



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

**DDG 1613 16 dicembre 2021**

### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la direttiva ministeriale n.11 del 18 settembre 2014, recante *Priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/15, 2015/16 e 2016/17*, che definisce le priorità strategiche della Valutazione del Sistema educativo d'istruzione assegnate all'INVALSI, e, in particolare, gli obiettivi e le procedure delle Rilevazioni nazionali ed internazionali sugli apprendimenti degli studenti, la predisposizione delle prove per l'Esame di Stato conclusivo dei corsi di istruzione secondaria di 1° grado, il supporto ai processi di autovalutazione delle scuole, la definizione degli indicatori per l'autovalutazione e la valutazione delle scuole e la preparazione del rapporto triennale sul sistema scolastico italiano;
- VISTO** il D.lgs. n. 62 del 13 aprile 2017, recante *Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107*;
- VISTO** il D.M. n. 741 del 3 ottobre 2017, recante *Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione*;
- VISTO** il D.M. n. 742 del 3 ottobre 2017, recante *Finalità della certificazione delle competenze*;
- VISTA** la Nota dell'Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione numero 0006486 del 19/11/2021 avente a oggetto *Individuazione della scuola polo regionale e degli osservatori esterni. Rilevazione degli apprendimenti nell'anno scolastico 2021/2022*;
- CONSIDERATO** che le categorie di personale di cui all'Allegato 2 della predetta nota sono ordinate secondo un criterio non vincolante;
- RITENUTO** di dover ordinare le predette categorie e di procedere all'assegnazione delle sedi secondo criteri di efficacia ed efficienza che coniughino la valorizzazione della competenza e dell'esperienza richiesta ai soggetti interessati con l'esigenza di garantire l'ordinario svolgimento delle attività didattiche;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'individuazione degli osservatori esterni nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione,

DECRETA

Art. 1

#### BANDO DI SELEZIONE

L'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche bandisce la selezione per l'individuazione di osservatori esterni nella rilevazione degli apprendimenti del Servizio Nazionale di Valutazione nelle scuole della regione Marche per l'anno scolastico 2021/22.

Art. 2

#### CALENDARIO DELLE PROVE

Le date programmate per le prove delle classi campione sono fissate secondo il seguente calendario:

202112160845\_A4.6\_PN2022\_83\_Rilevazioni INVALSI Avviso Osservatori

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



# Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

Classe e grado scolastico	Data	Materia
2a Primaria (prove cartacee)	6 maggio 2022	italiano e prova di lettura
	9 maggio 2022	matematica
5a Primaria (prove cartacee)	5 maggio 2022	inglese
	6 maggio 2022	italiano
	9 maggio 2022	matematica
3a Secondaria 1° grado (prove al computer – CBT)	Prima finestra: tra il 4 e il 7 aprile 2022 <sup>(1)</sup>	italiano
		matematica
	Seconda finestra: l'11 e il 13 aprile 2022	inglese
2a Secondaria 2° grado (prove al computer – CBT)	11,12,13, maggio 2022 <sup>(2)</sup>	italiano
		matematica
5a Secondaria 2° grado (prove al computer – CBT)	Prima finestra: 1,2,3,4 marzo 2022 <sup>(1)</sup>	italiano
		matematica
	Seconda finestra: 7,8,9,10, marzo 2022 <sup>(1)</sup>	inglese

<sup>(1)</sup> La scuola sceglie tre giorni tra quelli proposti

<sup>(2)</sup> La scuola sceglie due giorni tra i tre proposti

## Art.3

### PROFILO DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

l'osservatore deve possedere il seguente profilo:

- caratteristiche personali: autorevolezza, affidabilità, capacità di stabilire relazioni positive, né aggressive né servili, con il dirigente scolastico o con il docente;
- conoscenze: scopi e finalità della rilevazione, protocollo di somministrazione delle prove;
- abilità: corretto utilizzo di Internet, della posta elettronica e uso base del foglio elettronico.

## Art. 4

### FUNZIONI DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

Le funzioni dell'osservatore esterno sono individuate come segue:

- garantire la corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove;
- limitatamente alla scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposita maschera elettronica (foglio elettronico) che consegnerà alla segreteria della scuola per il successivo inoltro mediante caricamento sul sito Internet dell'INVALSI;
- relativamente alle somministrazioni CBT ricordare al personale di segreteria di inserire il proprio codice fiscale nell'apposito campo disponibile nella sezione delle classi campione nell'area della segreteria scolastica.

