



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

DDG 1184 1 ottobre 2021

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e il relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 12 aprile 2006 n. 184;

VISTO il D.L.vo 16 aprile 1994 n. 297 e successive modifiche, avente ad oggetto “Approvazione del T.U. delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione e i diritti delle persone handicappate”;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni vigenti”;

VISTO il decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34, recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020 n. 77;

VISTO il decreto-legge 14 agosto 2020 n. 104, recante “Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell’economia”, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020 n. 126 e, in particolare, l’art. 32;

VISTO il decreto-legge 13 marzo 2021 n. 30, recante “Misure urgenti per fronteggiare la diffusione del COVID-19 e interventi di sostegno per lavoratori con figli minori in didattica a distanza o in quarantena”, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 maggio 2021 n. 61;

VISTO il decreto-legge 22 marzo 2021 n. 41, recante “Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all’emergenza da COVID-19”, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021 n. 69;

VISTO il decreto-legge 1° aprile 2021 n. 44, recante “Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici”, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021 n. 76;

VISTO il decreto-legge 22 aprile 2021 n. 52, recante “Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell’epidemia da COVID-19”, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021 n. 87;

VISTO il decreto-legge 9 gennaio 2020 n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020 n. 12, recante “Disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’Istruzione e del Ministero dell’Università e della Ricerca;

Dirigente: Luca Pasqualini

202110011216 Ripartizione-risorse art. 58 c. 4 DL n. 73_2021 settembre-dicembre-2021 FASE 2 per classi numerose BIS
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423 Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

VISTO il Decreto ministeriale n. 917 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio scolastico Regionale per le Marche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 166 del 30 settembre 2020, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, avente ad oggetto "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999 n. 59";

VISTO il D.P.R. 20 marzo 2009 n. 81, recante "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'art. 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008 n. 133";

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 6 agosto 2021 n. 257, recante "Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022";

VISTA la nota dipartimentale del Ministero dell'Istruzione del 22 luglio 2021 n. 1107, avente ad oggetto "Avvio dell'anno scolastico 2021/2022. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34)";

VISTO il decreto-legge 25 maggio 2021 n. 73, recante "Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali", convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021 n. 106 e, in particolare, l'art. 4-ter e 4-quater;

VISTA l'Ordinanza del Ministro dell'istruzione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze prot. n. 270/2021, con la quale, ai sensi dell'art. 58, comma 4-ter, lettere a) e b) del decreto-legge 25 maggio 2021 n. 73, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021 n. 106, i dirigenti preposti agli uffici scolastici regionali sono stati autorizzati ad attivare, con propri decreti, per l'anno scolastico 2021/2022 e, nello specifico, per il periodo settembre-dicembre 2021, ulteriori incarichi temporanei:

- a) di personale docente con contratto a tempo determinato, dalla data di presa di servizio fino al 30 dicembre 2021, finalizzati al recupero degli apprendimenti, da impiegare in base alle esigenze delle istituzioni scolastiche nell'ambito della loro autonomia
- b) di personale amministrativo, tecnico e ausiliario con contratto a tempo determinato, dalla data di presa di servizio fino al 30 dicembre 2021, per finalità connesse all'emergenza epidemiologica;

VISTO il Decreto Interministeriale prot. n. 274 del 2 settembre 2021 adottato dal Ministro dell'Istruzione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il quale - per le finalità di cui all'art. 58, comma 4-ter, lettere a) e b), del decreto-legge 25 maggio 2021 n. 73, conver-

Dirigente: Luca Pasqualini

202110011216 Ripartizione-risorse art. 58 c. 4 DL n. 73_2021 settembre-dicembre-2021 FASE 2 per classi numerose BIS
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423 Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

tito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021 n. 106 - è stata autorizzata la spesa di € **422.441.356,00** nel periodo settembre-dicembre 2021 e ripartita tra gli uffici scolastici regionali, assegnando all' USR per le Marche, come riportato nella tabella A, la somma di € **13.137.113,37** di cui € **205.884,00** destinata a favore delle Istituzioni scolastiche con 5 o più classi con un numero di più di 26 alunni nella primaria e secondaria di I grado e di più di 27 nella secondaria II grado.

DATO ATTO dei costi mensili per tipologia di profilo professionale come indicati nella tabella B allegata al predetto DI 274/2021;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 8 del D.I. prot. n. 274/2021 e dell'art. 3, comma 4, dell'Ordinanza prot. n. 270/2021, il 5% delle risorse assegnate, pari ad euro **656.855,67** è resa indisponibile al fine assicurare la copertura delle sostituzioni, fin dal primo giorno di assenza, del personale docente ed A.T.A. assunto ai sensi dell'art. 58, comma 4-ter del citato decreto-legge 25 maggio 2021 n. 73;

TENUTO CONTO che al netto della predetta somma accantonata per assicurare le sostituzioni del personale assente, la somma disponibile per l'attivazione di incarichi a Tempo determinato di personale docente e ATA è pari a:

- € **195.589,80** finalizzate ad assicurare risorse umane alle scuole con almeno 5 classi con più 26/27 alunni;
- € **12.464.667,90** per ogni altra necessità;

