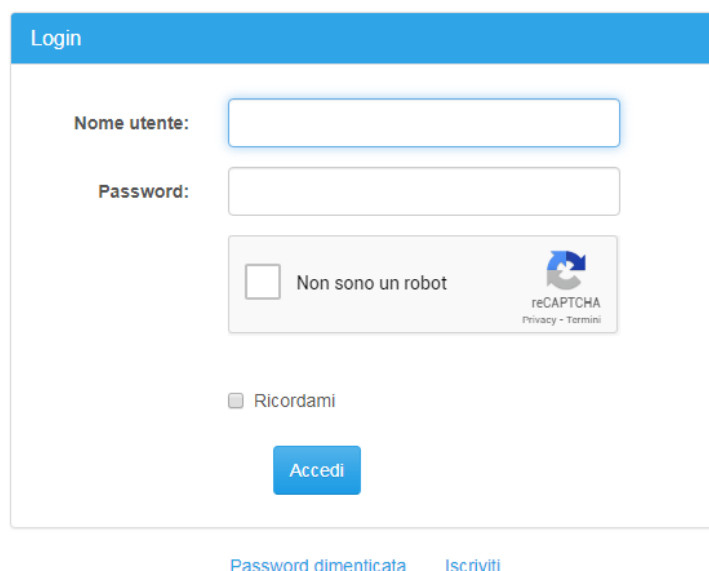


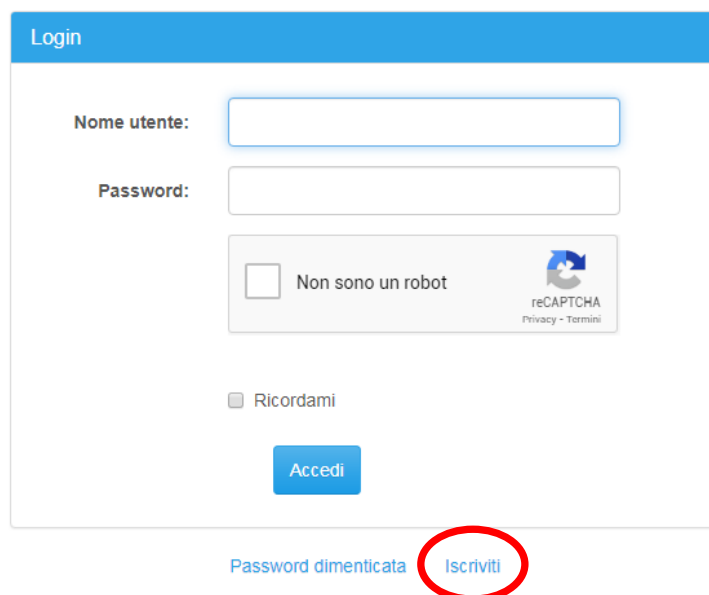
GUIDA OPERATIVA ALLA CANDIDATURA OSSERVATORE ESTERNO INVALSI 2020_USR MARCHE¹ A.S. 2019-2020

1. Collegarsi al portale www.usrmarche.it/moduli/invalsi.
2. Compilare il seguente form:



The screenshot shows a login form titled "Login" in a blue header. It contains two input fields: "Nome utente:" and "Password:". Below these is a reCAPTCHA widget with the text "Non sono un robot" and a checkbox. There is also a "Ricordami" checkbox. A blue "Accedi" button is at the bottom. Below the form, there are two links: "Password dimenticata" and "Iscriviti".

3. Scegliere la funzione "ISCRIVITI":



This screenshot is identical to the previous one, but the "Iscriviti" link at the bottom right is circled in red to indicate the next step in the process.

¹ Per problemi di natura tecnica è possibile contattare il prof. Paolo Fiorentini dalle ore 8.00 alle ore 13.00 al seguente recapito: 0712295458

4. Compilare il form “REGISTRA”:

The registration form is titled "Registra" in blue. It contains four input fields, each with a red asterisk indicating it is required: "Username", "Password", "Email", and "Conferma la password". Below the fields are two buttons: a blue "Registra" button and a grey "Annulla" button. At the bottom, there is a blue link that says "Torna alla pagina di login".

5. Compilare tutti i campi richiesti:

Username: Scegliere una username che servirà per eventuale modifica/eliminazione della vostra candidatura

Password: Scegliere una password da utilizzare successivamente insieme alla username per l'accesso ai vostri dati di candidatura

Email: indicare una email dove vi invieremo il link per accedere dopo la vostra registrazione

6. Al termine della compilazione di tutti i campi cliccare su

Registra

7. Dopo la registrazione verrà inviata una email all'indirizzo indicato al punto 5 con il seguente messaggio:

Notifica della registrazione

Sei stato registrato come utente a <http://www.usrmarche.it/moduli/invalsi/>

Clicca questo link per confermare il tuo account e completare la registrazione:

<http://www.usrmarche.it/moduli/invalsi/register.php?a=activate&u=b3NzZXJ2YXRvcmlU%3D&code=4036c4a0a8e28d55ab02bb8babb09187>

Se non puoi fare click sul link, copialo e incollalo nel tuo browser.

IMPORTANTE: Se non si riceve il messaggio su posta in arrivo controllare la cartella spam del vostro account di posta.

