



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

DDG 362 11 maggio 2021

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 10.1.1957 n. 3 e successive modificazioni; **VISTO** il D.P.R. 3.5.1957 n. 686 e successive modificazioni; **VISTA** la Legge 7.8.1990 n. 241; **VISTA** la Legge 5.2.1992 n. 104; **VISTO** il D.L.vo 16.4.1994 n. 297 con particolare riferimento agli artt. 546 e seguenti; **VISTA** la legge 13.3.1999 n. 68; **VISTA** la Legge 3.5.1999 n. 124 con particolare riferimento all'art. 4, comma 11;

VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001 n. 165 con particolare riferimento all'art. 38 (Accesso dei cittadini degli Stati membri della Unione europea - art.37 D.L.vo n. 29 del 1993, come modificato dall'art.24 del D.L.vo n.80 del 1998);

VISTO il D.M. 23.7.1999 "trasferimento del personale A.T.A. dagli Enti Locali allo Stato", pubblicato in G.U. n. 16 del 21.1.2000, con particolare riferimento all'art. 4 e all'art. 6;

VISTO il D.M. 13.12.2000 n. 430 pubblicato nella G.U. 24.1.2001 n. 19, concernente il regolamento per le supplenze del personale A.T.A.;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, pubblicato nel supplemento alla G.U. 20.2.2001 n. 42 serie generale, concernente la documentazione amministrativa;

VISTO il D.M. 19.4.2001 n. 75 pubblicato nella G.U. n. 35 del 4.5.2001;

VISTO il D.M. 10.10.2001 n. 150 pubblicato nella G.U. n. 84 del 23.10.2001;

VISTO il D.M. 24.3.2004 n. 35 concernente la formulazione degli elenchi provinciali ad esaurimento per le supplenze di addetto alle aziende agrarie e la correlata tabella di valutazione dei titoli;

VISTO il D.L.vo 7 marzo 2005, n. 82 recante "Codice dell'Amministrazione digitale" aggiornato dal D.L.vo n. 159 del 4 aprile 2006 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 recante codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Scuola per il quadriennio normativo 2006/2009, sottoscritto il 29.11.2007 e pubblicato nel supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 292 del 17 dicembre 2007 – Serie Generale, con particolare riferimento alla Tabella B concernente i requisiti culturali di accesso ai profili professionali del personale A.T.A.;

VISTA la sequenza contrattuale di cui all'art. 62 del CCNL 29.11.2007 ed in particolare l'art. 4, modifica della Tabella B – requisiti culturali per l'accesso ai profili professionali del personale ATA – allegata al CCNL 29.11.2007;

VISTO il C.C.N.L. del personale del comparto istruzione e ricerca sottoscritto in sede ARAN, per il triennio 2016-2018, in data 19 aprile 2018;

VISTA l'O.M. 23 febbraio 2009 n. 21, registrata alla Corte dei Conti in data 2.4.2009 (reg. 1,

VISTO il D.M. n. 640 del 30 agosto 2017 con il quale sono state costituite ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, approvato con D.M. 13 dicembre 2000 n. 430, le graduatorie di circolo e di istituto di 3^a fascia per il conferimento di incarichi a tempo determinato al personale A.T.A. originariamente per il triennio 2017-2020 e, successivamente, posticipare al triennio 2018-2021, a seguito della proroga per l'a.s. 2017/2018 ai sensi del D.M. 947 dell'1.12.2017 della validità ed efficacia delle graduatorie di istituto di 3^a fascia predisposte per il precedente triennio 2014-2017 ex D.M. n. 717/2014;

Dirigente: Andrea Ferri

Responsabile del procedimento: dr. Andrea Ferri tel. 071/2295500 e-mail: andrea.ferri@istruzione.it

202105100803AMMINISTRATIVO-20-21_sostituzione-nota-8

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423 Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

VISTO il D.M. n. 50 del 3 marzo 2021, registrato alla Corte dei Conti in data 11 marzo 2021 n. 480, con il quale è stata indetta la procedura di aggiornamento delle graduatorie di circolo e di istituto di 3^a fascia del personale A.T.A. per il triennio scolastico 2021-2023 con presentazione delle domande di inserimento, di conferma, di aggiornamento e di depennamento da prodursi, a pena di esclusione, unicamente in modalità telematica attraverso l'applicazione POLIS dal 22 marzo al 22 aprile 2021;

VISTA la nota prot. AOODGPER.0010301 del 31 marzo 2021 assunta al protocollo di questo Ufficio con gli estremi m_pi.AOODRMA.REGISTRO UFFICIALE.I.0006536.31-03-2021, con la quale l'Ufficio V (Personale A.T.A.) della Direzione Generale per il personale scolastico ha invitato gli Uffici Scolastici Regionali ad indire nel corrente a.s. 2020/2021 i concorsi per soli titoli ai sensi dell'art. 554 del D.L.vo 16 aprile 1994 n. 297 e dell'O.M. 23.2.2009 n. 21, finalizzati alla costituzione delle graduatorie provinciali permanenti utili per l'a.s. 2021/2022 per l'accesso ai ruoli provinciali relativi ai profili professionali dell'area A e B del personale A.T.A. e a specificare che le domande di ammissione potranno essere presentate unicamente, a pena di esclusione, in modalità telematica attraverso il servizio "Istanze on Line (POLIS)";

