



*Ministero della Pubblica Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale*

**PROSPETTO A1**  
allegato al D.D.G. n. 14896 del 17 Novembre 2006

**PIANO DI ATTUAZIONE, PER L’A.S. 2006/2007,  
DELL’ATTIVITA’ DI FORMAZIONE PER TUTTI I PROFILI DEL PERSONALE ATA  
FINALIZZATO AD ATTRIBUIRE LE POSIZIONI ECONOMICHE PREVISTE DALL’ART. 7 DEL  
C.C.N.L. PER IL SECONDO BIENNIO ECONOMICO 2004-2005**

PROVINCIA	SEDI	DIRETTORI	N. CORSI PER PROFILO	TUTOR	ESPERTI	TEMATICHE
ANCONA	I.S.I.S. “Vanvitelli Stracca Angelini” – ANCONA	DS: Guidi Paola	1 CS	Mendola Alfonso (DSGA c/o I.C. Falconara Centro)	<b>Brandoni Annunziata</b> (D.S. c/o I.C. Castelfidardo) <b>Dott.ssa Filiberto Sabrina</b>	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
			1 AT	Priore Giorgio (DSGA c/o I.C. di Corinaldo)	<b>Perlini Paola</b> (DSGA c/o Ist.Alb. “Panzini” – Senigallia) <b>Rocchetti Tiziana</b> (DSGA c/o ISIS “Miliani Vivarelli” – Fabriano)	collaborazione tecnica caratterizzata da responsabilità ed autonomia operativa nell’organizzazione del piano di utilizzo dei laboratori; gestione dei beni dell’istituzione scolastica con riferimento all’affidamento della custodia e gestione del materiale didattico, tecnico, scientifico dei laboratori, delle officine e dei reparti di lavorazione; supporto tecnico al piano acquisti relativo ai laboratori delle aree di competenza
	I.S. “Elia Calzecchi Onesti” – ANCONA	DS: Ippoliti Bruno	1 CS	Rissone Laura (A.T. “Benincasa – Ancona)	<b>Brandoni Annunziata</b> (D.S. c/o I.C. Castelfidardo) <b>Dott.ssa Filiberto Sabrina</b>	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
	I.T.I.S. “Volterra” – ANCONA	DS: Romagnoli Pasquale	1 CS	Sassaroli Vinicio (AT c/o Ist.Sup.Serrani Falconara)	<b>Mancini Silvana</b> (USP) <b>Dott.ssa Filiberto Sabrina</b>	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)



*Ministero della Pubblica Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale*

			<b>1 AA</b>	Art.3 - Malavenda Francesca (AA c/o Liceo Scientifico "Galilei" – Ancona)  Art.7 – Rosciolini Fabrizio (A.T. c/o Liceo Sc. "Leonardo da Vinci" Jesi)	<b>Esposito Velia</b> (DSGA c/o <b>Liceo Classico</b> <b>"Rinaldini"</b> <b>Ancona</b> )  <b>Zanirato</b> <b>Lorenza</b> (DSGA c/o <b>ITIS</b> <b>"Volterra"</b> <b>Ancona</b> )	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili;  sostituzione del DSGA.
<b>Liceo Classico</b> <b>« Rinaldini »</b> <b>ANCONA</b>	<b>D.S.</b> <b>Marchegiani</b> <b>Costantina</b>		<b>1 AA</b>	Corallini Giuseppe (AT c/o ISIS "Corridoni- Campana" – Osimo)	<b>Esposito Velia</b> (DSGA c/o <b>Liceo Classico</b> <b>"Rinaldini"</b> <b>Ancona</b> )  <b>Zanirato</b> <b>Lorenza</b> (DSGA c/o <b>ITIS</b> <b>"Volterra"</b> <b>Ancona</b> )	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili;  sostituzione del DSGA.
<b>I.S. "Miliani -</b> <b>Vivarelli" –</b> <b>FABRIANO</b>	<b>DS.</b> <b>Santini</b> <b>Fabio</b>		<b>1 CS</b>	Zampetti Maria Claudia (DSGA c/o Liceo Classico "V. Emanuele II" – Jesi)	<b>Meloni Rosa</b> (D.S. c/o I.C. <b>"Urbani" –</b> <b>Jesi</b> )  <b>Croce Rossa</b>	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)  Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
<b>I.S.</b> <b>"Cambi-</b> <b>Serrani" –</b> <b>FALCONARA</b> <b>M.MA</b>	<b>D.S.</b> <b>Franciolini</b> <b>Renzo</b>		<b>1 CS</b>	Lucchetti Silvia (Ass Tec c/o I.S. "Serrani-Cambi" – Falconara M.ma)	<b>Mancini</b> <b>Silvana (USP)</b>  <b>Dott.ssa</b> <b>Filiberto</b> <b>Sabrina</b>	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)  Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)



Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

			<b>1 AT</b>	Pignati Pietro (AT c/o ISIS “Serrani Cambi” Falconara)	<b>Perlini Paola</b> (DSGA c/o Ist.Alb. “Panzini” – Senigallia)  <b>Rocchetti</b> <b>Tiziana</b> (DSGA c/o ISIS “Miliani Vivarelli” – Fabriano)	collaborazione tecnica caratterizzata da responsabilità ed autonomia operativa nell’organizzazione del piano di utilizzo dei laboratori;  gestione dei beni dell’istituzione scolastica con riferimento all’affidamento della custodia e gestione del materiale didattico, tecnico, scientifico dei laboratori, delle officine e dei reparti di lavorazione;  supporto tecnico al piano acquisti relativo ai laboratori delle aree di competenza
I.T.I. “Marconi” JESI	D.S. Crescimbeni Mario	1 CS	Liuti Stefano (Ass. Amm. c/o I.C. “Jesi-Monsano”)	<b>Meloni Rosa</b> (D.S. c/o I.C. “Urbani” – Jesi)	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)	
				<b>Croce Rossa</b>	Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)	
I.T.A.S. “Galilei” JESI	D.S. Baldetti Giancarlo	1 CS	Ronconi Giancarlo (Ass Tec c/o ITAS “Galilei” – Jesi)	<b>Meloni Rosa</b> (D.S. c/o I.C. “Urbani” – Jesi)	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)	
				<b>Croce Rossa</b>	Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)	



*Ministero della Pubblica Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale*

			<b>1 AA</b>	Duca Paolo (CS c/o “Laeng” – Osimo)	<b>Esposito Velia (DSGA c/o Liceo Classico “Rinaldini” Ancona)</b>  <b>Interlandi Antonino (DSGA c/o I.C.”Mazzini” Castelfidardo)</b>	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili;  sostituzione del DSGA.
<b>I.S. “Corridoni - Campana” OSIMO</b>	<b>D.S. Donzelli Nazzareno</b>		<b>1 CS</b>	Giorgi Ivano (Ass Tec c/o I.C. “Corridoni-Campana” – Osimo)	<b>Brandoni Annunziata (D.S. c/o I.C. Castelfidardo)</b>	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)
					<b>Croce Rossa</b>	Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
<b>I.P.S.I.A. “Padovano” SENIGALLIA</b>	<b>D.S. Franceschini Paolo</b>		<b>1 CS</b>	Anniballi Sandro (AT c/o Liceo Scientifico “Medi” Senigallia)	<b>Mancini Silvana (USP)</b>	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)
			<b>1 AA</b>	Riccardi Emanuele (AT c/o Ist.Alb. “Panzini” – Senigallia)	<b>Esposito Velia (DSGA c/o Liceo Classico “Rinaldini” Ancona)</b>  <b>Interlandi Antonino (DSGA c/o I.C.”Mazzini” Castelfidardo)</b>	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili;  sostituzione del DSGA.



*Ministero della Pubblica Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale*

