



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche - Direzione Generale

UFFICIO III

ALLEGATO 1 – DOCUMENTI

ALLEGATO 1 – DOCUMENTI

La busta “A” “Gara per la fornitura del servizio di pulizia e di altre attività ausiliarie presso gli istituti scolastici, connessi al subentro nei contratti stipulati dagli Enti locali, nella Regione Marche - Documenti” dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- A. dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (conforme al Modello 1 allegato al presente documento) resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestante l'iscrizione nel Registro delle Imprese; ovvero per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; si rammenta che la validità temporale della dichiarazione è di 6 (sei) mesi in conformità alla validità temporale stabilita per il relativo certificato sostituito dalla suddetta dichiarazione;
- B. dichiarazione conforme al facsimile di cui all'Allegato 4 del Disciplinare di gara, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona dotata di poteri di firma, con allegata copia del documento di identità;
- C. n. 1 (una) referenza bancaria rilasciata da primari istituti di credito, contenente l'impegno dell'istituto medesimo ad aprire a favore dell'offerente, in caso di aggiudicazione, una linea di credito dedicata all'appalto di almeno **Euro 250.000/00** ai sensi di quanto previsto dal punto III.2.2 lett.a) del Bando di gara;
- D. idoneo documento, valido fino al centoottantesimo giorno dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta, pari al 2% dell'importo totale dell'appalto secondo le modalità di cui alla Legge n. 348/1982 (numerario o titoli di Stato, fidejussione bancaria o polizza assicurativa);
 - in caso di fidejussione o polizza assicurativa queste dovranno avere sottoscrizione autenticata da notaio, dovranno essere incondizionate e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro immediata operatività su semplice richiesta scritta dell'Ufficio Scolastico Regionale; la fidejussione o la polizza assicurativa saranno svincolate ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione provvisoria ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto.La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa: (i) in caso di mancata sottoscrizione del Contratto normativo; (ii) in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti; (iii) in caso di mancata produzione della documentazione richiesta nel paragrafo 6 del Disciplinare di gara, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato. Ai concorrenti la cauzione sarà restituita e/o svincolata all'atto della stipula del Contratto normativo con l'aggiudicatario.



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche - Direzione Generale

UFFICIO III

- E. in caso di R.T.I. già costituito o Consorzio, copia autentica dell'atto costitutivo con mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
in caso di R.T.I. non ancora costituiti, dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) rese dal legale rappresentante di ogni Impresa o cooperativa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:
- a quale Impresa o cooperativa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.11 del D.Lgs. n.157/95 e successive integrazioni e modifiche;
- F quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa o cooperativa i cui poteri risultino dalla dichiarazione di cui alla precedente lettera B); in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'USR si riserva di procedere, a campione, a verifiche d'ufficio per i concorrenti non aggiudicatari.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.