CONSIDERATO, altresì, che gli incarichi temporanei di cui all'art. 58, comma 4-ter, lettere a) e b) del decreto-legge 25 maggio 2021 n. 73, sono attivati in un numero massimo, per ciascuna regione, tale da non eccedere il limite di spesa attribuito alla medesima regione, al lordo degli oneri riflessi a carico dello Stato e dell'IRAP e al lordo della tredicesima, di cui alla Tabella A;

VISTA la propria nota AOODRMA N.14967 del 27/07/2021 con la quale è stato rilevato il numero effettivo di alunni frequentanti le classi autorizzate per la scuola secondaria di II grado alla data del 09 agosto 2021 al fine di distribuire opportunamente le risorse specificatamente destinate ad assicurare personale nelle scuole che hanno più di 27 alunni (per le scuole secondarie di II grado);

VISTA la propria nota AOODRMA N. 16899 del 30/08/2021 con la quale è stato rilevato il numero effettivo di alunni frequentanti le classi autorizzate per le scuole primarie e secondarie di I grado alla data del 04 settembre 2021 al fine di distribuire opportunamente le risorse specificatamente destinate ad assicurare personale nelle scuole che hanno più di 26 alunni (per le scuole primarie e le scuole secondarie di I grado);

VISTO il proprio D.D.G. n. 1135 del 21 settembre 2021 con il quale si è provveduto all'assegnazione di risorse finanziarie agli istituti scolastici che presentassero almeno 5 classi con più di 26/27 alunni;

DATO ATTO degli errori materiali contenuti nel richiamato D.D.G. n. 1135 del 21 settembre 2021;

Dirigente: Luca Pasqualini

202110011216 Ripartizione-risorse art. 58 c. 4 DL n. 73_2021 settembre-dicembre-2021 FASE 2 per classi numerose BIS
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423 Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

RITENUTO di dover apportare le opportune rettifiche al DDG 1135 del 21 settembre 2021 al fine di procedere alla assegnazione, come da allegata tabella 202110010801, delle risorse finanziarie finalizzate a al perfezionamento di ulteriori incarichi a personale scolastico nelle scuole con almeno 5 classi con più di 26 alunni per le scuole primarie e secondarie di I° grado e con più di 27 alunni per le scuole secondarie di II° grado sulla base dei dati rilevati con le note sopraccitate;

DECRETA

Art. 1 sono assegnate alle istituzioni scolastiche risorse economiche per un importo complessivo pari ad **€ 195.589,80** per il periodo che da settembre 2021 al 30 dicembre 2021 come da dettaglio di cui alla tabella allegata **202110010801** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, al fine di consentire il perfezionamento di ulteriori incarichi a personale scolastico nelle istituzioni scolastiche che presentano almeno cinque classi con più di 26 alunni (per le scuole primarie e le scuole secondarie di I grado) e 27 alunni (per le scuole secondarie di II grado);

Art. 2 – La somma di cui all'art. 1 è da intendersi al netto della somma resa indisponibile per assicurare la sostituzione del personale che risultasse assente;

Art. 3 – Il presente decreto rettifica il precedente AOODRMA n. 1135 del 21 settembre 2021;

Art. 4 – Il presente provvedimento è sottoposto al visto di legittimità della Corte dei Conti e di regolarità contabile della Ragioneria Territoriale dello Stato di Ancona.

IL DIRETTORE GENERALE

Marco Ugo Filisetti

All.

- 1) 202110010801 TABELLA PER DECRETO RIPARTIZIONE FONDI COVID PER CLASSI NUMEROSE
- 2) nota AOODRMA N.14967 del 27/07/2021
- 3) nota AOODRMA N.16899 del 30/08/2021

Dirigente: Luca Pasqualini

202110011216 Ripartizione-risorse art. 58 c. 4 DL n. 73_2021 settembre-dicembre-2021 FASE 2 per classi numerose BIS
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423 Sito internet: www.marche.istruzione.it

USR MARCHE - RIPARTIZIONE FONDI PER CLASSI NUMEROSE AL 30/09/2021

TOTALE FINANZIAMENTO al lordo supplenze		205.884,00 €
ACCANTONAMENTO SUPPLENZE	5%	10.294,20 €
TOTALE DA DISTRIBUIRE		195.589,80 €
NUMERO CLASSI	502	
QUOTA FINANZIAMENTO PER CLASSE		389,62 €