PROVINCIA	SEDI	DIRETTORI	N. CORSI PER PROFILO	TUTOR	ESPERTI	TEMATICHE
ASCOLI PICENO	I.P.S.I.A. ASCOLI PICENO	DS: Lauretani Berardino	1 CS	Velenosi Alessandra (Ass Tec c/o I.T.I.S. – Ascoli Piceno)	Sandrin Agnese Ivana (D.S)	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)
					Croce Rossa	Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
	I.T.A.S. “Ulpiani” ASCOLI PICENO	DS: Coccia Giampietro	1 CS	Grabioli Ezio (D.S.G.A c/o S.Sec.1°Grado “D’Azeglio”Ascoli Piceno)	Sandrin Agnese Ivana(D.S)	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)
					Prof.ssa Sestili Maria Luce	Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
	DIREZIONE DIDATTICA “Monticelli” ASCOLI PICENO	DS: Sandrin Agnese Ivana	1 CS	Di Vita Vincenzo Giovanni (Ass. Amm. c/o D.D. “Monticelli” – Ascoli Piceno)	Sandrin Agnese Ivana(D.S)	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)
					Croce Rossa	Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
I.T.I.S. FERMO	DS: Cifani Luigi	1 CS	Valeriani Antonietta (Ass. Tec. c/o I.I.S. “Einaudi” – P.S. Elpidio)	Corallini Marinella (D.S.)	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)	
				Dr.Valli Alessandro	Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)	
I.S.D.A. FERMO	D.S. Maddaluno Ciro	1 CS	Farina Stefano (D.S.G.A. c/o “Monticelli” Ascoli Piceno)	Corallini Marinella (D.S.)	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)	
				Dr.Mazzoni Paolo	Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)	
I.T.C. AMANDOLA	D.S. Capponi Roberto	1 CS	Luzi Mauro (Ass.Tec. c/o I.T.I.S. Ascoli Piceno)	Bellesi Luigi (D.S)	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)	
				Dr.Pallotta Tonino	Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)	



Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

DIREZIONE DIDATTICA 3^ CIRCOLO SAN BENEDETTO T.	D.S. Marini Stefania	1 CS	Villa Cinzia ( Coll. .Sc. c/o I.T.C. di San Benedetto del Tronto)	Marini Stefania(D.S)	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)
				Dott. Fioroni Alfredo	Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
I.T.G. GROTTAMMARE	D.S. Verna Arturo	1 CS	Vagnoni Graziano (Ass. Tec. c/o I.T.C S. Benedetto del Tronto)	Marini Stefania(D.S)	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)
				Croce Rossa	Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
SCUOLA MEDIA "D'Azeglio" ASCOLI PICENO	D.S. Tortorella Antonio	1 AA	Pugliesi Maria Teresa (Ass. Amm. c/o Liceo Classico – Ascoli Piceno)	Grabrioli Ezio (D.S.G.A.)	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili;  sostituzione del DSGA.
I.S.C. "Da Vinci – Ungaretti" FERMO	D.S. Corallini Marinella	1 AA	Galiè Maurizio (Ass.Amm. c/o IRRE Ancona)	Marrozzini Giuliano (DSGA c/o ITIS "Montani" – Fermo)	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili;  sostituzione del DSGA.
I.T.C.G. FERMO	DS: Vecchiola Anna Maria	1 AA	Verdecchia Donatella (Ass.Amm. c/o I.S.C. Offida)	Fagiani Luciano (DSGA c/o I.S.C. – Falerone)	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili;  sostituzione del DSGA.



Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

	<b>I.T.I.S. "Fermi" ASCOLI PICENO</b>	<b>D.S. Lattanzi Giorgio</b>	<b>I AT</b>	Lupi Giulio (Ass. Tec. c/o I.T.I.S. – Ascoli Piceno)	<b>Brandimarti Luigi (DSGA c/o I.T.I.S. – Ascoli Piceno)</b> <b>Prof.Tartaglia Giuliano c/o I.T.I.S. – Ascoli Piceno)</b>	collaborazione tecnica caratterizzata da responsabilità ed autonomia operativa nell'organizzazione del piano di utilizzo dei laboratori;  gestione dei beni dell'istituzione scolastica con riferimento all'affidamento della custodia e gestione del materiale didattico, tecnico, scientifico dei laboratori, delle officine e dei reparti di lavorazione;  supporto tecnico al piano acquisti relativo ai laboratori delle aree di competenza
--	---	--------------------------------------	-------------	--	--	--

