



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio I

- Ai Dirigenti Scolastici delle
Istituzioni scolastiche statali
del I ciclo di istruzione della regione
LORO MAIL
- Al Sito web
- e, p.c. Ai Dirigenti
degli Uffici per gli Ambiti Territoriali
della regione
LORO PEC
- Al Ministero dell'Istruzione
Dipartimento per il sistema educativo
di istruzione e di formazione
Direzione generale per gli ordinamenti
scolastici e la valutazione del sistema
nazionale di istruzione
UFFICIO III
dgosv@postacert.istruzione.it

OGGETTO: Esame di Stato conclusivo del II ciclo di istruzione A.S. 2021/2022.
Reperimento Presidenti di commissione. **Sollecito Richiesta ulteriore disponibilità.**

Si fa seguito alla nota di questo Ufficio prot. AOODRMA n. 8825 del 21.04.2022 relativa all'oggetto per comunicare che, a tutt'oggi, il monitoraggio delle domande degli aspiranti presidenti di commissione per l'Esame di Stato a.s. 2021-22 evidenzia un numero di domande inferiore rispetto al fabbisogno delle commissioni da ricoprire.

202205021120 EdS 2021-22 Presidenti di commissione – Integrazione Richiesta Ulteriori disponibilità DS I Ciclo
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio I

Per quanto sopra, al fine di raggiungere il maggior numero di potenziali aspiranti, si invitano le SS.LL., secondo quanto previsto dall'art. 7 comma 3 lettera b) dell'O.M. AOOGABMI n. 66/2022, **qualora non abbiano ancora provveduto a quanto richiesto nella precedente nota AOODRMA n. 8825-22**, a dare la loro disponibilità per l'incarico in argomento, trasmettendo i modelli ed ES-1 ed ES-E (allegati alla presente) **entro il 15 Maggio 2022** e, in ogni caso, le disponibilità pervenute successivamente saranno tenute in considerazione per la copertura di posti vacanti o per la successiva necessità di sostituzioni, agli indirizzi email dei competenti uffici di Ambito Territoriale che si riportano di seguito:

- **Ufficio III Ambito territoriale per la provincia di Ancona**
usp.an@istruzione.it
uspan@postacert.istruzione.it
- **Ufficio IV Ambito territoriale per le province di Ascoli Piceno e Fermo**
usp.ap@istruzione.it
uspap@postacert.istruzione.it
- **Ufficio V Ambito territoriale per la provincia di Macerata:**
usp.mc@istruzione.it
uspmc@postacert.istruzione.it
- **Ufficio VI Ambito territoriale per la provincia di Pesaro Urbino:**
usp.ps@istruzione.it
usppu@postacert.istruzione.it

Infine, si fa presente che, per le operazioni relative all'esame conclusivo del I ciclo di istruzione di rispettiva competenza, il dirigente scolastico impegnato nell'esame di Stato conclusivo del II ciclo di istruzione, **individua, con apposita delega, un docente che svolge le funzioni di presidente della commissione d'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione.** (art. 18 comma 7 dell'O.M. 66/2022)



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio I

Si confida nella consueta, cortese e valida collaborazione delle SS.LL., ai fini dell'adempimento di quanto richiesto nella presente nota, nei modi e nei termini indicati.

*Allegati: mod. ES-E.pdf
mod.ES-1.pdf*

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

Dirigente: Andrea Ferri

Responsabile del procedimento: Patricia Galella tel. 071/2295457 e-mail: patricia.galella@istruzione.it

202205021120 EdS 2021-22 Presidenti di commissione – Integrazione Richiesta Ulteriori disponibilità DS I Ciclo
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



ISTANZA DI NOMINA PRESIDENTI DI COMMISSIONE DELL'ESAME DI STATO
ANNO SCOLASTICO 2021-2022

SITUAZIONE ANAGRAFICA

Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>		
Data di nascita	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Giorno	Mese	Anno
Residenza	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	C.A.P.	Comune	Prov.
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Indirizzo	Telefono fisso	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Posta elettronica	Cellulare	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