CODICE SCUOLA	SCUOLA	NUMERO CLASSI COINVOLTE	QUOTA FINANZIAMENTO PER CLASSE	TOTALE
ANIC84500P	ANIC84500P FABRIANO EST ALDO MORO	5	389,62 €	1.948,100 €
APIC818001	APIC818001 GROTTAMMARE ISC LEOPARDI G.	5	389,62 €	1.948,100 €
MCIC82900E	MCIC82900E ENRICO MEDI PORTO RECANATI	5	389,62 €	1.948,100 €
MCIC83100E	MCIC83100E NICOLA BADALONI	5	389,62 €	1.948,100 €
MCMM00200G	MCMM00200G ANNESSA AL CONVITTO NAZIONALE	5	389,62 €	1.948,100 €
PSIC82400X	PSIC82400X PESARO DANTE ALIGHIERI I.C.S.	5	389,62 €	1.948,100 €
PSIC82700B	PSIC82700B PESARO GIANFRANCO GAUDIANO	5	389,62 €	1.948,100 €
ANIC81600P	ANIC81600P CITTADELLA - MARGHERITA HACK	6	389,62 €	2.337,720 €
ANIC83300C	ANIC83300C SENIGALLIA MARCHETTI	6	389,62 €	2.337,720 €
APIC82800G	APIC82800G MONTEPRANDONE ISC	6	389,62 €	2.337,720 €
APIC83400V	APIC83400V ISC SUD SAN BENEDETTO DEL TR.	6	389,62 €	2.337,720 €
PSIC83900N	PSIC83900N TAVULLIA -PIAN DEL BRUSCOLO	6	389,62 €	2.337,720 €
ANIC805008	ANIC805008 GIOACCHINO ROSSINI	7	389,62 €	2.727,340 €
ANIC813007	ANIC813007 ANCONA NOVELLI NATALUCCI	7	389,62 €	2.727,340 €
APIC83600E	APIC83600E I.S.C. RITA LEVI MONTALCINI	7	389,62 €	2.727,340 €
PSIC829003	PSIC829003 FANO NUTI	8	389,62 €	3.116,960 €
ANIC84400V	ANIC84400V OSIMO F.LLI TRILLINI	9	389,62 €	3.506,580 €
PSIC830007	PSIC830007 FANO G.PADALINO	12	389,62 €	4.675,440 €
APIC83500P	APIC83500P IC CENTRO SAN BENEDETTO DEL TR	14	389,62 €	5.454,680 €
ANIS002001	ANIS002001 LIVIO CAMBI - DONATELLO SERRANI	5	389,62 €	1.948,100 €
ANIS02100A	ANIS02100A GALILEO GALILEI	5	389,62 €	1.948,100 €
ANSD01000Q	ANSD01000Q LICEO ARTISTICO EDGARDO MANNUCCI	5	389,62 €	1.948,100 €
MCIS01100D	MCIS01100D V.BONIFAZI CIVITANOVA MARCHE	5	389,62 €	1.948,100 €
MCPC04000Q	MCPC04000Q GIACOMO LEOPARDI DI MACERATA	5	389,62 €	1.948,100 €
MCTD02000D	MCTD02000D I.T.C.G. F.CORRIDONI CIVITANOVA M.	5	389,62 €	1.948,100 €
PSIS01300N	PSIS01300N I.I.S. ANTONIO CECCHI	5	389,62 €	1.948,100 €
ANIS022006	ANIS022006 I.I.S. CUPPARI SALVATI	6	389,62 €	2.337,720 €
PSSD04000T	PSSD04000T IST.ARTE SCUOLA DEL LIBRO	6	389,62 €	2.337,720 €
PSTF01000N	PSTF01000N E. MATTEI	6	389,62 €	2.337,720 €
APRI02000Q	APRI02000Q O. RICCI	7	389,62 €	2.727,340 €
APTF010002	APTF010002 I.T.T. G. E M. MONTANI FERMO	7	389,62 €	2.727,340 €
MCSD01000D	MCSD01000D CANTALAMESSA	7	389,62 €	2.727,340 €
PSRI02000B	PSRI02000B PESARO IPSIA BENELLI	7	389,62 €	2.727,340 €
PSSD07000N	PSSD07000N LICEO ARTISTICO F. MENGARONI	7	389,62 €	2.727,340 €
ANIS01100Q	ANIS01100Q I. I. S. OSIMO LAENG - CASTELFIDARDO	8	389,62 €	3.116,960 €
ANIS014007	ANIS014007 I.I.S. VOLTERRA - ELIA	8	389,62 €	3.116,960 €
ANIS023002	ANIS023002 I.I.S. MARCONI PIERALISI	8	389,62 €	3.116,960 €
ANPS03000E	ANPS03000E G. GALILEI	8	389,62 €	3.116,960 €
APIS00900A	APIS00900A ISTITUTO SUPERIORE A. CAPRIOTTI	8	389,62 €	3.116,960 €
APIS00200G	APIS00200G IST. ISTR. SEC. SUP. CARLO URBANI	9	389,62 €	3.506,580 €
APPC02000B	APPC02000B FRANCESCO STABILI	9	389,62 €	3.506,580 €
PSIS003003	PSIS003003 POLO 3	10	389,62 €	3.896,200 €
APIS00700P	APIS00700P IIS FAZZINI/MERCANTINI	11	389,62 €	4.285,820 €
APPS030005	APPS030005 LICEO SCIENTIFICO STATALE T. C. ONESTI	11	389,62 €	4.285,820 €
APPC01000R	APPC01000R LIC. CL. A.CARO FERMO	12	389,62 €	4.675,440 €
APPS02000E	APPS02000E B. ROSETTI	12	389,62 €	4.675,440 €
ANIS01200G	ANIS01200G L.DI SAVOIA - G. BENINCASA	13	389,62 €	5.065,060 €
MCPS02000N	MCPS02000N LICEO SCIENTIFICO G.GALILEI MACERATA	14	389,62 €	5.454,680 €
APIS012006	APIS012006 ANTONIO ORSINI - OSVALDO LICINI	16	389,62 €	6.233,920 €
MCPC09000R	MCPC09000R GIACOMO LEOPARDI	16	389,62 €	6.233,920 €
PSPS01000G	PSPS01000G LICEO SCIENTIFICO TORELLI	17	389,62 €	6.623,540 €