202112160845\_A4.6\_PN2022\_83\_Rilevazioni INVALSI Avviso Osservatori

Via XXV Aprile, 19,60125 Ancona - Codice iPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
Direzione Generale

Art. 5

AZIONI SPECIFICHE DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

Le azioni specifiche dell'osservatore esterno sono individuate come segue:

- a) registrarsi sul sito dell'INVALSI secondo le modalità e le tempistiche indicate sul sito internet dell'INVALSI medesimo;
- b) leggere attentamente tutto il materiale pubblicato dall'INVALSI;
- c) contattare telefonicamente, prima del giorno fissato per la rilevazione, la scuola per presentarsi e accreditarsi presso il dirigente scolastico o un suo delegato;
- d) svolgere per la rilevazione, che avrà luogo nell'arco:
  - di due giornate per la classe seconda della scuola primaria (italiano e matematica)
  - di tre giornate per la classe quinta della scuola primaria (italiano, matematica e inglese)
  - di tre giornate per la classe terza della scuola secondaria di primo grado (italiano, matematica e inglese)
  - di due giornate per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado (italiano e matematica)
  - di tre giornate per la classe quinta della scuola secondaria di secondo grado (italiano, matematica e inglese)

le operazioni sottoelencate:

- ✓ recarsi il giorno della prova, nel plesso scolastico assegnato in tempo utile per verificare che tutto sia predisposto come da protocollo;
- ✓ per la scuola primaria, assistere all'apertura dei plichi contenenti le prove e verificare l'integrità dei plichi relativi sia alle classi della scuola campione e a quelli delle classi non campione;
- ✓ assistere alla somministrazione della prova e annotare eventuali irregolarità che saranno poi comunicate all'INVALSI;
- ✓ provvedere direttamente, nel caso fosse necessario, alla somministrazione delle prove;
- ✓ per la sola scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposita maschera elettronica (foglio elettronico) che sarà consegnata alla segreteria della scuola per il successivo inoltro mediante caricamento sul sito dell'INVALSI, avendo comunque cura di conservarne una copia su file.
- ✓ per la scuola secondaria di primo e secondo grado, verificare che la scuola abbia scaricato gli elenchi degli studenti contenenti le credenziali per l'accesso alla piattaforma per somministrare le prove (italiano, matematica e inglese per la scuola secondaria di primo grado e per la classe quinta secondaria di secondo grado, italiano e matematica per la classe seconda secondaria di secondo grado);
- ✓ per le sole prove informatizzate, verificare con la scuola che per ciascuna somministrazione siano presenti in aula il docente somministratore e un esperto informatico (tecnico di laboratorio, animatore digitale, etc.).

Art. 6

202112160845\_A4.6\_PN2022\_83\_Rilevazioni INVALSI Avviso Osservatori

Via XXV Aprile, 19,60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
Direzione Generale

CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

I nominativi degli osservatori sono individuati, in ordine preferenziale, tra le seguenti categorie di personale scolastico:

- a. Dirigenti tecnici;
- b. Dirigenti scolastici;
- c. Docenti collaboratori del Dirigente scolastico;
- d. Docenti comandati presso l'USR Marche o presso l'INDIRE;
- e. Docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali, con precedenza per quelli incaricati per ambiti di tipo informatico o per lo svolgimento di funzioni attinenti alla valutazione degli apprendimenti;
- f. Docenti che hanno svolto la funzione di osservatore nelle precedenti rilevazioni INVALSI;
- g. Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito dell'indagine OCSE-PISA;
- h. Docenti somministratori nelle scuole campionate nell'ambito delle indagini IEA-PIRLS, IEATIMSS, IEA ICCS;
- i. Animatori digitali;
- j. Docenti in servizio a tempo indeterminato con competenze informatiche certificate;
- k. Docenti in servizio a tempo determinato con competenze informatiche certificate;
- l. Docenti coordinatori di dipartimento o gruppo disciplinare;
- m. Docenti in servizio con contratto a tempo indeterminato;
- n. Docenti in servizio con contratto a tempo determinato.