POSIZIONE GIURIDICA E RUOLO (barrare la casella relativa)

A Dirigente scolastico in servizio preposto a istituti statali di istruzione secondaria di secondo grado, di Convitto nazionale o di Educandato Femminile, di Istituto statale nel quale funzionino corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado

B Dirigente scolastico in servizio preposto a istituti statali di istruzione primaria e secondaria di primo grado

C⁽¹⁾ Docente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di istituto statale di istruzione secondaria di secondo grado compreso in graduatoria di merito nei concorsi per dirigente scolastico

D⁽¹⁾ Docente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di istituto statale di istruzione secondaria di secondo grado che abbia svolto per almeno un anno nell'ultimo triennio, compreso l'anno in corso, l'incarico di dirigente scolastico

E⁽¹⁾ Docente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di istituto statale di istruzione secondaria di secondo grado che abbia svolto per almeno un anno, nell'ultimo triennio, compreso l'anno in corso, l'incarico di collaboratore del dirigente scolastico

F Docente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di istituto statale di istruzione secondaria di secondo grado

G1 Dirigente scolastico di istituto statale d'istruzione secondaria di secondo grado, di Convitto nazionale o di Educandato Femminile, collocato a riposo da non più di tre anni

G2 Dirigente scolastico di istituto statale d'istruzione del primo ciclo, collocato a riposo da non più di tre anni

L Docente di istituti statali di istruzione secondaria di secondo grado, in considerazione dell'abilitazione posseduta, collocato a riposo da non più di tre anni

(1) Estremi della graduatoria concorsuale o dell'incarico a dirigente scolastico o a collaboratore del dirigente scolastico
(per le posizioni giuridiche C, D o E)

POSIZIONE GIURIDICA E RUOLO (barrare la casella relativa)

1 Presidente

Isritto all'elenco regionale dei Presidenti delle commissioni d'esame del II ciclo ai sensi del **X**
D. M. 183/2019

per la Regione



ISTANZA DI NOMINA PRESIDENTI DI COMMISSIONE DELL'ESAME DI STATO
ANNO SCOLASTICO 2021-2022

SEDI RICHIESTE (leggere attentamente le istruzioni):

Distretti, Comuni o Province di servizio o residenza per il trattamento a domanda in ambito provinciale			
Le preferenze vengono prese in esame, nelle varie "fasi territoriali", nel medesimo ordine con il quale sono espresse			
1	_____ / <input type="text"/>	2	_____ / <input type="text"/>
3	_____ / <input type="text"/>	4	_____ / <input type="text"/>
5	_____ / <input type="text"/>	6	_____ / <input type="text"/>
7	_____ / <input type="text"/>	8	_____ / <input type="text"/>
9	_____ / <input type="text"/>	10	_____ / <input type="text"/>
11	_____ / <input type="text"/>	12	_____ / <input type="text"/>
13	_____ / <input type="text"/>	14	_____ / <input type="text"/>
	Denominazione	Sigla Prov.	
			Denominazione
			Sigla Prov.
Comune da trattare con precedenza nella fase d'ufficio			
		Comune di servizio	<input type="checkbox"/>
		Comune di residenza	<input type="checkbox"/>
Sigla della provincia limitrofa a quella cui appartiene il comune di servizio o di residenza, da cui partire per il trattamento d'ufficio in ambito regionale			<input type="text"/> Sigla Prov.



ISTANZA DI NOMINA PRESIDENTI DI COMMISSIONE DELL'ESAME DI STATO ANNO SCOLASTICO 2021-2022

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Ogni Dirigente scolastico o docente deve compilare e presentare un solo modello presso l'istituto di servizio; nel caso in cui il servizio venga prestato contemporaneamente in più istituti, del medesimo ordine o di ordine diverso, la scheda deve essere presentata presso l'istituto statale dove il docente è impiegato per il maggior numero di ore settimanali. Il personale a riposo avente titolo alla nomina può presentare un solo modello all'Ambito Territoriale Provinciale della provincia di residenza. I Dirigenti scolastici preposti ad istituti statali di istruzione primaria e secondaria di I grado, aventi titolo alla nomina, possono presentare un solo modello all'Ambito Territoriale Provinciale di servizio.