USR MARCHE - RIPARTIZIONE FONDI PER CLASSI NUMEROSE AL 30/09/2021

TOTALE FINANZIAMENTO al lordo supplenze		205.884,00 €
ACCANTONAMENTO SUPPLENZE	5%	10.294,20 €
TOTALE DA DISTRIBUIRE		195.589,80 €
NUMERO CLASSI	502	
QUOTA FINANZIAMENTO PER CLASSE		389,62 €

CODICE SCUOLA	SCUOLA	NUMERO CLASSI COINVOLTE	QUOTA FINANZIAMENTO PER CLASSE	TOTALE
ANPC010006	ANPC010006 CARLO RINALDINI	18	389,62 €	7.013,160 €
PSPC03000N	PSPC03000N L. CLASSICO - LING. - SC. UMANE MAMIANI	20	389,62 €	7.792,400 €
PSPS020006	PSPS020006 G.MARCONI	25	389,62 €	9.740,500 €
MCIS00200P	MCIS00200P IS LEONARDO DA VINCI CIVITANOVA MARCHE	32	389,62 €	12.467,840 €
	TOTALE CLASSI	502		195.589,240 €



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Ai dirigenti scolastici e ai coordinatori didattici
delle scuole I ciclo d'istruzione
statali e paritarie
LORO PEO
Agli Uffici III, IV, V e VI
LORO PEO

Oggetto: Anno scolastico 2021-2022.

Monitoraggio classi/alunni scuola dell'infanzia, primaria e I° Grado.

In previsione dell'inizio del nuovo anno scolastico 2021-2022, al fine di consentire una puntuale verifica degli alunni per classe e degli eventuali scostamenti rispetto a quanto indicato per l'organico di fatto (solo per le scuole statali), questa Direzione Generale USR Marche invita le SS.LL ad inserire i dati dei frequentanti per classi secondo quanto indicato nelle note operative 202108241738 allegate accedendo alla piattaforma del sistema informativo USR Marche raggiungibile al consueto indirizzo: www.usrmarche.it/monitoraggi/output.

Il termine perentorio per la compilazione del monitoraggio è fissato per la giornata di sabato 4 settembre p.v.

con l'avvertenza che non sarà possibile concedere proroghe.

Resta attiva la segreteria operativa presso questa Direzione Generale -Ufficio Scolastico Regionale per le Marche contattabile ai consueti recapiti:

Indirizzo PEO: direzione-marche@istruzione.it

Telefono: 071 22951 (centralino) ovvero 071 2295476 (Segreteria del Direttore Generale).

Per eventuali informazioni o richiesta di assistenza sui dati da inserire nel monitoraggio è possibile telefonare al prof. Paolo Fiorentini, al numero 0712295458, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 13:00.

Si confida nella consueta collaborazione.

Allegato: 202108241738

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

Segreteria del Direttore Generale/Ref. Iavarone

202108270800 Monitoraggio alunni per classe infanzia primaria I grado scadenza 4 settembre 2021

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it

NOTE OPERATIVE PER INSERIMENTO DETTAGLIO CLASSI/ALUNNI

1. Link di accesso www.usrmarche.it/monitoraggi/output
2. Autenticarsi con le credenziali (UTENTE e password) utilizzate per i monitoraggi della piattaforma monitoraggi USR della scuola. Il nome utente coincide con il codice meccanografico della scuola.

Login

Nome utente:

Password:

☐ Ricordami

Accedi

[Password dimenticata](#)

Dopo aver effettuato correttamente il login compare la seguente schermata

monitoraggi TABELLE ▼ PROCEDURE CONTROLLO TPL ▼ QUARANTENA CLASSI ▼ MONITORAGGI A.S. 2021-2022 ▼

Personale Fragile

Monitoraggio Classi 2021
Quarantena II Grado (paritarie e statali)

Monitoraggio Classi 2021
Quarantena I Ciclo (statali)

Monitoraggio Classi 2021
Integrazione

Monitoraggio Organico Sisma
a.s. 21-22

Rilevazione dati docenti IRC
titolari su II.SS. diocesi regione
Marche per a.s. 2021-2022

Rilevazione Risorse Patti
Comunità - fondi 2020

Rilevazione docenti immessi in
ruolo a.s. 20-21 con mancato
superamento anno di prova

Monitoraggio Classi TPL 2022

Monitoraggio Posti Ata Deroa
a.s. 21-22

TPL verifica Numero Alunni
Classi
Controllo delle discordanze per eventuali
classi dove il dettaglio delle residenze NON
coincide con il numero degli alunni indicati
per quella classe

Monitoraggio Classi I Ciclo a.s.
21-22

3. Scegliere “Monitoraggio Classi I Ciclo a.s. 21-22”.

Successivamente compare la seguente schermata:

MONITORAGGI A.S. 2021-2022 / MONITORAGGI AVVIO ANNO SCOLASTICO A.S. 21-22 / Monitoraggio Classi I Ciclo a.s. 21-22