VISTO il proprio Decreto n. 285 del 15 aprile 2021, con il quale, per l'a.s. 2020/2021, è stato indetto, ai sensi e per gli effetti dell'O.M. 23 febbraio 2009 n. 21, il concorso per soli titoli per l'aggiornamento e l'integrazione delle graduatorie permanenti provinciali utili per l'a.s. 2021/2022, relative al profilo professionale di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** (area B – AMMINISTRATIVO) di tutte le province della regione Marche;

VISTA in particolare la nota (8) alla Tabella di valutazione dei titoli allegata al richiamato Decreto n. 285 del 15 aprile 2021;

TENUTO CONTO delle istruzioni e indicazioni operative fornite dalla Direzione Generale per il personale scolastico con nota prot. n. AOODGPER 1603 del 24 febbraio 2011, con particolare riferimento al punto 2 lettera F (Attestati di addestramento professionale);

TENUTO CONTO dei pareri forniti dalla Direzione Generale per i sistemi informatici e la statistica con note prot. n. AOODGCASIS.0001476 del 25 giugno 2020, prot. n. AOODGCASIS.0001705 del 20 luglio 2020 e prot. n. AOODGCASIS.0000721 del 3 marzo 2021,

DECRETA

Al Decreto del Direttore Generale di questo Ufficio scolastico regionale n. 285 in data 15 aprile 2021 con il quale è stato indetto, ai sensi e per gli effetti dell'O.M. 23 febbraio 2009 n. 21, il concorso per soli titoli per l'aggiornamento e l'integrazione delle graduatorie permanenti provinciali utili per l'a.s. 2021/2022, relative al profilo professionale di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** (area B – AMMINISTRATIVO) di tutte le province della regione Marche, sono apportate le seguenti modifiche:

- La NOTA (8) alla Tabella di valutazione dei titoli per l'aggiornamento e l'integrazione delle graduatorie permanenti provinciali relative al profilo professionale di assistente amministrativo è sostituita dalla seguente:

Dirigente: Andrea Ferri

Responsabile del procedimento: dr. Andrea Ferri tel. 071/2295500 e-mail: andrea.ferri@istruzione.it

202105100803AMMINISTRATIVO-20-21_sostituzione-nota-8

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423 Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

“(8) Gli attestati concernenti la conoscenza di competenze di base o avanzate non possono non essere considerati come “attestati di addestramento professionale” e come tale trovare collocazione, solo ai fini della valutazione, nel punto 4 della tabella A/1 allegata alla presente ordinanza ministeriale per il profilo di assistente amministrativo.

In tale contesto si ritiene che la valutazione compete alle certificazioni concernenti la sigla “ECDL” certificata da AICA o rilasciate dalle istituzioni scolastiche ed alle certificazioni informatiche Microsoft Office Specialist, IC3 e MCAS.

Nell’ambito dei citati titoli valutabili vanno ricomprese le certificazioni informatiche EIPASS, ICL e PEKIT.

Le certificazioni informatiche IIQ 7 Moduli + 1 Skill Base e IIQ 4 Moduli Advanced Level, rilasciate dalla compagnia Mediaform E.Q.I.A. sono da ritenersi analoghe ai programmi di certificazione ECDL di tipo “standard”, “full standard” (IIQ 7 Moduli + 1 Skill Base) ed “expert” (IIQ 4 Moduli Advanced Level) (cfr. nota DGCASIS prot. n. 732 de 18.3.2020).

A seguito dei pareri resi dalla Direzione Generale per i servizi informativi e la statistica con note prot. n. AOODGCASIS.0001476 del 25 giugno 2020, prot. n. AOODGCASIS.0001705 del 20 luglio 2020 e prot. n. AOODGCASIS.0000721 del 3 marzo 2021, è riconosciuta la valutabilità delle certificazioni informatiche “IDCert Digital Competence”, “IDCert Digital Competence Advanced” e “IDCert livello Specialized”, rilasciate dalla Società IdCert S.r.l., in quanto le stesse trovano analogia con i titoli rilasciati al termine dei rispettivi corsi ECDL.

Tenuto conto di quanto statuito dalla sentenza del TAR Lazio n. 4720 pubblicata in data 30 aprile 2018, come chiarito nella nota prot. n. 15495 del 9.4.2019 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione del M.I.U.R., “con riferimento al solo profilo professionale di assistente amministrativo”, i titoli “PASSAPORTI ERSAF Green, EIRSAF Four ed EIRSAF full” sono da considerare tra i titoli di cultura valutabili ai fini dei concorsi per titoli per l’accesso ai ruoli provinciali previsti dall’Allegato A – Tabella di valutazione dei titoli – Lettera A – Titoli di cultura, punto A.4) con l’attribuzione di punti 1 ed eventualmente, in alternativa ad altri attestati di addestramento professionale per la dattilografia o attestati di addestramento professionale per i servizi meccanografici rilasciati al termine di corsi professionali istituiti dallo Stato, Regioni o altri Enti Pubblici se in possesso dei candidati (si valuta un solo attestato).

La valutazione compete anche quando, in luogo di attestati o diplomi specificamente rilasciati per i “servizi meccanografici” siano prodotti diplomi o attestati, che, pur essendo rilasciati al termine di un corso di studi comprendente varie discipline, includano una o più discipline attinenti ai predetti “servizi meccanografici”, sempre che tali corsi non siano quelli al cui termine sia stato rilasciato titolo già oggetto di valutazione.”.

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

Dirigente: Andrea Ferri

Responsabile del procedimento: dr. Andrea Ferri tel. 071/2295500 e-mail: andrea.ferri@istruzione.it

202105100803AMMINISTRATIVO-20-21_sostituzione-nota-8

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 – CF: 80007610423 Sito internet: www.marche.istruzione.it