Il modello ES-1 va compilato on line da tutto il personale scolastico in servizio su istituti d'istruzione secondaria di secondo grado o collocato a riposo.

Si invita a prestare la massima attenzione alla compilazione della domanda, in quanto le nomine disposte, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del DM n.183/2019, dal dirigente preposto all'Ufficio scolastico regionale, che a tal fine si avvale delle procedure automatiche del Sistema Informativo, costituiscono il risultato di una procedura particolarmente articolata in cui, tenuto conto delle preclusioni previste, hanno una particolare incidenza anche il comune di servizio e quello di residenza.

Si prendono in esame, nel seguito, le singole sezioni del modello per le opportune specifiche istruzioni di compilazione.

Sezione Situazione Anagrafica

Va compilata dall'interessato in ogni sua parte. Le donne coniugate devono indicare il solo cognome da nubile.

Sezione Posizione Giuridica e Ruolo

Sono riportate tutte le tipologie di posizione giuridica considerate utili ai fini della nomina in qualità di Presidente. L'aspirante, individuata con precisione la tipologia cui appartiene, spunta la corrispondente casella.

Gli aspiranti che dichiarano di essere nelle posizioni giuridiche C, D, o E debbono riportare, nell'apposita casella posta in fondo al riquadro relativo alla "SEZIONE POSIZIONE GIURIDICA E RUOLO", gli estremi della graduatoria concorsuale o dell'incarico a dirigente scolastico o a collaboratore del dirigente scolastico. Per estremi si intendono la data ed il numero di protocollo della graduatoria concorsuale o dell'incarico.

Per le posizioni giuridiche aventi diritto, si richiama l'attenzione sulla necessità di fornire evidenza dell'avvenuta presentazione di apposita istanza di iscrizione all'elenco regionale dei Presidenti della propria regione di servizio (o di residenza, per il personale collocato a riposo), in quanto tale informazione attribuisce priorità nella procedura di nomina.

Sezione Dati d'Insegnamento

I docenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato devono indicare la classe di concorso di titolarità. I docenti a riposo (posizione giuridica "L") devono indicare il codice della classe di concorso posseduta al momento del collocamento in quiescenza.

I docenti di religione e i docenti di sostegno (posizione giuridica F) devono essere in possesso dell'abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di secondo grado.

I docenti di istituti statali devono indicare, al punto 3, se prestano servizio, per l'anno scolastico in corso, anche in altro istituto paritario. L'indicazione SI preclude la possibilità di presentare la domanda di partecipazione, come riportato nella O.M.

Per le posizioni giuridiche interessate, si richiama l'attenzione sull'obbligatorietà di apporre le indicazioni relative al possesso dell'abilitazione per la classe di concorso, al possesso di un titolo di laurea almeno quadriennale o specialistica, in quanto tali informazioni corrispondono a precisi requisiti per la partecipazione o criteri di priorità nella procedura di nomina.

Sezione Dati di Servizio

Gli aspiranti devono riportare, in codice e in chiaro, i dati delle sedi di servizio.

Nella casella "Anni di servizio in ruolo" deve essere indicata l'anzianità di "servizio in ruolo" effettiva maturata dall'aspirante appartenente alle posizioni giuridiche A, B, C, D, E, F, G1, G2, L.

Gli anni di servizio dei Dirigenti scolastici comprendono anche quelli maturati nel precedente servizio di ruolo prestato in qualità di docente.

I Dirigenti scolastici in servizio presso istituti di secondo grado possono indicare, come istituto di servizio, il codice dell'istituto di secondo grado sede dell'incarico.

I Dirigenti scolastici di convitti nazionali o di educandati femminili devono indicare, rispettivamente, il codice del convitto o dell'educando.

I Dirigenti scolastici di istituti omnicomprensivi presso i quali funzionino corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado devono, invece, indicare tutti i codici meccanografici degli istituti secondari di secondo grado funzionanti presso l'istituzione scolastica.

