



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche  
Direzione Generale*



## **ACCORDO DI COLLABORAZIONE**

**TRA**

**L'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE**

**E**

**ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE  
DIREZIONE REGIONALE MARCHE**

**PREMESSO CHE**

**L'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche e l'INPS Direzione Regionale Marche**

- ritengono di significativa importanza la collaborazione con tutti i soggetti sociali ed istituzionali per razionalizzare e modernizzare il procedimento amministrativo;
- condividono i contenuti del progetto "estratto conto dei dipendenti pubblici" promosso dall'INPS con l'obiettivo di consolidare e rendere disponibile per ciascun dipendente pubblico la propria posizione contributiva;
- si impegnano a promuovere la diffusione della cultura previdenziale attraverso percorsi formativi offerti alle scuole dall'INPS con l'intento di inaugurare una nuova modalità di gestione del rapporto con i pubblici dipendenti, operando in direzione della telematizzazione e della trasparenza rafforzando così la funzione sociale del servizio

dell'INPS e del datore di lavoro pubblico;

**VISTA** la legge 335/1995 di riforma del sistema pensionistico e successive modifiche;

**VISTO** in particolare l'art.1, comma 6, che ha introdotto l'obbligo di trasmissione dell'estratto conto contributivo;

**CONSIDERATA** la rilevanza strategica di consolidare la banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti pubblici e la costituzione di una posizione assicurativa completa on line per gli iscritti dell'INPS gestione pubblica;

**CONSIDERATO** che l'aggiornamento, la completezza e la sistemazione degli archivi delle posizioni assicurative sono il presupposto di una imprescindibile informazione a supporto delle scelte previdenziali e lavorative dei cittadini assicurati ed anche garanzia di prestazioni previdenziali erogate con tempestività, accuratezza e definitività;

**CONSIDERATO** che, in seguito al messaggio INPS n. 20998 del 20 dicembre 2013 e successive circolari n. 49/2014, n. 148/2014 e, da ultimo, n. 124/2015 è iniziata l'operazione di coinvolgimento degli iscritti alle gestioni pensionistiche dei dipendenti pubblici che culminerà con l'invio generalizzato dell'estratto conto assicurativo;

**VISTO** che in tale contesto di riferimento l'INPS ha investito notevoli risorse nella realizzazione di un applicativo – denominato Nuova Pass Web posizione assicurativa web – che permette agli enti datori di lavoro di visualizzare ed eventualmente integrare e/o correggere le posizioni individuali relative al personale in servizio;

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale;

**VISTO** l'art. 38, comma 5 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122 che prevede l'estensione e il potenziamento dei servizi telematici delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il piano di E-Government che prevede nell'Obiettivo n. 20, relativo alla dematerializzazione, la riduzione dei flussi cartacei a favore dei processi documentali totalmente informatizzati;

**PRESO ATTO** che la sistemazione delle posizioni assicurative a mezzo applicativo Nuova Pass Web è un'operazione da effettuarsi "una tantum" e, una volta completata, non richiederà ulteriori

interventi: a regime, infatti, ogni posizione contributiva sarà alimentata dai normali flussi massivi (DMA/UNIEMENS) gestiti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**CONSIDERATO** che la telematizzazione in atto mira a semplificare lo scambio di informazioni tra pubbliche amministrazioni in un'ottica di snellimento del processo produttivo e a ridurre i costi del materiale cartaceo e i futuri carichi di lavoro, consentendo in tal modo di poter utilizzare le risorse umane su attività ad alto valore tecnico – consulenziale;

**RILEVATA** l'importanza di valorizzare e sostenere il lavoro del personale degli uffici amministrativi delle istituzioni scolastiche e dell'Amministrazione periferica del MIUR nella Regione Marche anche attraverso progetti ed iniziative condivise, per contribuire allo sviluppo della loro professionalità,

#### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

1. Per la realizzazione degli obiettivi oggetto del presente accordo e per consentire la pianificazione strategica degli interventi programmati è costituito un apposito gruppo di lavoro, composto dal dott. Marco Mancini referente regionale per l'INPS del progetto estratto conto, dalla sig.ra Laura Migliore funzionaria della direzione regionale INPS esperta in materia pensionistica e dalla dott.ssa Francesca Romallo dirigente amministrativo dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche. Il Gruppo di lavoro, nello specifico, svolgerà le seguenti funzioni:
  - a) redazione del programma e del calendario delle attività;
  - b) gestione degli aspetti organizzativi e coordinamento delle iniziative previste dalla presente intesa;
  - c) adempimento di ogni altra attività utile per il conseguimento degli obiettivi del presente accordo.
2. L'INPS Direzione Regionale Marche, nell'ambito di autonomia del responsabile regionale per il progetto dott. Marco Mancini, fornirà i referenti diretti per l'attività di consolidamento e implementazione delle posizioni assicurative ed attiverà percorsi formativi e comunicativi che siano funzionali sia all'utilizzo dell'applicativo che di supporto normativo per il personale individuato;
3. Alle istituzioni scolastiche e agli uffici dell'Amministrazione periferica del MIUR nella

Regione Marche viene garantito l'accesso alla banca dati contenente le informazioni previdenziali del rispettivo personale;

4. L'INPS Direzione Regionale Marche si impegna ad implementare per il futuro un servizio di simulazione e calcolo del trattamento pensionistico operando così in direzione della proattività e della trasparenza. Questo consentirà agli iscritti di acquisire consapevolezza della propria situazione previdenziale e potrà essere di guida nella scelta su questioni ad elevato impatto sul piano personale;
5. Nell'ottica della leale collaborazione tra pubbliche amministrazioni, l'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche si impegna a promuovere presso le istituzioni scolastiche e i propri uffici l'utilizzo di Nuova Pass Web per la sistemazione, attraverso l'applicativo, delle posizioni assicurative del personale sulla base delle richieste provenienti dalle sedi INPS territorialmente competenti, secondo criteri di priorità che privilegino l'imminenza del collocamento a riposo e le richieste di prestazioni previdenziali giacenti;
6. L'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche e l'INPS Direzione Regionale Marche provvederanno periodicamente a monitorare l'iniziativa e a valutare l'opportunità di ulteriori percorsi anche a seguito di suggerimenti e indicazioni che perverranno da entrambe le parti;
7. Il presente accordo potrà essere oggetto di eventuali modifiche in caso di reciproche sopravvenute esigenze al fine di promuovere una collaborazione stabile tra i due enti.

Ancona, 30 luglio 2015

Per l'Ufficio scolastico per le Marche

Il Direttore Generale

f.to dott.ssa Maria Letizia Melina

Per l'INPS

Il Direttore Regionale

f.to dott. Giorgio Fiorino