In ciascuna delle predette categorie è data precedenza, nell'ordine, al personale in servizio rispetto a quello in quiescenza (da non più di tre anni) e, a parità di altri elementi, al candidato più giovane.

In base alle domande pervenute, è redatto un elenco suddiviso per province.

Le candidature espresse da docenti provenienti da fuori regione sono inserite in apposito elenco separato cui attingere in caso di esaurimento delle graduatorie provinciali.

In caso di mancata copertura del contingente necessario, sarà possibile selezionare gli osservatori tra giovani laureati e diplomati, con preferenza per chi già risulta iscritto nelle graduatorie provinciali o d'istituto della regione.

Si precisa che per la categoria "giovani laureati e diplomati" si rinvia a quanto stabilito dal D.Lgs.n.297 del 19.12.2002, che definisce tali "i soggetti di età superiore a diciotto anni e fino a venticinque anni compiuti o, se in possesso di un diploma universitario o di laurea, fino a ventinove anni compiuti"

Art. 7

ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI E ABBINAMENTO DELLE SEDI

Nel rispetto dei principi e dei criteri richiamati in premessa, con particolare riferimento all'esigenza di garantire l'ordinario svolgimento delle attività didattiche, a ciascun osservatore non sarà assegnato più di un incarico, salvo che le candidature pervenute non soddisfino il fabbisogno. L'eventuale rinuncia all'incarico comporta l'impossibilità di concorrere per altre date in calendario.

L'assegnazione della sede avverrà d'ufficio sulla base della viciniorietà al luogo di residenza nell'ambito della stessa provincia, o, in subordine, delle province per le quali il candidato abbia dichiarato la sua disponibilità,

202112160845\_A4.6\_PN2022\_83\_Rilevazioni INVALSI Avviso Osservatori

Via XXV Aprile, 19,60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



# Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale

secondo l'ordine di preferenza espresso. Per i soli candidati che prestano servizio nelle Marche, ma risiedono in altra regione, il suddetto criterio sarà riferito alla sede di servizio.

Nell'assegnazione degli incarichi si procederà secondo l'ordine stabilito dall'INVALSI per lo svolgimento delle prove:

- 5<sup>a</sup> Secondaria 2° grado
- 3<sup>a</sup> Secondaria 1° grado
- 2<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> Primaria
- 2<sup>a</sup> Secondaria 2° grado

Art. 8

COMPENSI

I compensi spettanti sono esposti nella tavola che segue:

Grado scolastico	Numero osservazioni per classe	Numero giornate di osservazioni	Modalità di somministrazione	Compenso osservatore per classe osservata
2 <sup>a</sup> Primaria	2	2	Cartacea	€ 200,00
5 <sup>a</sup> Primaria	3	3	Cartacea	€ 350,00
3 <sup>a</sup> Secondaria 1° grado	3	3 <sup>(1)</sup>	Computer based	€ 350,00
2 <sup>a</sup> Secondaria 2° grado	2	2 <sup>(2)</sup>	Computer based	€ 200,00
5 <sup>a</sup> Secondaria 2° grado	3	3 <sup>(3)</sup>	Computer based	€ 350,00

<sup>(1)</sup> Massimo quattro in base alle esigenze organizzative della scuola

<sup>(2)</sup> Massimo tre in base alle esigenze organizzative della scuola

<sup>(3)</sup> Massimo quattro in base alle esigenze organizzative della scuola

I compensi (loro amministrazione) sono comprensivi di ogni e qualsiasi onere nonché delle eventuali spese di viaggio e vitto.

Art. 9

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature degli aspiranti osservatori esterni dovranno essere presentate online, attraverso la piattaforma raggiungibile all'indirizzo: <https://forms.office.com/r/JBpGOKiuLk> entro le ore 23.59 del 21 gennaio 2022.

