

Istruzioni per la compilazione del modulo on-line per la verifica dei dati anagrafici, riservato alle istituzioni scolastiche statali e paritarie del I Ciclo, e per l'iscrizione alla rilevazione, riservata a tutte le istituzioni scolastiche del II Ciclo di Istruzione e alle Istituzioni scolastiche non statali e non paritarie e alle Istituzioni scolastiche appartenenti alle province di Trento e di Bolzano del I Ciclo di Istruzione e della Regione Val D'Aosta.

Prima della compilazione on-line è necessario conoscere le seguenti informazioni:

1. codice meccanografico dell'istituzione scolastica;
2. il numero di protocollo con il quale l'istituzione scolastica archiverà la pratica della verifica dei dati o dell'iscrizione;
3. denominazione dell'istituzione scolastica;
4. indirizzo completo dell'istituzione scolastica;
5. telefono, Fax ed e-mail dell'istituzione scolastica;
6. nome e cognome del Dirigente scolastico, del coordinatore referente per il SNV2004 ed eventualmente, se l'istituzione scolastica intende scegliere la modalità di somministrazione informatica o mista, il nome e cognome di un coordinatore referente per la somministrazione informatica;
7. il numero totale delle classi dell'istituzione scolastica per ciascun livello indagato dal SNV2004;
8. il numero totale di alunni per ciascuna classe;
9. se presenti, il numero di laboratori o aule attrezzate, utilizzabili per la somministrazione informatica, con almeno 10 PC collegati in rete e con un accesso diretto a Internet. Per ogni laboratorio/aula attrezzata la tipologia di rete (fino a 56k, ISDN, ADSL, HDSL, fibre ottiche, ecc) e il numero di PC collegati in rete. **Informazioni sulla somministrazione informatica si possono richiedere al proprio referente regionale;**
10. se presenti, il numero totale di alunni disabili visivi per ciascuna classe e, solo nel caso di somministrazione cartacea, la tipologia di prove necessaria (in Braille, su floppy disk, a caratteri ingranditi, ecc.). Segnalare la presenza dei disabili visivi solo se non affetti da altra disabilità (nel caso in cui qualche alunno disabile visivo fosse affetto da altra disabilità contattare lo staff del SNV2004);
11. se presenti, il numero totale di alunni con dislessia per ciascuna classe e, solo nel caso di somministrazione cartacea, gli strumenti compensativi utilizzati. Segnalare la presenza di alunni con dislessia solo se non affetti da altra disabilità (nel caso in cui qualche alunno disabile visivo fosse affetto da altra disabilità contattare lo staff del SNV2004).

È necessario scegliere una password di 6 caratteri (numeri e/o lettere) da utilizzare nel corso della rilevazione.

Durante la compilazione on-line è necessario:

1. compilare accuratamente tutti i campi presentati, inserendo i dati richiesti nei campi *in bianco* e modificando i dati, ove necessario, nei campi già compilati;
2. prestare particolare cura ed attenzione ai campi relativi all'indirizzo e al numero civico dell'istituzione scolastica (se senza numero civico scrivere "SNC"): tali dati sono essenziali per recapitare gli strumenti (prove, manuali e moduli) della rilevazione degli apprendimenti;
3. completare tutte le fasi fino ad arrivare alla pagina in cui compare l'avviso: "registrazione avvenuta con successo", in caso contrario la scuola non verrà registrata;
4. stampare la pagina in cui compare l'avviso: "registrazione completata", tale pagina presenta un prospetto dettagliato di tutti i dati immessi, compresi i codici scuola e i codici classe assegnati dall'INValSI all'istituzione scolastica;
5. **controllare se l'istituzione scolastica appartiene alla categoria indicata, qualora non lo fosse siete pregati di contattare lo staff del SNV2004;**
6. controllare, nella casella e-mail indicata durante la registrazione, che sia arrivato un messaggio di conferma con il riepilogo dei dati inseriti;

7. una volta avvenuta la registrazione NON è possibile modificare i dati. Qualora fosse necessaria una modifica siete pregati di contattare lo staff del SNV2004;
8. scegliere, per ciascuna classe, la modalità di somministrazione delle prove (*unica per tutte e tre le prove*), se cartacea o informatica. Si ribadisce che la somministrazione informatica è riservata alle istituzioni scolastiche con almeno un laboratorio o aula attrezzata con non meno di 10 PC collegati con una rete locale e avente accesso diretto ad Internet. È possibile far partecipare alla somministrazione informatica un numero massimo di studenti pari al quadruplo della somma dei PC dei laboratori o aule attrezzate (ad esempio, se presente un solo laboratorio attrezzato con 10 PC è possibile far partecipare al massimo 40 alunni);
9. nel caso di scelta della somministrazione informatica per alcune/tutte classi, indicare la modalità con la quale si preferisce acquisire il software (prelevamento dal sito Internet dell'INValSI o cd-rom);
10. nel caso di scuole secondarie di II grado, indicare per ciascuna classe III se il programma di matematica è simile al programma svolto nel liceo scientifico o nell'istituto tecnico industriale e se il programma di scienze è simile al programma svolto nel liceo scientifico tecnologico o nell'istituto tecnico industriale o nella istituzione scolastica con indirizzo di studio "Piano Nazionale per l'Informatica".
11. per ciascun alunno disabile visivo, indicare il tipo di disabilità (se ipovedente o non vedente). Scegliere il formato con il quale lo studente sosterrà le prove, a scelta tra: formato Braille, prova su supporto informatico (Floppy-disk o Compact-disk), ingrandimenti a 14 pt, 16 pt, 20 pt, 24 pt, 30 pt, 36 pt per gli studenti delle scuole primarie e secondarie di I grado e ingrandimenti a 14 pt, 16 pt, 20 pt, 24 pt, 30 pt, 36 pt, 42 pt, 48 pt per gli studenti delle scuole secondarie di II grado. È possibile inoltre utilizzare il formato standard qualora lo studente possa utilizzare un dispositivo di ingrandimento;
12. per ciascun alunno con dislessia, indicare quali strumenti compensativi utilizza, ovvero un lettore (specificare se un insegnante o un compagno di classe), tabella dell'alfabeto, tavola pitagorica, tabelle delle misure, tabelle delle formule geometriche, calcolatrice, registratore, un PC con programma di video scrittura con sintesi vocale.

Nello scegliere la modalità di somministrazione informatica tenere conto non solo dei requisiti tecnici ma assicurarsi che gli alunni abbiano le giuste conoscenze, abilità e la giusta pratica nell'uso del computer in modo che le prove *non siano influenzate negativamente dall'uso del computer stesso*.