I Dirigenti scolastici in servizio presso istituti statali di istruzione primaria, secondaria di primo grado o istituto comprensivo devono indicare il codice dell'istituto sede dell'incarico.

Devono essere indicati, altresì, i codici degli istituti secondari di secondo grado di servizio e/o di completamento del servizio (sia statali sia paritari) dei due anni precedenti, se diversi dagli attuali, anche nel caso di:

- Personale a riposo (posizione giuridica G1, G2, L), se in servizio nei due anni scolastici precedenti a quello in corso.

I codici degli istituti statali e paritari possono essere ricercati sul sito internet del Ministero dell'Istruzione nella sezione Scuola in chiaro.

Sezione Sedi Richieste

In questa sezione, ai fini dell'assegnazione alle sedi di esame, l'aspirante può indicare complessivamente fino a quattordici sedi. Le preferenze



ISTANZA DI NOMINA PRESIDENTI DI COMMISSIONE DELL'ESAME DI STATO ANNO SCOLASTICO 2021-2022

vengono prese in esame nelle varie "fasi territoriali" nel medesimo ordine con il quale sono state espresse.

Le sedi richieste per il trattamento a domanda in ambito provinciale possono essere indifferentemente distretti scolastici, comuni, o la provincia di servizio o di residenza. Si precisa che le sedi nella provincia di residenza possono essere richieste solo se questa è ubicata nella stessa regione di servizio. Il personale a riposo o non in servizio può richiedere esclusivamente sedi nella provincia di residenza.

L'assegnazione alla sede d'esame dei Presidenti, in base alle preferenze espresse, avviene secondo il principio dell'alternanza dei percorsi nelle scuole di istruzione secondaria di secondo grado riportate nel Bollettino Ufficiale del Ministero dell'Istruzione dell'a.s. 2021/22, integrato con l'elenco delle scuole paritarie.

Nel caso in cui l'aspirante intenda indicare un distretto scolastico, deve indicare la dizione riportata nel predetto elenco. Così, ad esempio, se l'aspirante intende chiedere il distretto 058 della provincia di Frosinone, comprendente i comuni di Pontecorvo e Roccasecca, deve scrivere, sotto la voce "denominazione": DISTRETTO 058, e sotto la voce "sigla provincia": FR. Se, invece, intende chiedere il solo comune di Pontecorvo, deve scrivere, sotto la voce "denominazione": PONTECORVO, e sotto la voce "sigla provincia": FR. Se infine intende chiedere l'intera provincia di Frosinone è sufficiente scrivere sotto la voce "denominazione": PROVINCIA DI FROSINONE; ovviamente l'indicazione della provincia è comprensiva del corrispondente capoluogo di provincia, nonché di tutti i distretti ed i comuni in essa inclusi.

Occorre pertanto notare che, ai fini della nomina a Presidente, risulta inutile esprimere, in righe successive, preferenze incluse in ambiti territoriali più ampi espressi in precedenza. Il sistema ignora le eventuali preferenze già "incluse" in altre e propone quindi le possibili scelte in ordine, dal livello territoriale più piccolo al più grande, indicando sempre all'utente il livello territoriale superiore esprimibile.

Occorre infine ricordare che alcuni grandi comuni comprendono più distretti scolastici; pertanto, è possibile richiedere, ovviamente, per quanto sopra precisato, prima dell'eventuale indicazione dell'intero comune, uno o più distretti in esso contenuti.

In ogni caso si ricorda che non possono essere disposte nomine nel distretto che comprende la/e propria/e scuola/e di servizio, se non nel trattamento d'ufficio e nelle condizioni precisate nell'OM sulla Formazione delle commissioni degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio d'istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2021/2022.

Ai fini dell'eventuale nomina d'ufficio, l'aspirante può indicare quale comune trattare con precedenza tra quello di servizio o quello di residenza. Il comune specificato, per il personale in servizio, deve comunque appartenere alla Regione di servizio; in assenza della selezione, viene trattato il comune di servizio.