8. Fare click sul link come indicato nella email per attivare il vostro utente.


9. Successivamente comparirà il seguente form a conferma dell'avvenuta registrazione.

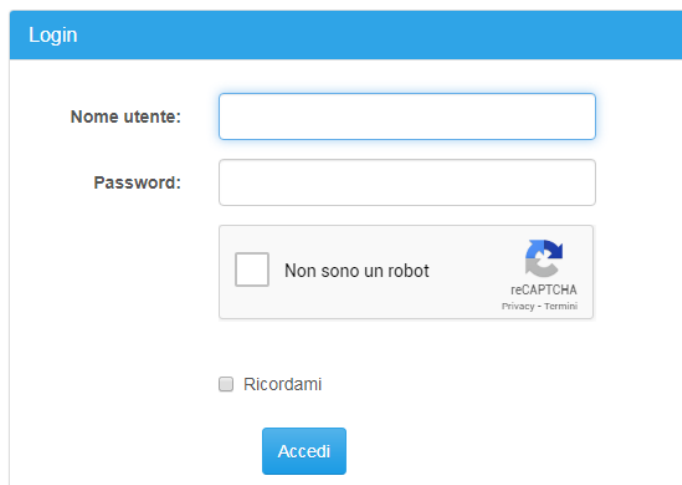
The confirmation message is displayed in a blue box with the text "Registrazione effettuata con successo!". Below this, there is a large white rectangular area. At the bottom center of this area is a blue button with the text "Vai alla pagina di login".

10. Fare click sul pulsante

Vai alla pagina di login

o digitare l'indirizzo www.usrmarche.it/moduli/invalsi

11. Nel form seguente inserire username e password scelte in fase di registrazione e fare click sul pulsante 



The login form is titled "Login" in a blue header. It contains two input fields: "Nome utente:" and "Password:". Below these is a reCAPTCHA widget with the text "Non sono un robot" and a checkbox. At the bottom, there is a "Ricordami" checkbox and an "Accedi" button.

12. Compare il seguente form:



The form shows a header with "moduliusrv103" and "Candidatura Invalsi". Below the header is a breadcrumb trail: "Home / Candidatura Invalsi". A blue button "Aggiungi nuovo" is visible. Below the button, a yellow box contains the text "Dati non presenti".

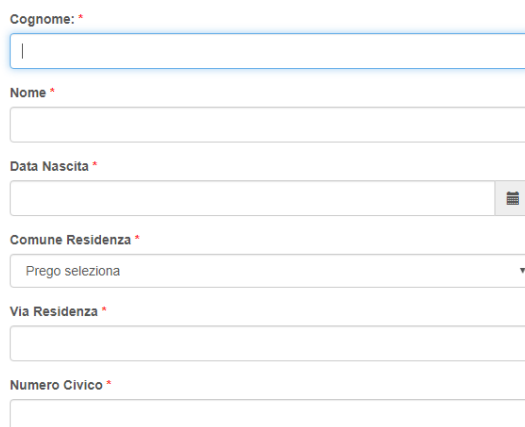
13. Fare clic sul pulsante



A blue button with the text "Aggiungi nuovo".

14. Inserire tutti i dati successivamente richiesti:

Candidatura Invalsi, Aggiungi nuovo



The registration form is titled "Candidatura Invalsi, Aggiungi nuovo". It contains several input fields: "Cognome:" (with a red asterisk), "Nome:" (with a red asterisk), "Data Nascita:" (with a red asterisk and a calendar icon), "Comune Residenza:" (with a red asterisk and a dropdown menu), "Via Residenza:" (with a red asterisk), and "Numero Civico:" (with a red asterisk).

15. Al termine fare click sul tasto



A blue button with the text "Salva".

16. Se la registrazione è andata a buon fine compare il seguente form:

Candidatura Invalsi, Aggiungi nuovo

<<< Il Record è stato aggiunto >>>

Torna alla lista

Dettagli

Modifica

17. Da questo momento i dati sono disponibili in tempo reale anche per l'Ufficio e il candidato può rivedere/modificare tutte le informazioni inserite fino alla chiusura della piattaforma.

18. Per rivedere i propri dati fare click sul pulsante

Torna alla lista

19. Compare il seguente form:

Aggiungi nuovo

Cancella

Aggiornamento selezionato

Visualizzati 1 - 1 di 1

100

	<input type="checkbox"/>	Cognome:	Nome	Data Nascita	Comune Residenza	Via Residenza	Numero Civico	Recapito Telefonico	Indirizzo Email	Categoria Appartenenza	Tipologia Personale	C
	<input type="checkbox"/>	cognome osservatore	nome osservatore	15/01/1961	Ancona AN	via rossi	20	3333333333	xxx@xx.it	Docente comandato presso USR, UST, o INDIRE	cessato dal servizio	Al M Pr

20. Qualora si intenda modificare successivamente, ripetere l'operazione di login di cui ai punti 10 e 11 e fare click sul pulsante



21. A questo punto procedere alla modifica del dato interessato e ripetere il punto 15 e successivi.

22. Per terminare la sessione di lavoro selezionare "LOGOUT".

moduliusrv103

Candidatura Invalsi

ricerca

osservatore

Candidatura Invalsi

Aggiungi nuovo

Cancella

Aggiornamento selezionato

Visualizzati 1 - 1 di 1

100

Log out

Cambia password