



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale
Ufficio II

DDG 1709 29 settembre 2022

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e il relativo regolamento di attuazione approvato con decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184;

VISTO il decreto legislativo 10 aprile 1994, n. 297, recante “approvazione del Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione, alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recate “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto ministeriale n. 917 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei conti il 27 gennaio 2015, foglio n. 300, con il quale è stata disposta l’articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell’Ufficio Scolastico regionale per le Marche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 166 del 30 settembre 2020, registrato alla Corte dei conti il 9 novembre 2020, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell’istruzione e, in particolare, l’art. 7, che ha confermato, riguardo all’Ufficio Scolastico regionale per le Marche, la configurazione già definita con l’art. 8, comma 7, lett. l), del d.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98;

VISTO l’art. 1, comma 725, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, modificato dall’art. 1, commi 970 e 971, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, per cui è stato indetto l’Avviso pubblico m_pi AOODGEFID REGISTRO UFFICIALE(U).0013183.20052021 finalizzato tra l’altro ad individuare, per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023, un numero massimo di venti docenti da porre in posizione di comando presso gli Uffici scolastici regionali per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023;

VISTA la nota m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0053715.21-06-2022, Avviso pubblico per la selezione di docenti e assistenti amministrativi per la costituzione del Gruppo di supporto al PNRR;

202209281700 - avviso selezione pnrr per un docente ed un assistente amministrativo in comando

Responsabile Progetti nazionali: DTI Corrado Faletti Coordinatore generale: Carmina Giovanna Laura Pinto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale
Ufficio II

TENUTO CONTO che all'Ufficio Scolastico regionale per le Marche è stato assegnato, dall'anno scolastico 2022/2023 e fino all'anno scolastico 2025/2026, un contingente di due unità di personale suddivise in una unità appartenente alla categoria dei docenti ed una unità appartenente alla categoria del personale ATA, come da nota del Ministro dell'istruzione prot. 0053715 del 21-06-2022, tabella A allegata al presente avviso;

CONSIDERATO CHE il personale scolastico comandato costituisce il Gruppo di supporto alle scuole per il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e assicura, unitamente alle équipe formative territoriali, un costante accompagnamento alle istituzioni scolastiche per l'attuazione degli investimenti del PNRR, finanziati dall'Unione europea – Next Generation EU –, con il coordinamento funzionale dell'Unità di missione del PNRR.

Emana
il seguente avviso pubblico per la selezione di un docente ed un assistente amministrativo per la costituzione del Gruppo di supporto al PNRR

ART. 1 – OGGETTO

1. I docenti e gli assistenti amministrativi in posizione di comando costituiranno il Gruppo di supporto alle scuole per il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e sono assegnati presso l'Ufficio scolastico regionale delle Marche.

ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Alla presente procedura selettiva sono ammessi a partecipare i docenti e gli assistenti amministrativi di ruolo e in servizio, a tempo indeterminato, che abbiano superato il periodo di prova.
2. I candidati presentano la domanda di partecipazione alla presente procedura di selezione esclusivamente attraverso l'invio a mezzo Pec della candidatura. Le istanze presentate con modalità diverse non saranno in alcun caso prese in considerazione.
3. Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:
 - a) il cognome e il nome;
 - b) la data, il luogo di nascita, la residenza (indirizzo, comune e codice di avviamento postale) e

202209281700 - avviso selezione pnrr per un docente ed un assistente amministrativo in comando

Responsabile Progetti nazionali: DTI Corrado Faletti Coordinatore generale: Carmina Giovanna Laura Pinto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale
Ufficio II