Alla candidatura, pena l'invalidità della domanda, è necessario inviare all'indirizzo

mail [mim3229@istruzione.it](mailto:mim3229@istruzione.it) (in formato .pdf o .jpg) la seguente documentazione:

- la sottoscrizione della candidatura e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (all. 1);
- la riproduzione di un valido documento di identità;
- per i candidati in servizio, l'autorizzazione rilasciata dal superiore gerarchico del candidato distinto nei modelli 2/A (all.2) per i docenti, 2/B per i docenti comandati (all.3), 2/C per i dirigenti scolastici (all.4) e 2/D per i dirigenti tecnici (all.5)<sup>(1)</sup>.
- per i soli candidati che richiedano l'inserimento nelle categorie j. e k. dell'elenco di cui all.art.6, il documento attestante le competenze informatiche dichiarate per la conseguente valutazione.

202112160845\_A4.6\_PN2022\_83\_Rilevazioni INVALSI Avviso Osservatori

Via XXV Aprile, 19,60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
Direzione Generale

Si rammenta che i docenti in servizio in classe interessata dalle rilevazioni nazionali non possono, in linea generale, produrre domanda per partecipare alla selezione. Resta tuttavia rimessa al singolo dirigente, nell'ambito delle prerogative assegnategli dall'autonomia scolastica, la valutazione circa la possibilità di autorizzare le candidature di docenti in servizio in tali classi non direttamente coinvolti nella conduzione della rilevazione stessa.

Il Direttore Generale  
Marco Ugo Filisetti

Allegati n. 5:

1. 202112091145\_A4.6\_PN2022\_83\_Rilevazioni INVALSI Sottoscrizione candidatura\_all-1
2. 202112091146\_A4.6\_PN2022\_83\_Rilevazioni INVALSI\_Autorizzazione\_all.2/A
3. 202112091147\_A4.6\_PN2022\_83\_Rilevazioni INVALSI\_Autorizzazione docente comando\_all-2/B
4. 202112091148\_A4.6\_PN2022\_83\_Rilevazioni INVALSI\_Autorizzazione dirigente scolastico\_all-2/C
5. 202112091149\_A4.6\_PN2022\_83\_Rilevazioni INVALSI\_Autorizzazione dirigente tecnico\_all-2/D

---

<sup>1</sup> Nel caso di dirigenti tecnici, dirigenti scolastici e docenti comandati del Gruppo Progetti Nazionali, l'autorizzazione dovrà essere concessa dal Direttore Generale dello stesso USR, per i docenti comandati presso l'INDIRE, dal superiore gerarchico dell'ente. Non saranno prese in considerazione le istanze prive di tale autorizzazione. L'impegno in qualità di osservatore esterno nelle classi campione deve essere infatti considerato come incarico aggiuntivo, soggetto ad autorizzazione, da svolgersi senza ulteriori oneri per l'organizzazione scolastica di appartenenza

SOTTOSCRIZIONE CANDIDATURA<sup>1</sup> allo svolgimento delle funzioni di:

## Osservatore rilevazioni INVALSI 2022- USR Marche

Il/La sottoscritto/a ....., consapevole delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni false o fraudolente, dichiara che le notizie fornite nel form online pubblicato all'indirizzo: <https://forms.office.com/r/JPpGOKiuLk> rispondono a verità.

Dichiara altresì:

1. di essere residente nel Comune di ..... in via/piazza ..... n. .... CAP.....;
2. di essere cittadino .....
3. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
4. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici (in caso contrario specificare la natura delle condanne riportate ovvero dei procedimenti in corso) .....
5. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, né destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile .....
6. di non aver avuto sanzioni disciplinari (in caso contrario specificare la natura delle sanzioni disciplinari);
7. di essere in possesso di solide competenze informatiche di base relative all'utilizzo di Internet, posta elettronica e foglio elettronico.

Dichiara altresì:

- a. di essere consapevole del compenso spettante per ciascuna osservazione;
- b. di essere consapevole del divieto di non poter svolgere l'incarico di osservatore in classi di Istituto in cui presta servizio o lo ha prestato negli ultimi due anni scolastici, escluso l'anno scolastico in corso;
- c. di accettare espressamente e incondizionatamente tutte le clausole normative del bando di selezione.

Data .....

Firma

.....

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, modificato ed integrato dal d.lgs. n. 101/2018 in attuazione del Regolamento UE 2016/679, autorizzo il trattamento dei dati contenuti nella domanda, finalizzato unicamente alla gestione della procedura di valutazione comparativa

Data .....

Firma

.....

