



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche - Direzione Generale

UFFICIO I

Prot. n. 5125-1/C2

Ancona, 16 maggio 2005.

|  |                     |
|--|---------------------|
| Ai DIRIGENTI SCOLASTICI<br>delle Istituzioni Scolastiche statali<br>della regione Marche | LORO SEDI<br>ANCONA |
| Al Presidente dell'IRRE Marche   |                     |
| Ai DIRIGENTI dei<br>Centri Servizi Amministrativi<br>della regione Marche                | LORO SEDI           |
| e.p.c.: Alle OO.SS. di categoria   | LORO SEDI           |

**OGGETTO: Onnicomprensività del trattamento economico dei dirigenti scolastici – art. 24, comma 2 e 3 –D.l.vo 30 marzo 2001 n. 165. Art. 26 e art. 42, comma 2, lett. d) C.C.N.L. Area V sottoscritto il 1 marzo 2002. Modalità operative di rilevazione dei compensi derivanti dagli incarichi aggiuntivi rientranti nel regime della onnicomprensività.**

Il MIUR, con nota prot. n. 254 del 19 aprile 2005 di pari oggetto - reperibile sul sito INTRANET del Ministero (new di aprile) - ha disciplinato una nuova modalità di rilevazione dei compensi derivanti dagli incarichi aggiuntivi, soggetti al regime della onnicomprensività di cui alle vigenti disposizioni, ed ha affidato agli Uffici Scolastici Regionali l'acquisizione dei dati e l'inoltro di questi al MIUR entro l'ultimo giorno di ogni trimestre di ogni anno.

Ciò premesso, nel richiamare l'attenzione sulla predetta ministeriale e confermare – come già disposto dalla circolare ministeriale n. 642 del 12 maggio 2003 – che i compensi devono essere inoltrati al **MIUR - capo XIII - capitolo 3408, art. 3**, si rammenta che d'ora in avanti i soggetti che conferiscono detti incarichi aggiuntivi dovranno inviare gli estremi relativi ai versamenti e la copia dei bollettini e le quietanze di versamento **alla Direzione Generale – Ufficio II, Via XXV Aprile n. 19 – 60100 ANCONA anziché alla Direzione Generale per la Politica Finanziaria e per il Bilancio- ROMA**, nonché trasmettere, per mezzo dell'unito **prospetto**, anche i dati riguardanti il tipo e la natura dell'incarico, la denominazione dell'ente conferente, il periodo di svolgimento, l'importo complessivo lordo (esclusa IRAP) e la corrispondente quota spettante ai sensi dell'art. 26 – commi 2 e 3 – del C.C.N.L..

Al fine poi di pervenire ad una corretta ed omogenea gestione dei predetti compensi, si invitano i Dirigenti Scolastici **a richiamare l'attenzione dei soggetti conferenti sulle nuove modalità procedurali di rilevazione dei dati relativi gli incarichi aggiuntivi soggetti al regime della onnicomprensività e sull'utilizzo del summenzionato prospetto**.

Considerato inoltre l'esiguo numero di dirigenti scolastici interessati alla rilevazione effettuata dall'Ufficio VII della Direzione Generale per la Politica Finanziaria e per il Bilancio del MIUR, al fine di integrare le notizie in possesso dell'Ufficio VII, secondo le indicazioni fornite dallo stesso, si invitano i Dirigenti Scolastici ad utilizzare detto prospetto anche per comunicare i dati riguardanti gli incarichi aggiuntivi relativi agli anni **2003 e 2004**.

Tutte le notizie e le documentazioni riguardanti la rilevazione in questione dovranno pervenire a questo Ufficio entro il **20 giugno 2005** e successivamente entro il giorno 20 di ogni trimestre ( 20 settembre, 20 dicembre, 20 marzo ecc.).

Si ringrazia per l'attenzione e la collaborazione.

**II DIRETTORE GENERALE**  
**f.to Michele De Gregorio**

FI/FP  
Incarichi aggiuntivi



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche - Direzione Generale  
UFFICIO I

Modalità operative