- il codice fiscale;
- c)* di aver superato, con esito positivo, il periodo di prova;
 - d)* di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni richieste;
 - e)* di possedere i requisiti e i titoli previsti dal presente avviso. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione;
 - f)* l'indirizzo, il numero telefonico, il recapito di posta elettronica ordinaria e/o certificata presso cui si chiede di ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione. Il candidato si impegna a far conoscere tempestivamente qualsiasi variazione;
 - g)* copia del documento di identità in corso di validità, che sarà altresì utilizzato per l'identificazione, in caso di ammissione al colloquio in videoconferenza;
 - h)* se, nel caso in cui si tratti di persona con disabilità, abbia l'esigenza, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di essere assistita durante il colloquio in videoconferenza, indicando, in caso affermativo, l'ausilio necessario e le eventuali misure di privacy in relazione alla propria disabilità;
 - i)* il consenso al trattamento dei dati personali per la presente procedura per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, in attuazione del regolamento UE n. 679/2016.
4. Nella medesima domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i titoli posseduti e le esperienze professionali documentate, di cui rispettivamente alla tabella B per i docenti e alla tabella C per gli assistenti amministrativi, allegate al presente avviso.
5. La presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso non è incompatibile con la presentazione di analoghe istanze per posizioni di comando presso altro Ufficio dell'Amministrazione centrale o periferica né con la collocazione in posizione di comando o di semiesonero quale componente delle *équipe* formative territoriali.
6. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i requisiti per la partecipazione alla procedura selettiva vengono autocertificati tramite le dichiarazioni rese dai partecipanti in occasione della compilazione della domanda stessa. Tali requisiti e condizioni devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva. In qualsiasi momento l'Amministrazione può procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità della documentazione esibita, nonché sulle eventuali dichiarazioni sostitutive rese dai partecipanti.
7. I dati riportati dal candidato nella domanda assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'art. 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale

202209281700 - avviso selezione pnrr per un docente ed un assistente amministrativo in comando

Responsabile Progetti nazionali: DTI Corrado Faletti Coordinatore generale: Carmina Giovanna Laura Pinto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale
Ufficio II

per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

8. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli. In caso di carenza degli stessi, il Ministero dell'istruzione dispone l'esclusione immediata dei candidati in qualsiasi momento della procedura selettiva, anche a seguito dell'eventuale posizionamento utile in graduatoria. L'esclusione è disposta con provvedimento motivato di cui è data comunicazione agli interessati.
9. L'esclusione dalla selezione è disposta, in qualunque momento, per difetto dei requisiti o per intempestività della domanda o di documenti la cui presentazione sia richiesta a pena di decadenza.
10. L'USR Marche non è responsabile delle mancate comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio indirizzo di posta elettronica oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica rispetto a quello indicato nella domanda di partecipazione, nonché in caso di eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 3 – TERMINE PER INOLTRO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Le domande di partecipazione del personale interessato devono essere presentate entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14 ottobre 2022, unicamente tramite PEC, utilizzando il modello previsto. Si precisa che non saranno prese in considerazione le domande che dovessero pervenire in altre modalità e oltre il suddetto termine di scadenza.
2. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 4 – REQUISITI RICHIESTI

1. I candidati devono dimostrare adeguata conoscenza delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo, possedere specifiche competenze nella progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei, al fine di fornire accompagnamento alle scuole, aver maturato significative esperienze nel settore dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

1. La valutazione dei candidati per entrambe le selezioni è effettuata da una commissione successivamente costituita con Apposito DDG della scrivente Direzione Generale, attraverso la valutazione di:
 - titoli culturali e scientifici: max 20 punti;

202209281700 - avviso selezione pnrr per un docente ed un assistente amministrativo in comando

Responsabile Progetti nazionali: DTI Corrado Faletti Coordinatore generale: Carmina Giovanna Laura Pinto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale
Ufficio II

- esperienze professionali: max 30 punti;
 - colloquio tecnico-motivazionale sulla base dei requisiti richiesti dall'art. 4: max 50 punti.
2. La commissione di valutazione attribuirà un punteggio complessivo massimo di 100 punti suddivisi secondo quanto previsto rispettivamente dalla tabella B per i docenti e dalla tabella C per gli assistenti amministrativi, allegate al presente avviso, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
 3. La commissione, al termine della valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate, redige una graduatoria.

