

## **PROPOSTA ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PREVISTA DAL D.Lgs. 196/2003**

La Direzione Scolastica per il Friuli Venezia Giulia, in collaborazione e sinergia con la Direzione Generale per il Personale della Scuola, propone alle altre Direzioni Scolastiche la seconda fase del progetto per la realizzazione della formazione prevista dal D.Lgs. 196/2003.

L'intervento formativo è destinato alle Istituzioni Scolastiche, con un percorso di formazione da realizzare entro l'anno 2005, di seguito descritto:

### **Primo incontro – un modulo formativo**

Argomento: quadro riepilogativo degli adempimenti e degli obblighi in materia di privacy, ivi incluse le misure di sicurezza per gli archivi cartacei.

Obiettivo formativo: mantenimento del grado di conoscenza richiesto in relazione alla normativa in materia di privacy, anche ai fini delle misure di sicurezza da adottare per gli archivi cartacei.

#### **Destinatari**

Titolari, Responsabili e Incaricati della sicurezza dei dati delle Istituzioni Scolastiche e degli Uffici dell'Amministrazione

#### **Calendario**

Anno 2005

#### **Durata**

3 ore

### **Secondo incontro – due moduli formativi**

#### **I modulo**

Argomento: privacy e diritto di accesso nelle Istituzioni Scolastiche e nei Centri Servizi Amministrativi.

Obiettivo formativo: fornire un quadro coordinato dei diritti di accesso e alla riservatezza, riconosciuti all'utenza dalla normativa vigente, in rapporto ai doveri gravanti sulle strutture scolastiche, sui Centri servizi amministrativi e sugli Uffici della Direzione.

#### **II modulo**

Argomento: esame della casistica ricorrente nell'attività d'ufficio, alla luce delle sentenze del giudice amministrativo e dei pronunciamenti del Garante.

Obiettivo formativo: approfondire le situazioni ricorrenti nell'attività amministrativa e aggiornare il personale sull'evoluzione dell'interpretazione della normativa intervenuta nel corso dell'anno.

#### **Destinatari**

Titolari, Responsabili e Incaricati della sicurezza dei dati delle Istituzioni Scolastiche e degli Uffici dell'Amministrazione

#### **Calendario**

Anno 2005

#### **Durata**

4 ore e 30

### **Terzo incontro – un modulo formativo**

Argomento: l'adempimento dell'obbligo di aggiornamento del DPS.

Obiettivo formativo: porre in condizione il personale competente di adempiere all'obbligo di aggiornamento del Documento Programmatico per la Sicurezza entro la scadenza prevista dal Garante.

#### **Destinatari**

Titolari e Responsabili della sicurezza dei dati delle Istituzioni Scolastiche e degli Uffici dell'Amministrazione

#### **Calendario**

Anno 2005

#### **Durata**

3 ore

**Relatori:** Magistrati della Corte dei Conti, dei TAR, Esperti del settore.  
(Durante il corso è prevista la consegna, agli Istituti aderenti, di materiali di studio e di scritti originali prodotti dai formatori medesimi).