Aggiungi nuovo inline Cancella


Visualizzati 1 - 20 di 44 20

	<input type="checkbox"/>	Codice Meccanografico ↑	Codice Plesso ↑	Tipo Scuola	Ordine Scuole	Annualità a.s. 21-22 ↑	Codice Sezione ↑	Alunni Frequentanti a.s. 21-22	Codice Articolata ↑
	<input type="checkbox"/>			STATALE	AA - INFANZIA	0 - infanzia	A	22	
	<input type="checkbox"/>			STATALE	AA - INFANZIA	0 - infanzia	B	22	
	<input type="checkbox"/>			STATALE	AA - INFANZIA	0 - infanzia	C	21	
	<input type="checkbox"/>			STATALE	AA - INFANZIA	0 - infanzia	Arancione	19	

Per ogni scuola sono riportate le singole classi e il numero degli alunni frequentanti aggiornati alle precedenti rilevazioni fatte nell'anno scolastico appena terminato 20-21.


Rispetto all'anno in corso è già stato predisposto lo slittamento delle classi ovvero prendendo come esempio le elementari, le prime sono passate alle seconde, le seconde sono passate in terza e le terze in quarta e le quarte in quinta. Le quinte in uscita dell'anno scolastico 20-21 sono state eliminate.

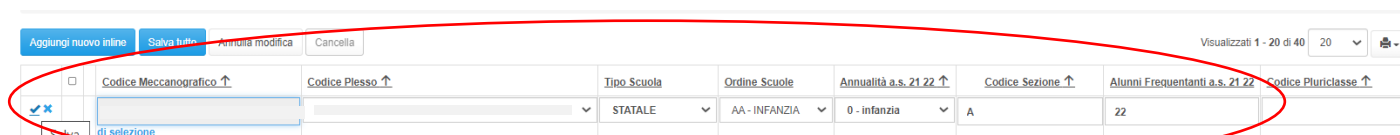
Le classi PRIME devono essere inserite ex-novo con la funzione “AGGIUNGI NUOVO INLINE”.

Terminato l'inserimento dei dati richiesti, per confermare la registrazione, cliccare sul simbolo 

N.B. Il numero totale dei frequentanti deve essere aggiornato e deve corrispondere al numero degli alunni caricati a SIDI per l'organico di fatto anno scolastico 21-22.

PROCEDURA PER L'EVENTUALE VARIAZIONE DEL NUMERO DEI FREQUENTANTI, DEL CODICE SEZIONE, E L'EVENTUALE APPARTENENZA A PLURICLASSE

5. Selezionare l'icona  sulla sinistra in corrispondenza della classe di cui si deve modificare il numero degli alunni o la sezione. La schermata diventa quindi la seguente:



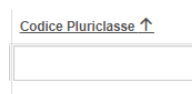
Terminate le modifiche, per confermare le variazioni cliccare sul simbolo 

N.B. GESTIONE DEI GRUPPI CLASSE CHE APPARTENGONO AD UNA CLASSE PLURICLASSE

A titolo di esempio la pluriclasse chiamata “PLURICLASSE1” è composta da 2 classi:

ANNUALITA'	CODICE SEZIONE	ALUNNI
2	A	10
3	B	15

Queste due classi dovranno avere nel campo “CODICE PLURICLASSE” esempio “PLURICLASSE1”).



lo stesso codice (

In sintesi, al termine i gruppi classi appartenenti alla stessa classe articolata avranno tutti lo stesso valore sul campo “Codice Articolata”

ANNUALITA'	CODICE SEZIONE	ALUNNI	CODICE PLURICLASSE
2	A	10	PLURICLASSE1
3	B	15	PLURICLASSE1

ASSISTENZA

Per eventuali informazioni o richiesta di assistenza sui dati da inserire nel monitoraggio è possibile telefonare al prof. Paolo Fiorentini, al numero 0712295458, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 13:00.



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

**Ai dirigenti scolastici e ai coordinatori didattici
delle scuole secondarie di II grado
statali e paritarie
LORO PEO
Agli Uffici III, IV, V e VI
LORO PEO**

**e p.c.:
REGIONE MARCHE
Assessore ai Trasporti
Dott. Guido Castelli
guido.castelli@regione.marche.it
dirigente
Ing. Giovanni Romanini
giovanni.romanini@regione.marche.it**

**OGGETTO: Anno scolastico 2021-2022. Emergenza COVID19.
Riapertura piattaforma sistema informativo USR Marche.
Monitoraggio tragitto residenza-scuola studenti secondaria II grado.**

In previsione dell'inizio del nuovo anno scolastico 2021-2022 e al fine di consentire la migliore programmazione del servizio di trasporto pubblico TPL da parte degli Enti competenti dedicato all'utenza scolastica, questa Direzione Generale USR Marche invita le SS.LL ad inserire i dati del flusso degli studenti da e per la scuola secondo le richieste contenute nelle note operative 202107141800 allegate accedendo alla piattaforma del sistema informativo USR Marche raggiungibile al consueto indirizzo: www.usrmarche.it/monitoraggi/output.

**Il termine perentorio per la compilazione del monitoraggio
è fissato per la giornata di lunedì 9 agosto p.v..**

con l'avvertenza che non sarà possibile concedere proroghe.