ART. 6 – COLLOQUIO

1. Per la selezione dei docenti e degli assistenti amministrativi in posizione di comando è ammesso a sostenere il colloquio tecnico-motivazionale un numero di docenti e assistenti amministrativi pari a cinque volte i posti disponibili presso l'Ufficio scolastico regionale, sulla base del più alto punteggio conseguito, fatti salvi eventuali candidati che abbiano conseguito punteggi pari merito.
2. I docenti e gli assistenti amministrativi, che abbiano validamente presentato la propria candidatura entro i termini previsti dall'avviso e che abbiano concorso per la posizione di comando presso l'Ufficio scolastico regionale, potranno verificare, dopo l'attribuzione dei punteggi da parte della commissione, l'esito della fase di valutazione dei titoli e delle esperienze- Ciascun candidato riceverà a mezzo pec/peo il punteggio conseguito, la posizione nella graduatoria e, in caso di ammissione al colloquio, la data e l'orario di svolgimento del colloquio nonché il *link* per il collegamento tramite sistema di videoconferenza. L'invio di tali dati sull'indirizzo di posta elettronica istituzionale del candidato ha valore di notifica a tutti gli effetti.
3. L'avviso relativo alla data e all'orario di inizio dei colloqui verrà pubblicato, almeno cinque giorni prima dell'inizio degli stessi, sul sito istituzionale dell'Ufficio scolastico regionale a seconda della posizione di comando per la quale si concorre. La pubblicazione di tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.
4. Il colloquio si svolgerà in modalità di videoconferenza tramite apposita piattaforma. Ai candidati alla selezione presso l'Ufficio scolastico regionale, le modalità tecniche di svolgimento dell'esame saranno comunicate tramite l'indirizzo di posta elettronica del candidato.
5. La presentazione della candidatura ai sensi del presente avviso implica l'accettazione delle modalità per lo svolgimento del colloquio in videoconferenza.
6. Ogni candidato nella data e nell'ora in cui inizia il colloquio in videoconferenza dovrà trovarsi in una stanza senza altre persone, dotandosi, a proprio carico, delle necessarie attrezzature digitali per il collegamento in videoconferenza (computer, microfono e videocamera) e

202209281700 - avviso selezione pnrr per un docente ed un assistente amministrativo in comando

Responsabile Progetti nazionali: DTI Corrado Faletti Coordinatore generale: Carmina Giovanna Laura Pinto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale
Ufficio II

dell'adeguata connettività a Internet, nonché del documento di identità, che deve essere il medesimo documento allegato in sede di candidatura.

7. Durante il colloquio, il candidato dovrà tenere sempre accesa la videocamera senza uso di sfondi virtuali; è fatto divieto al candidato di utilizzare durante il colloquio cuffie, auricolari, telefono fisso o mobile.
8. L'USR Marche non è responsabile di eventuali problematiche tecniche o di connettività, che impediscano al candidato di poter svolgere il colloquio in videoconferenza.
9. La mancata presentazione o partecipazione al colloquio in videoconferenza sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione qualunque sia la causa.
10. Qualora la commissione rilevi, durante il colloquio, condotte in violazione delle vigenti normative e delle disposizioni contenute nel presente avviso, attuate da un candidato, la stessa può procedere ad annullare il colloquio e ad attribuire il punteggio minimo previsto.
11. È fatto divieto a chiunque di registrare, per intero o in parte, con strumenti di qualsiasi tipologia, l'audio, il video o l'immagine della seduta a distanza e di diffondere dati o informazioni ottenuti in virtù di tale accesso. I comportamenti non conformi a quanto prescritto saranno perseguiti in termini di legge.