<sup>1</sup> **ATTENZIONE!** Nel trasformare in PDF il presente modulo, nominare il relativo file come segue: CognomeNome candidatura.pdf (es.: BianchiLaura\_candidatura.pdf)

AUTORIZZAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI OSSERVATORE DELLE RILEVAZIONI INVALSI 2022-USR MARCHE

Il/la sottoscritto/a.....dirigente scolastico dell'Istituto ....., consapevole delle incompatibilità previste dalla normativa vigente (art.7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2016, n.62; art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo di cui alla Legge n.241/90) e che lo svolgimento di incarichi aggiuntivi autorizzati comporta l'obbligo di comunicare i compensi percepiti per la loro registrazione,

vista l'istanza presentata dal/la prof./prof.ssa ....., ne autorizza la partecipazione quale osservatore esterno nella rilevazione degli apprendimenti del Servizio Nazionale di Valutazione nelle scuole della regione Marche per l'anno scolastico 2021/2022 nelle seguenti giornate:

prima finestra:1,2,3,4 marzo 2022<sup>(1)</sup>

seconda finestra: 7,8,9,10 marzo 2022<sup>(1)</sup> (5<sup>a</sup> Secondaria 2° grado)

prima finestra: tra il 4 e il 7 aprile 2022<sup>(1)</sup>

seconda finestra 11,12,13 aprile 2022<sup>(1)</sup> (3<sup>a</sup> Secondaria 1° grado)

5-6-9 maggio 2022 (2<sup>a</sup> Primaria e 5<sup>a</sup> Primaria)

11,12 e il 13 maggio 2022<sup>(2)</sup> (2<sup>a</sup> Secondaria 2° grado)

<sup>(1)</sup> La scuola sceglie tre giorni tra quelli proposti

<sup>(2)</sup> La scuola sceglie due giorni tra i tre proposti

A tal fine dichiara che nessun pregiudizio all'espletamento della propria funzione di dirigente scolastico deriva dall'assunzione dell'incarico e che lo stesso sarà svolto al di fuori dell'orario di servizio, secondo gli istituti apprestati dai Contratti Collettivi Nazionali.

....., .....

FIRMA

.....



Al Direttore Generale  
dell'ufficio Scolastico regionale per le Marche  
Marco Ugo Filisetti

**Richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di osservatore esterno  
Rilevazioni INVALSI 2022  
Docenti comandati progetti nazionali**

Il/la sottoscritto/a ..... docente comandato per il progetti nazionali in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, consapevole delle incompatibilità previste dalla normativa vigente (art.7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2016, n.62; art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo di cui alla Legge n.241/90) e che lo svolgimento di incarichi aggiuntivi autorizzati comporta l'obbligo di comunicare i compensi percepiti per la loro registrazione,

**CHIEDE**

di essere autorizzato/a alla partecipazione quale osservatore esterno nella rilevazione degli apprendimenti del Servizio Nazionale di Valutazione nelle scuole della regione Marche per l'anno scolastico 2021/2022 nelle seguenti giornate:

prima finestra:1,2,3,4 marzo 2022<sup>(1)</sup>

seconda finestra: 7,8,9,10 marzo 2022<sup>(1)</sup> (5<sup>a</sup> Secondaria 2° grado)

prima finestra: tra il 4 e il 7 aprile 2022<sup>(1)</sup>

seconda finestra 11,12,13 aprile 2022<sup>(1)</sup> (3<sup>a</sup> Secondaria 1° grado)

5-6-9 maggio 2022 (2<sup>a</sup> Primaria e 5<sup>a</sup> Primaria)

11,12 e il 13 maggio 2022<sup>(2)</sup> (2<sup>a</sup> Secondaria 2° grado)

<sup>(1)</sup> La scuola sceglie tre giorni tra quelli proposti

<sup>(2)</sup> La scuola sceglie due giorni tra i tre proposti

A tal fine dichiara che nessun pregiudizio all'espletamento della propria funzione di dirigente tecnico deriva dall'assunzione dell'incarico e che lo stesso sarà svolto al di fuori dell'orario di servizio, secondo gli istituti apprestati dai Contratti Collettivi Nazionali.

....., .....

FIRMA

.....