Per la sola parte relativa all'orario di ingresso e di uscita delle singole classi, la piattaforma resterà aperta sino a venerdì 3 settembre p.v. per eventuali variazioni e adattamenti.

202107261222 Monitoraggio TPL studenti secondarie II grado scadenza 9 agosto 2021
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa
Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi
Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it
Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria
Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423
Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

Resta attiva la segreteria operativa presso questa Direzione Generale -Ufficio Scolastico Regionale per le Marche contattabile ai consueti recapiti:

Indirizzo PEO: direzione-marche@istruzione.it

Telefono: 071 22951 (centralino) ovvero 071 2295476 (Segreteria del Direttore Generale).

Per eventuali informazioni o richiesta di assistenza sui dati da inserire nel monitoraggio è possibile telefonare al prof. Paolo Fiorentini, al numero 0712295458, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 13:00.

Si confida nella consueta collaborazione.

Allegato: 202107141800

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

Segreteria del Direttore Generale/Ref. Iavarone

202107261222 Monitoraggio TPL studenti secondarie II grado scadenza 9 agosto 2021

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it

NOTE OPERATIVE PER INSERIMENTO DETTAGLIO ALUNNI ORGANICO DI FATTO, RICOGNIZIONE ORARIO PER CLASSI SETTIMANA PROVENIENZE ALUNNI PER TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

1. Link di accesso www.usrmarche.it/monitoraggi/output
2. Autenticarsi con le credenziali (UTENTE e password) utilizzate per i monitoraggi della piattaforma monitoraggi USR della scuola. Il nome utente coincide con il codice meccanografico della scuola.

Login

Nome utente:

Password:

☐ Ricordami

Accedi

[Password dimenticata](#)

Dopo aver effettuato correttamente il login compare la seguente schermata

monitoraggi

TABELLE ▼ MONITORAGGIO AVVIO A.S. 20-21 ▼ PROCEDURE CONTROLLO TPL ▼ QUARANTENA CLASSI ▼ MONITORAGGI A.S. 2021-2022 ▼ Monitoraggio Resi

Monitoraggio Frequenze TPL 2022

Personale Fragile

Monitoraggio Classi 2021 Quarantena II Grado (paritarie e statali)

Monitoraggio Classi 2021 Quarantena I Ciclo (statali)

Monitoraggio Classi 2021 Tpl

Contratti

Monitoraggio Organico Sisma a.s. 21-22

Rilevazione dati docenti IRC titolari su II.SS. diocesi regione Marche per a.s. 2021-2022

Rilevazione Risorse Patti Comunità - fondi 2020

Rilevazione docenti immessi in ruolo a.s. 20-21 con mancato superamento anno di prova

Monitoraggio Residenze Località Tpl

Monitoraggio Classi TPL 2022

Monitoraggio Residenze TPL 2022

Monitoraggio Frequenze TPL 2022

3. Scegliere “Monitoraggio Classi TPL 2022”.

Successivamente compare la seguente schermata:

MONITORAGGI A.S. 2021-2022 • Monitoraggio Classi TPL 2022

Aggiungi nuovo indirizzo Cancellala

Visualizzati 1 - 20 di 47 20


	Codice Meccanografico ↑	Codice Plesso ↑	Tipo Scuole	Ordine Scuole	Annualità a.s. 21-22 ↑	Codice Sezione ↑	Codice Indirizzo ↑	Alunni Frequentanti a.s. 21-22	Codice Articolata
			STATALE	SS	2	AP		16	
					9	Click sull'icona rossa per inserire/modificare le residenze di provenienza e la tipologia di trasporto usato dagli alunni della classe. Il numero totale degli alunni indicati nel dettaglio deve corrispondere al numero totale dei frequentanti della classe per l'a.s. 21-22			
					9				
			STATALE	SS	2	BP		19	
					11	Click sull'icona rossa per inserire/modificare le residenze di provenienza e la tipologia di trasporto usato dagli alunni della classe. Il numero totale degli alunni indicati nel dettaglio deve corrispondere al numero totale dei frequentanti della classe per l'a.s. 21-22			
					9				
			STATALE	SS	2	MP		20	
					11	Click sull'icona rossa per inserire/modificare le residenze di provenienza e la tipologia di trasporto usato dagli alunni della classe. Il numero totale degli alunni indicati nel dettaglio deve corrispondere al numero totale dei frequentanti della classe per l'a.s. 21-22			
					9				

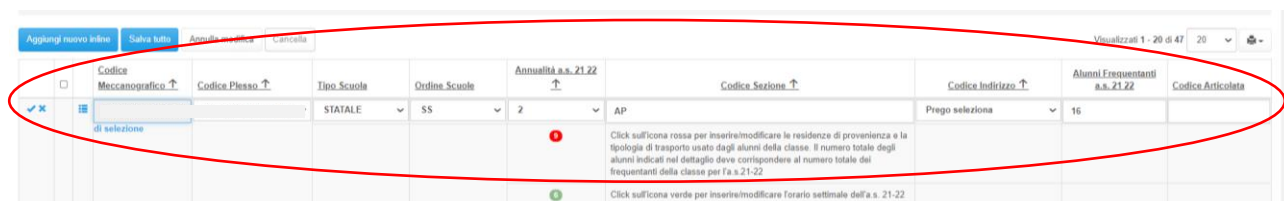
Per ogni scuola e indirizzo di studio sono riportate in rosso le singole classi e il numero degli alunni frequentanti aggiornati alle precedenti rilevazioni fatte nell'anno scolastico appena terminato 20-21.