ART. 7 – GRADUATORIE

1. Le graduatorie, relative alle selezioni per posizioni di comando distinte per docenti e assistenti amministrativi, sono approvate con apposito decreto del direttore dell'Ufficio scolastico regionale.
2. Le graduatorie di cui al comma 1 hanno validità per gli anni scolastici 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 e 2025-2026.
3. Le graduatorie sono redatte sulla base della somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli, delle esperienze e del colloquio.
4. Il punteggio minimo per il superamento dell'intera selezione, dato dalla somma dei punti per la valutazione dei titoli, delle esperienze professionali e del colloquio, deve essere pari ad almeno 35 punti. In caso di parità di punteggio, precede il candidato più giovane per età.
5. Conseguono il comando i candidati che si collocano in una posizione utile in relazione al numero dei posti disponibili per ciascun Ufficio e per ciascuna posizione, che abbiano comunque riportato un punteggio complessivo, calcolato in base a quanto previsto dal comma 4, pari o superiore a 35 punti. La rinuncia al comando comporta la decadenza dalla relativa graduatoria.
6. In caso di eventuale incremento del contingente per il Gruppo di supporto al PNRR, ovvero in caso di rinunce, si potrà procedere allo scorrimento delle graduatorie.
7. L'Ufficio scolastico regionale trasmette all'Unità di missione del PNRR gli esiti della procedura selettiva e le relative graduatorie per le posizioni di comando.

202209281700 - avviso selezione pnrr per un docente ed un assistente amministrativo in comando

Responsabile Progetti nazionali: DTI Corrado Faletti Coordinatore generale: Carmina Giovanna Laura Pinto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale
Ufficio II

ART. 8 – INQUADRAMENTO, TRATTAMENTO E FORMAZIONE

1. I docenti selezionati per la posizione di comando sono assegnati al Gruppo Progetti Nazionali della scrivente direzione generale, che provvede alla gestione del personale assegnato in comando, per la costituzione del Gruppo di supporto al PNRR e per lo svolgimento di azioni accompagnamento alle istituzioni scolastiche per l'attuazione degli investimenti del PNRR, con il coordinamento funzionale dell'Unità di missione del PNRR per la durata di 4 anni scolastici, dall'anno scolastico 2022/2023 e fino all'anno scolastico 2025/2026.
2. L'attività svolta nel Gruppo di supporto al PNRR per le finalità di cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto è valida a tutti gli effetti come servizio di istituto nella scuola.
3. Il personale docente e amministrativo in posizione di comando è assegnato alla Direzione Generale e la sede di servizio è presso l'Ufficio scolastico regionale delle Marche Ancona. Non è previsto lo svolgimento del servizio ad orario parziale. Si specifica che in caso di assegnazione dell'incarico continuerà ad essere corrisposta la retribuzione in godimento secondo le vigenti disposizioni contrattuali di riferimento.
4. L'incarico di docente e assistente amministrativo in posizione di comando è incompatibile con la contemporanea fruizione di distacchi, comandi o altri incarichi, conferiti da istituzioni scolastiche e altri soggetti, a qualsiasi titolo, per attività finanziate nell'ambito delle linee di investimento per l'istruzione previste nel PNRR.
5. Per la sostituzione del personale docente utilizzato presso il Gruppo di supporto al PNRR, si provvede con supplenze fino al termine delle attività didattiche da conferire per la durata del comando ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, in corso di conversione.
6. Per la sostituzione del personale assistente amministrativo utilizzato presso il Gruppo di supporto al PNRR, si provvede con supplenze annuali da conferire per la durata del comando ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, in corso di conversione.
7. Per i componenti il Gruppo di supporto al PNRR possono essere previste specifiche sessioni di formazione.

ART. 9 – ATTIVITÀ

1. I docenti e gli assistenti amministrativi individuati con la selezione in posizione di comando operano presso l'Ufficio scolastico regionale delle Marche.
2. Le attività e le azioni affidate al Gruppo territoriale di supporto al PNRR saranno coordinate e monitorate dall'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione, in collaborazione con i rispettivi Uffici scolastici regionali, al fine di garantire una effettiva diffusione sul territorio delle azioni del Piano nazionale di ripresa e resilienza e una attività di

202209281700 - avviso selezione pnrr per un docente ed un assistente amministrativo in comando

Responsabile Progetti nazionali: DTI Corrado Faletti Coordinatore generale: Carmina Giovanna Laura Pinto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale
Ufficio II

supporto e di accompagnamento alle scuole.