Per il personale collocato a riposo il trattamento parte sempre dal comune di residenza.

Per una eventuale, del tutto eccezionale, nomina d'ufficio nell'ambito regionale che comprende il comune di servizio o residenza, l'aspirante può indicare la sigla della provincia limitrofa più gradita in relazione alla quale verranno applicati i criteri di viciniorietà adottati per la nomina.



**ISTANZA DI ISCRIZIONE ALL' ELENCO REGIONALE DEI PRESIDENTI DELLE
COMMISSIONI DEGLI ESAMI DI STATO**
ANNO SCOLASTICO 2021-2022

SITUAZIONE ANAGRAFICA

Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>		
Data di nascita	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Giorno	Mese	Anno
	<input type="text"/>		Comune di nascita
			Provincia
Residenza	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	C.A.P.	Comune	Prov.
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Indirizzo	Telefono fisso	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Posta elettronica	Cellulare	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Chiede di essere incluso nell'elenco regionale dei Presidenti delle commissioni d'esame del II ciclo ai sensi del D.M. 183/2019			<input checked="" type="checkbox"/>
per la Regione			<input type="text"/>
Informativa sul trattamento dei dati personali		<input type="text"/>	scarica
			Autorizza il trattamento dei dati <input checked="" type="checkbox"/>

POSIZIONE GIURIDICA E RUOLO (barrare la casella relativa)

<input type="checkbox"/>	Dirigente scolastico in servizio preposto a istituti statali di istruzione secondaria di secondo grado, di Convitto nazionale o di Educandato Femminile, di Istituto statale nel quale funzionino corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado
<input type="checkbox"/>	Dirigente scolastico in servizio preposto a istituti statali del primo ciclo d'istruzione
<input type="checkbox"/>	Docente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in istituto statale di istruzione secondaria di secondo grado (e almeno 10 anni di servizio di ruolo)
<input type="checkbox"/>	Dirigente scolastico di istituti statali d'istruzione secondaria di secondo grado, di Convitto nazionale o di Educandato Femminile, collocato a riposo da non più di tre anni
<input type="checkbox"/>	Dirigente scolastico di istituti statali d'istruzione del primo ciclo, collocato a riposo da non più di tre anni
<input type="checkbox"/>	Docente di istituti statali di istruzione secondaria di secondo grado, collocato a riposo da non più di tre anni
	Anni di servizio di ruolo (per tutte le posizioni giuridiche) <input type="text"/>



**ISTANZA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO REGIONALE DEI PRESIDENTI DELLE
COMMISSIONI DEGLI ESAMI DI STATO**
ANNO SCOLASTICO 2021-2022

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Il modello di richiesta di inclusione nell'Elenco regionale dei Presidenti di commissione deve essere compilato on line da tutti i Dirigenti Scolastici con incarico effettivo o di reggenza su istituti d'istruzione secondaria di secondo grado, presentando un solo modello all'Ufficio Scolastico Regionale dove ha sede l'incarico.

I Dirigenti Scolastici del primo ciclo e i docenti di istituti secondari di II grado con almeno 10 anni di servizio di ruolo possono presentare istanza di inclusione nell'Elenco, sempre all'Ufficio Scolastico Regionale di servizio. Solo per il personale a riposo il modello può essere presentato all'Ambito Territoriale Provinciale della provincia di residenza.

La presentazione della richiesta di inclusione nell'Elenco dei Presidenti, se non integrata dal corrispondente modello ES-1 debitamente compilato, non permette la partecipazione alla procedura automatica di nomina.

Sezione Situazione Anagrafica

Va compilata dall'interessato in ogni sua parte. Le donne coniugate devono indicare il solo cognome da nubile. Il Codice Fiscale è un dato obbligatorio.

Sezione Posizione Giuridica e Ruolo

Sono riportate tutte le categorie di personale considerate utili ai fini dell'inserimento nell'Elenco dei Presidenti di Commissione. L'aspirante deve spuntare la casella che corrisponde alla propria posizione e deve indicare gli anni di servizio di ruolo.