Rispetto all'anno in corso è già stato predisposto lo slittamento delle classi ovvero le prime sono passate alle seconde, le seconde sono passate in terza e le terze in quarta e le quarte in quinta. Le quinte in uscita dell'anno scolastico 20-21 sono state eliminate.

Il numero dei frequentanti deve essere aggiornato e deve corrispondere al numero degli alunni caricati a SIDI per l'organico di fatto anno scolastico 21-22.

PROCEDURA PER L'EVENTUALE VARIAZIONE DEL NUMERO DEI FREQUENTANTI, DEL CODICE SEZIONE, DEL CODICE INDIRIZZO DI STUDI E L'EVENTUALE APPARTENENZA A CLASSE ARTICOLATA

5. Selezionare l'icona  sulla sinistra in corrispondenza della classe di cui si deve modificare il numero degli alunni o la sezione. La schermata diventa quindi la seguente:



Terminate le modifiche, per confermare le variazioni cliccare sul simbolo 

N.B. GESTIONE DEI GRUPPI CLASSE CHE APPARTENGONO AD UNA CLASSE ARTICOLATA

A titolo di esempio la classe 3 che è composta da 2 gruppi:

ANNUALITA'	CODICE SEZIONE	ALUNNI	INDIRIZZO	
3	A	10	ITSI	SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
3	B	15	ITSI	AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

Questi due gruppi classi dovranno avere nel campo "CODICE ARTICOLATA" lo stesso codice (esempio "3 AB ARTICOLATA1").



In sintesi, al termine i gruppi classi appartenenti alla stessa classe articolata avranno tutti lo stesso valore sul campo "Codice Articolata"

ANNUALITA'	CODICE SEZIONE	ALUNNI	INDIRIZZO		CODICE ARTICOLATA
3	A	10	ITSI	SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI	3 AB ARTICOLATA1
3	B	15	ITSI	AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING	3 AB ARTICOLATA1

AGGIORNAMENTO/INSERIMENTO LOCALITA' PROVENIENZE ALUNNI E TIPO MEZZOO UTILIZZATO

Per accedere alla funzione di aggiornamento/inserimento località di provenienza degli alunni di una classe fare click sull'icona rossa

		Codice Meccanografico ↑	Codice Plesso ↑	Tipo Scuola	Ordine Scuole	Annuale a.s. 21.22 ↑	Codice Sezione ↑
				STATALE	SS	<div>2</div> <div>9</div> <div>6</div>	<div>AP</div> <div>Click sull'icona rossa per inserire/modificare le residenze di provenienza e la tipologia di trasporto usato dagli alunni della classe. Il numero totale degli alunni indicati nel dettaglio deve corrispondere al numero totale dei frequentanti della classe per l'a.s.21-22</div> <div>Click sull'icona verde per inserire/modificare l'orario settimanale dell'a.s. 21-22</div>

compare la seguente videata:

Monitoraggio Residenze TPL 2022 				
<div> <div>Aggiungi nuovo inline</div> <div>Cancella</div> </div>				
<input type="checkbox"/>	Numero Alunni	Tipo Mezzo	Codice Istat Comune Provenienza	Codice Localita
 <input type="checkbox"/>	1		42012 Castelplanio	11042012 Macine-Borgo Loreto
 <input type="checkbox"/>	3		42014 Chiaravalle	11042014 Chiaravalle
 <input type="checkbox"/>	2		42023 Maiolati Spontini	11042023 Moie
 <input type="checkbox"/>	2		43012 Cingoli	11043012 Cingoli
 <input type="checkbox"/>	3		42021 Jesi	11042021 Jesi
 <input type="checkbox"/>	2		42016 Cupramontana	11042016 Cupramontana
 <input type="checkbox"/>	1		42049 Staffolo	11042049 Case sparse

dove sono riportati gli alunni suddivisi per comuni di provenienza caricati nella precedente rilevazione.

Oltre ai comuni dovranno essere indicate anche le località di provenienza in base ad una tabella Istat e il **tipo di mezzo utilizzato dagli alunni per raggiungere la scuola.**

Per indicare i dati sopra descritti procedere nel seguente modo:



5. Selezionare l'icona sulla sinistra in corrispondenza della riga di cui si deve indicare la località di provenienza degli alunni. La schermata diventa quindi la seguente:

Monitoraggio Residenze TPL 2022

Aggiungi nuovo inline

Salva tutto

Annulla modifica

Cancella

	Numero Alunni	Tipo Mezzo	Codice Istat Comune Provenienza	Codice Località
<input type="checkbox"/>		<div>Prego seleziona</div>	42012 Castelpianio	11042012 Macine-Borgo Loreto
<input checked="" type="checkbox"/>		<div>Prego seleziona</div>		
<input checked="" type="checkbox"/>	3	1. mezzi propri	42014 Chiaravalle	11042014 Chiaravalle
<input checked="" type="checkbox"/>	2	2. autobus	42023 Maiolati Spontini	11042023 Moie
<input checked="" type="checkbox"/>	2	3. treno	43012 Cingoli	11043012 Cingoli
<input checked="" type="checkbox"/>	3	4. treno+autobus	42021 Jesi	11042021 Jesi
<input checked="" type="checkbox"/>	2	5. autobus+treno	42016 Cupramontana	11042016 Cupramontana
<input checked="" type="checkbox"/>		6. non indicato		

Selezionare il menù a tendina del campo “Codice Località”. Verranno proposte tutte le località legate al “Codice Istat Comune Provenienza”. Selezionare la località desiderata.