3. L'Unità di missione del PNRR presso L'USR Marche coordinerà a livello nazionale le azioni di monitoraggio annuale sulle attività svolte dal Gruppo di supporto al PNRR.
4. Ai docenti e agli assistenti amministrativi costituenti il Gruppo di supporto al PNRR possono essere affidati i compiti di:
 - a) sostegno e accompagnamento alle istituzioni scolastiche per lo sviluppo di progetti finanziati con il PNRR per il potenziamento delle competenze e per la transizione digitale delle scuole per gli aspetti infrastrutturali, didattici e amministrativi;
 - b) formazione sul raggiungimento dei *target* e delle *milestones* delle singole linee di investimento e mappatura delle azioni realizzate dai soggetti attuatori del PNRR per l'istruzione e del relativo stato di avanzamento;
 - c) promozione, supporto e accompagnamento per lo scambio e la diffusione di modelli di intervento e buone pratiche fra le scuole delle azioni finanziate dal PNRR, l'informazione e la formazione del personale scolastico sulla gestione dei progetti, l'animazione territoriale e la partecipazione della comunità;
 - d) supporto all'implementazione e all'utilizzo degli strumenti digitali in essere per la gestione delle azioni del PNRR per l'istruzione.
5. L'Unità di missione del PNRR presso L'USR Marche definisce, con successivi atti, le modalità di svolgimento delle attività da parte del Gruppo di supporto al PNRR in coerenza con il Piano nazionale di ripresa e resilienza.

ART. 10 – ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE

1. Fino a quando la procedura selettiva non sia conclusa, l'Amministrazione può disporre il differimento dell'accesso agli atti al fine di assicurare la riservatezza dei lavori delle commissioni e la speditezza delle operazioni selettive.

ART. 11 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, in attuazione del regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tale scopo dall'Amministrazione è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione medesima e avverrà con l'utilizzo anche delle procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi.
2. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione alla selezione e il possesso dei titoli, pena l'esclusione dalla selezione ovvero la mancata valutazione dei titoli

202209281700 - avviso selezione pnrr per un docente ed un assistente amministrativo in comando

Responsabile Progetti nazionali: DTI Corrado Faletti Coordinatore generale: Carmina Giovanna Laura Pinto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale
Ufficio II

stessi.

3. Ai candidati è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento, per motivi legittimi.
4. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il dirigente dell'Ufficio di coordinamento della gestione dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione.

ART. 12 – NORME DI SALVAGUARDIA

1. L'USR Marche si riserva la facoltà di annullare o revocare il presente avviso di selezione, sospendere o rinviare lo svolgimento della selezione stessa, nonché le connesse attività di nomina dei vincitori, di modificare, fino alla data di nomina dei docenti e degli assistenti amministrativi individuati, il numero dei posti in aumento o in decremento, di sospendere la nomina degli stessi in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, anche in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, o imponessero di differire o ritardare detti incarichi.

ART. 13 – ONERI

1. Ai maggiori oneri derivanti dal comando del personale docente e assistente amministrativo costituente il Gruppo di supporto al PNRR, si provvede ai sensi dell'articolo 47, comma 5, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, in corso di conversione.

Il presente decreto è pubblicato sul sito web di questo Ufficio Scolastico Regionale ww.marche.istruzione.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

Allegati 3

202209291000 - Tabella A
202209291030 - Tabella B
202209291100 - Tabella C

202209281700 - avviso selezione pnrr per un docente ed un assistente amministrativo in comando
Responsabile Progetti nazionali: DTI Corrado Faletti Coordinatore generale: Carmina Giovanna Laura Pinto
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI SUPPORTO AL PNRR

