



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

Ai Dirigenti degli Istituti Scolastici
di ogni ordine e grado
Regione Marche
Loro Peo istituzionale

E, p.c. Ai dirigenti uffici III, IV, V, VI
Ambiti territoriali
LORO PEO

Oggetto: Indicazioni gestione personale scolastico con certificato verde COVID-19 da guarigione. Precisazioni

Richiamata la nota AOODRMA n. 9653 del 02 maggio 2022 file 202205020953 si conferma che i dirigenti scolastici verificano il rispetto degli adempimenti posti dall'art. 4-ter.2 del D.L. n. 44/2021 mediante gli strumenti di verifica messi a disposizione dall'Amministrazione in relazione all'obbligo vaccinale vigente fino al 15 giugno 2022.

Al riguardo si richiama altresì la FAQ del Ministero sul tema, diffusa in data 2 maggio u.s., ove si chiarisce che *per il personale guarito, misure di cautela sanitaria connesse all'infezione impongono il differimento del termine per la somministrazione del vaccino per un lasso temporale dipendente dalla storia vaccinale del soggetto con pregressa infezione da SARS-CoV-2. Terminato il periodo di differimento risulta nuovamente efficace l'obbligo vaccinale che permane per tutto il personale a tempo indeterminato e determinato sino al 15 giugno 2022. Considerato che l'apposita funzionalità del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione (SIDI) consente al dirigente scolastico, o suo delegato, di verificare quotidianamente l'adempimento dell'obbligo vaccinale, nel caso in cui il sistema rilasci un esito negativo, il dirigente scolastico verifica con il personale interessato l'eventuale esistenza di una valida giustificazione, per poi procedere secondo quanto previsto dalla normativa vigente.*

Pertanto, i Dirigenti Scolastici, si atterranno alla verifica circa il rispetto dell'obbligo vaccinale mediante l'apposita funzionalità messa a disposizione dal sistema informativo ministeriale (SIDI) con le conseguenti determinazioni, fermo restando le accertate situazioni in cui il dipendente presenti cause giustificative.

Dirigente: Luca Pasqualini

202205061524 Indicazioni gestione personale scolastico con certificato verde COVID-19 da guarigione. Precisazioni

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423 - Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

In ogni caso i Dirigenti Scolastici adotteranno ogni utile azione al fine di favorire il mantenimento della continuità didattica con attenzione altresì alla prosecuzione dei percorsi didattici in essere nelle classi.

Circa le osservazioni pervenute in merito al paradigma sotteso al sistema informativo con riguardo ai termini di differimento dell'obbligo vaccinale per il personale di cui alla predetta FAQ, richiamati nella nota 202205020953, delle medesime è stata data informazione all'Amministrazione centrale per le opportune valutazioni di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Marco Ugo Filisetti

Dirigente: Luca Pasqualini

202205061524 Indicazioni gestione personale scolastico con certificato verde COVID-19 da guarigione. Precisazioni

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951- CF: 80007610423 - Sito internet: www.marche.istruzione.it