



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche — Direzione Generale

Prot. n. 12434/C12a

Ancona, 4 luglio 2011

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto scuola per gli anni 2006 – 2009, sottoscritto il 29 novembre 2007;

VISTO l'Accordo Nazionale stipulato in data 12 marzo 2009 tra le OO. SS. ed il MIUR -concernente l'attuazione dell'articolo 2, comma 3, della sequenza contrattuale (ex art. 62 CCNL 2007) sottoscritta il 25 luglio 2008- che disciplina le modalità attuative per l'attribuzione della seconda posizione economica al Personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario appartenente ai profili professionali di Assistente Amministrativo e di Assistente Tecnico;

VISTO il Contratto collettivo nazionale integrativo di lavoro concernente la formazione del personale docente, educativo ed A.T.A.,

VISTE le note ministeriali n. 4397 del 25 maggio 2011 in cui si danno indicazioni operative per la gestione delle graduatorie provinciali, n. 4956 del 15 giugno 2011, n. 5209 del 22 giugno, n. 5427 e n. 5428 del 28 giugno in cui vengono definite: le procedure di attivazione delle sessioni a cura degli UU.SS.PP., le caratteristiche dei laboratori, la gestione e l'acquisizione delle domande;

VISTO il proprio decreto n. 10832 del 6 giugno 2011, con il quale sono state attivate le procedure concorsuali indette con la nota ministeriale prot. n. 4397 del 25 maggio 2011 sopra citata;

CONSIDERATO il numero degli aspiranti alla prova selettiva;

DECRETA

Art. 1 – : Viene definito il calendario delle le prove selettive, mediante la somministrazione di test, per costituire le graduatorie finalizzate all'attribuzione della seconda posizione economica, come previsto dagli articoli 6 e 7 dell'Accordo citato in premessa.

Art. 2 – : Le singole sessioni, complete di sede di svolgimento, data, orario della prova, elenco dei candidati per singola sessione –suddivisi per provincia e per profilo- sono riportate nell'accluso prospetto, che fa parte integrante del presente decreto.

Sarà cura di ciascuna Istituzione Scolastica notificare tale comunicazione all'interessato ed acquisirne la presa visione.

Art. 3 – : Ogni sessione sarà coordinata da un Comitato di sorveglianza appositamente costituito. Ogni Comitato sarà composto dal Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica ospitante o da un suo delegato – in qualità di Presidente-, da un operatore esperto del laboratorio (docente o A.T.A.) –in qualità di Commissario- e da un rappresentante dell'Ufficio Scolastico Regionale o dell'Ambito Territoriale di competenza –in qualità di Segretario.

IL DIRIGENTE
f.to Fulvio Izzo

LF/decreto_Iposizione_economica

All' Ufficio III
SEDE
Ai Dirigenti
Ufficio IV – V – VI – VII
Ambiti Territoriali per le province della regione
LORO SEDI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche — Direzione Generale

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole statali di ogni ordine e grado della regione
LORO SEDI

e, p.c.:

Alle Segreterie regionali delle Organizzazioni Sindacali
del comparto Scuola
LORO SEDI