TABELLA A

UFFICIO DI ASSEGNAZIONE	DOCENTI DA ASSEGNARE IN POSIZIONE DI COMANDO	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI DA ASSEGNARE IN POSIZIONE DI COMANDO
Ministero dell'Istruzione – Uffici dell'Amministrazione centrale - Roma	35	14
Ufficio scolastico regionale per l'Abruzzo	1	1
Ufficio scolastico regionale per la Basilicata	1	1
Ufficio scolastico regionale per la Calabria	1	1
Ufficio scolastico regionale per la Campania	1	1
Ufficio scolastico regionale per l'Emilia-Romagna	1	1
Ufficio scolastico regionale per il Friuli Venezia Giulia	1	1
Ufficio scolastico regionale per il Lazio	1	1
Ufficio scolastico regionale per la Liguria	1	1
Ufficio scolastico regionale per la Lombardia	1	1
Ufficio scolastico regionale per le Marche	1	1
Ufficio scolastico regionale per il Molise	1	1
Ufficio scolastico regionale per il Piemonte	1	1
Ufficio scolastico regionale per la Puglia	1	1
Ufficio scolastico regionale per la Sardegna	1	1
Ufficio scolastico regionale per la Sicilia	1	1
Ufficio scolastico regionale per la Toscana	1	1
Ufficio scolastico regionale per l'Umbria	1	1
Ufficio scolastico regionale per il Veneto	1	1
Totale	53	32

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI SUPPORTO AL PNRR

TABELLA B

Tabella di valutazione per la selezione di docenti

A. Valutazione dei titoli culturali e scientifici	
<p><i>a)</i> ulteriore laurea posseduta rispetto alla laurea utilizzata quale titolo di accesso all'insegnamento fino al massimo di un titolo (non è valida, in ogni caso, la prima laurea):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) punti 6 ➤ laurea specialistica (LS) punti 6 ➤ laurea magistrale (LM) punti 6 ➤ laurea triennale o di primo livello (L) punti 4 	max 6 punti
<p><i>b)</i> conoscenza delle lingue a livello almeno B1 certificata dagli enti certificatori riconosciuti ai sensi dell'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 marzo 2012 e del decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62 (1 punto per ciascuna certificazione posseduta di livello almeno B1)</p>	max 2 punti
<p><i>c)</i> dottorato di ricerca</p>	4 punti
<p><i>c)</i> master di I (punti 1) o II livello (punti 2), corrispondenti a 60 CFU con esame finale, nell'ambito di settori coerenti con le aree tematiche della digitalizzazione, dell'innovazione, degli ambienti di apprendimento, del management di progetti europei, conseguiti in differenti anni accademici e fino ad un massimo di quattro, rilasciati da università riconosciute</p>	max 4 punti
<p><i>d)</i> frequenza di percorsi di formazione e aggiornamento sulle tematiche relative all'innovazione didattica e digitale e alla gestione dei finanziamenti europei della durata di almeno 25 ore (punti 1 per ogni corso frequentato e documentato)</p>	max 4 punti
Totale del punteggio massimo attribuibile	20 punti

B. Valutazione delle esperienze professionali	
<p><i>a)</i> attività di progettazione, coordinamento, gestione e valutazione di azioni finanziate dai fondi strutturali europei e da altri programmi europei (es. Erasmus+), effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso (1 punto per ogni incarico documentato; non si considerano le attività di docenza)</p>	max 4 punti
<p><i>b)</i> attività di progettazione, coordinamento, gestione e valutazione di azioni finanziate con fondi nazionali (PNSD, fondi ex legge 440, etc.), nonché attività di progettazione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione di progetti relativi alle infrastrutture e agli ambienti di apprendimento innovativi, anche con riferimento agli aspetti architettonici, effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso</p>	max 7 punti

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI SUPPORTO AL PNRR

(1 punto per ogni incarico documentato; non si considerano le attività di docenza)	
c) attività di docenza in corsi per il personale scolastico effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso su tematiche attinenti l'incarico (1 punto per ogni incarico documentato)	max 3 punti
d) ruolo di animatore digitale o componente in posizione di esonero/semiesonero delle <i>équipe</i> territoriali formative del PNSD (2 punti per ciascun anno scolastico con incarico documentato; si considera al massimo un incarico per anno scolastico)	max 6 punti
e) precedenti incarichi di comando svolti presso il Ministero dell'istruzione o presso gli Uffici scolastici regionali, svolti negli ultimi 10 anni scolastici, compreso l'anno in corso (2 punti per ciascun anno scolastico con incarico documentato fino a un massimo di 10 punti)	max 10 punti
Totale del punteggio massimo attribuibile	30 punti