Selezionare il menù a tendina del campo “Tipo mezzo”. Verranno proposte tutte le combinazioni possibili. Selezionare il tipo di mezzo utilizzato. **L’informazione del tipo mezzo è molto importante per cui ricorrere alla scelta “non indicato” solamente in caso di reale impossibilità di acquisire il dato dagli alunni.**



Al termine dell'inserimento/variazioni confermare l'aggiornamento della riga cliccando sul simbolo

Presumibilmente la riga caricata in precedenza, contenente il numero degli alunni di ogni comune, dovrà essere suddivisa in più righe in funzione del tipo mezzo utilizzato.

In questo caso caricare una nuova riga e compilare tutti i dati richiesti.

Per aggiungere righe relative alle prime classi utilizzare la funzione "Aggiungi nuovo inline", caricare i dati



necessari e al termine confermare cliccando sul simbolo

INSERIMENTO ORARIO CLASSI PER IL PERIODO 15/9/2021 - 02/10/2021

Per accedere alla funzione di inserimento dell'orario di ingresso/uscita di ogni classe e la sua eventuale presenza "fisica" a scuola fare click sull'icona verde

Tipo Scuola	Ordine Scuole	Annualità a.s. 21 22 ↑	Codice Sezione ↑
STATALE	SS	2	AP
		9	Click sull'icona rossa per inserire/modificare le residenze di provenienza e la tipologia di trasporto usato dagli alunni della classe. Il numero totale degli alunni indicati nel dettaglio deve corrispondere al numero totale dei frequentanti della classe per l'a.s.21-22
		6	Click sull'icona verde per inserire/modificare l'orario settimanale dell'a.s. 21-22

Successivamente compare la seguente videata:

Monitoraggio Frequenze TPL 2022											
Numero Settimana ↑											
SETTIMANA DAL 13/9 AL 18/9											
Lunedì Entrata	Lunedì Uscita	Martedì Entrata	Martedì Uscita	Mercoledì Entrata	Mercoledì Uscita	Giovedì Entrata	Giovedì Uscita	Venerdì Entrata	Venerdì Uscita	Sabato Entrata	Sabato Uscita
00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	08:00:00	13:00:00	08:00:00	13:00:00	08:00:00	13:00:00	08:00:00	08:00:00
SETTIMANA DAL 20/9 AL 25/9											
Lunedì Entrata	Lunedì Uscita	Martedì Entrata	Martedì Uscita	Mercoledì Entrata	Mercoledì Uscita	Giovedì Entrata	Giovedì Uscita	Venerdì Entrata	Venerdì Uscita	Sabato Entrata	Sabato Uscita
08:00:00	13:00:00	08:00:00	13:00:00	08:00:00	13:00:00	08:00:00	13:00:00	08:00:00	13:00:00	08:00:00	08:00:00
SETTIMANA DAL 27/9 AL 02/10											
Lunedì Entrata	Lunedì Uscita	Martedì Entrata	Martedì Uscita	Mercoledì Entrata	Mercoledì Uscita	Giovedì Entrata	Giovedì Uscita	Venerdì Entrata	Venerdì Uscita	Sabato Entrata	Sabato Uscita
08:00:00	13:00:00	08:00:00	13:00:00	08:00:00	13:00:00	08:00:00	13:00:00	08:00:00	13:00:00	08:00:00	08:00:00



Selezionare l'icona sulla sinistra in corrispondenza della settimana di cui si deve caricare l'orario e compare la videata:

SETTIMANA DAL	Lunedì Entrata	Lunedì Uscita	Martedì Entrata	Martedì Uscita	Mercoledì Entrata	Mercoledì Uscita	Giovedì Entrata	Giovedì Uscita	Venerdì Entrata	Venerdì Uscita	Sabato Entrata	Sabato Uscita
	8:00	13:00	8:00	13:00	8:00	13:00	8:00	13:00	8:00	13:00	8:00	13:00

N.B. L'orario è precaricato per ogni settimana con orario di inizio impostato alle ore 8:00 e orario di uscita alle ore 13:00

Aggiornare il campo orario di entrata e di uscita per **ogni giorno della settimana se diverso da quello preimpostato:**



Terminato l'inserimento confermare la registrazione dei dati cliccando sul simbolo

ASSISTENZA

Per eventuali informazioni o richiesta di assistenza sui dati da inserire nel monitoraggio è possibile telefonare al prof. Paolo Fiorentini, al numero 0712295458, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 13:00.