Visto, si AUTORIZZA

**IL DIRETTORE GENERALE**



Al Direttore Generale

dell'ufficio Scolastico regionale per le Marche  
Marco Ugo Filisetti

**Richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di osservatore esterno  
Rilevazioni INVALSI 2022  
Dirigente Scolastico**

Il/la sottoscritto/a ..... dirigente scolastico dell'Istituto  
....., consapevole delle incompatibilità previste dalla normativa vigente (art.7  
del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2016, n.62; art. 6-bis della  
Legge sul procedimento amministrativo di cui alla Legge n.241/90) e che lo svolgimento di incarichi aggiuntivi  
autorizzati comporta l'obbligo di comunicare i compensi percepiti per la loro registrazione,

**CHIEDE**

di essere autorizzato/a alla partecipazione quale osservatore esterno nella rilevazione degli apprendimenti  
del Servizio Nazionale di Valutazione nelle scuole della regione Marche per l'anno scolastico 2021/2022 nelle  
seguenti giornate:

prima finestra:1,2,3,4 marzo 2022<sup>(1)</sup>

seconda finestra: 7,8,9,10 marzo 2022<sup>(1)</sup> (5<sup>a</sup> Secondaria 2° grado)

prima finestra: tra il 4 e il 7 aprile 2022<sup>(1)</sup>

seconda finestra 11,12,13 aprile 2022<sup>(1)</sup> (3<sup>a</sup> Secondaria 1° grado)

5-6-9 maggio 2022 (2<sup>a</sup> Primaria e 5<sup>a</sup> Primaria)

11,12 e il 13 maggio 2022<sup>(2)</sup> (2<sup>a</sup> Secondaria 2° grado)

<sup>(1)</sup> La scuola sceglie tre giorni tra quelli proposti

<sup>(2)</sup> La scuola sceglie due giorni tra i tre proposti

A tal fine dichiara che nessun pregiudizio all'espletamento della propria funzione di dirigente scolastico deriva  
dall'assunzione dell'incarico e che lo stesso sarà svolto al di fuori dell'orario di servizio, secondo gli istituti  
apprestati dai Contratti Collettivi Nazionali.

....., .....

FIRMA

.....

---

Visto, si AUTORIZZA

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Marco Ugo Filisetti**



Al Direttore Generale  
dell'ufficio Scolastico regionale per le Marche  
Marco Ugo Filisetti

**Richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di osservatore esterno  
Rilevazioni INVALSI 2022  
Dirigente Tecnico**

Il/la sottoscritto/a ..... dirigente tecnico in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, consapevole delle incompatibilità previste dalla normativa vigente (art.7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2016, n.62; art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo di cui alla Legge n.241/90) e che lo svolgimento di incarichi aggiuntivi autorizzati comporta l'obbligo di comunicare i compensi percepiti per la loro registrazione,

CHIEDE

di essere autorizzato/a alla partecipazione quale osservatore esterno nella rilevazione degli apprendimenti del Servizio Nazionale di Valutazione nelle scuole della regione Marche per l'anno scolastico 2021/2022 nelle seguenti giornate:

prima finestra:1,2,3,4 marzo 2022<sup>(1)</sup>

seconda finestra: 7,8,9,10 marzo 2022<sup>(1)</sup> (5<sup>a</sup> Secondaria 2° grado)

prima finestra: tra il 4 e il 7 aprile 2022<sup>(1)</sup>

seconda finestra 11,12,13 aprile 2022<sup>(1)</sup> (3<sup>a</sup> Secondaria 1° grado)

5-6-9 maggio 2022 (2<sup>a</sup> Primaria e 5<sup>a</sup> Primaria)

11,12 e il 13 maggio 2022<sup>(2)</sup> (2<sup>a</sup> Secondaria 2° grado)

<sup>(1)</sup> La scuola sceglie tre giorni tra quelli proposti

<sup>(2)</sup> La scuola sceglie due giorni tra i tre proposti

A tal fine dichiara che nessun pregiudizio all'espletamento della propria funzione di dirigente tecnico deriva dall'assunzione dell'incarico e che lo stesso sarà svolto al di fuori dell'orario di servizio, secondo gli istituti apprestati dai Contratti Collettivi Nazionali.

.....

FIRMA

.....

---

Visto, si AUTORIZZA

**IL DIRETTORE GENERALE**  
***Marco Ugo Filisetti***