C. Colloquio	
a) conoscenza delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo	max 20 punti
b) competenze relative alla progettazione, gestione, monitoraggio e valutazione di progetti complessi	max 15 punti
c) approfondimento delle esperienze professionali svolte (chiarezza, pertinenza rispetto alla posizione da ricoprire, innovatività, team building), nell'ambito della digitalizzazione e dell'innovazione nelle scuole	max 15 punti
Totale del punteggio massimo attribuibile	50 punti

Totale del punteggio massimo attribuibile per i criteri A+B+C	100 punti
--	------------------

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI SUPPORTO AL PNRR

TABELLA C

Tabella di valutazione per la selezione di assistenti amministrativi

A. Valutazione dei titoli culturali e scientifici	
<p>a) Possesso di titolo di laurea fino al massimo di un titolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) punti 8 ➤ laurea specialistica (LS) punti 8 ➤ laurea magistrale (LM) punti 8 ➤ laurea triennale o di primo livello (L) punti 6 	max 8 punti
<p>b) conoscenza delle lingue a livello almeno B1 certificata dagli enti certificatori riconosciuti ai sensi dell'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 marzo 2012 e del decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62 (1 punto per ciascuna certificazione posseduta di livello almeno B1)</p>	max 2 punti
<p>c) master di I (punti 1) o II livello (punti 2), corrispondenti a 60 CFU con esame finale, nell'ambito di settori coerenti con le aree tematiche del management di progetti europei, conseguiti in differenti anni accademici e fino ad un massimo di quattro, rilasciati da università riconosciute</p>	max 4 punti
<p>d) frequenza di percorsi di formazione e aggiornamento sulle tematiche relative alla gestione dei finanziamenti europei della durata di almeno 25 ore (punti 1 per ogni corso frequentato e documentato)</p>	max 6 punti
Totale del punteggio massimo attribuibile	20 punti

B. Valutazione delle esperienze professionali	
<p>a) attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate dai fondi strutturali europei e da altri programmi europei (es. Erasmus+), effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso (1 punto per ogni incarico documentato)</p>	max 6 punti
<p>b) attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate con fondi nazionali (PNNSD, fondi ex legge 440, etc.), effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso (1 punto per ogni incarico documentato)</p>	max 4 punti
<p>c) attività formative per il personale scolastico, svolte in qualità di formatore, effettuate negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso su tematiche relative alla gestione amministrativa e alla rendicontazione (1 punto per ogni incarico documentato)</p>	max 5 punti
<p>d) ruolo di referente del presidio di pronto soccorso tecnico nell'ambito del PNNSD (2 punti per ciascun anno scolastico con incarico documentato)</p>	max 6 punti
<p>e) servizio effettivamente prestato in sostituzione del direttore dei servizi generali e amministrativi per un periodo pari ad almeno 6 mesi, anche non continuativi, durante uno stesso anno scolastico, effettuato</p>	max 9 punti

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI SUPPORTO AL PNRR

negli ultimi 10 anni, compreso l'anno in corso (3 punti per ciascun anno scolastico con incarico documentato fino a un massimo di 9 punti)	
Totale del punteggio massimo attribuibile	30 punti

C. Colloquio	
<i>a)</i> conoscenza delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo	max 20 punti
<i>b)</i> competenze relative alla gestione amministrativa, alle procedure di appalto e alla rendicontazione di progetti complessi	max 15 punti
<i>c)</i> approfondimento delle esperienze professionali svolte (chiarezza, pertinenza rispetto alla posizione da ricoprire, innovatività, team building), nell'ambito della gestione amministrativo-contabile di progetti	max 15 punti
Totale del punteggio massimo attribuibile	50 punti

Totale del punteggio massimo attribuibile per i criteri A+B+C	100 punti
--	------------------