	<b>I.P.S.I.A. S. BENEDETTO T.</b>	<b>D.S. Pallottini Graziella</b>	<b>I AT</b>	Spina Daniele (Ass. Tec. c/o I.T.C. – S. Benedetto T.)	<b>Matoffi Marco (Ass.Tec. IPSA- S.Benedetto del Tronto)</b>	collaborazione tecnica caratterizzata da responsabilità ed autonomia operativa nell'organizzazione del piano di utilizzo dei laboratori;  gestione dei beni dell'istituzione scolastica con riferimento all'affidamento della custodia e gestione del materiale didattico, tecnico, scientifico dei laboratori, delle officine e dei reparti di lavorazione;  supporto tecnico al piano acquisti relativo ai laboratori delle aree di competenza
--	---------------------------------------	--	-------------	--	--	--



*Ministero della Pubblica Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale*

PROVINCIA	SEDI	DIRETTORI	N. CORSI PER PROFILO	TUTOR	ESPERTI	TEMATICHE
MACERATA	I.T.G. "Bramante" MACERATA	DS: Sopranzetti Renato	1 CS	Calabrò Nicoletta (Ass. Amm. c/o ITC "Gentili" – Macerata)	Prof.ssa Lasca M. Luisa (D.S. I.C. "Fermi" - Macerata) Croce Rossa	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
	I.C. "Fermi" MACERATA	DS: Lasca M. Luisa	1 CS	Serafini Serafino (Ass. Tec. c/o IPCT "Pannaggi" – Macerata)	Prof.ssa Lasca M. Luisa (D.S.) Croce Rossa	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
	IPIA MATELICA	DS: Iossa Paolo	1 CS	Noè Maurizio (Ass. Tec. c/o I.I.S. "Pocognoni" - Matelica)	Prof.ssa Fiori Paola Croce Rossa	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
	Liceo Scientifico CIVITANOVA MARCHE	DS: Sagretti Carla	1 CS	Di Rosa Enrico (Ass. Amm. c/o I.I.S. "Da Vinci" – Civitanova Marche)	Prof.ssa Sagretti Carla (D.S.) Croce Rossa	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
	I.T.C. CIVITANOVA	D.S. Settembri Maurizio	1 CS	Cacchiarelli Ilario (Ass. Tec. c/o I.P. "Bonifazi" – Civitanova Marche)	Prof.ssa Turchetti Agata (D.S. C.D. Via Ugo Bassi – Civitanova Marche) Croce Rossa	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
	I.C. Tacchi Venturi SAN SEVERINO MARCHE	D.S. Bianconi Vanna	1 CS	Chiucchi Riccardo (Ass. Tec. c/o I.I.S. "Pocognoni" - Matelica)	Prof.ssa Fiori Paola Croce Rossa	Assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) Organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
	I.T.C. "Gentili" MACERATA	D.S. Corignali Anna	1 AA	Stefanucci Carlo (DSGA)	Antonini M. Valentina (DSGA) Dr. Broccoli Roberto (DSGA c/o I.C. Caldara) Esposito Antonio (D.S.)	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili; sostituzione del DSGA.





Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

ITAS “Ricci” MACERATA	D.S. Tombolini Mauro	1 AA	Luciani Fiorino (DSGA)	<b>Antonini M. Valentina (DSGA)</b>  <b>Dr.Broccolo Roberto (DSGA c/o I.C.Caldarola)</b>  <b>Esposito Antonio (D.S.)</b>	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili;  sostituzione del DSGA.
I.T.I.S. SAN SEVERINO MARCHÉ	DS: Pennesi Filippo	1 AA	Romaldini M. Carola (DSGA)	<b>Antonini M. Valentina (DSGA)</b>  <b>Dr.Broccolo Roberto (DSGA c/o I.C.Caldarola)</b>  <b>Esposito Antonio (D.S.)</b>	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili;  sostituzione del DSGA.
I.P.C.T. “Pannaggi” MACERATA	D.S. Mengoni Claudio	1 AT	Vecerrica Franco (Ass.Tec. c/o IPCT “Pannaggi” – Macerata)	<b>Pennesi Filippo (D.S. ITI “Divini” S.Severino Marche)</b>  <b>Romagnoli Ferdinando (D.S. I.I.S. “Filelfo” - Tolentino)</b>	collaborazione tecnica caratterizzata da responsabilità ed autonomia operativa nell’organizzazione del piano di utilizzo dei laboratori;  gestione dei beni dell’istituzione scolastica con riferimento all’affidamento della custodia e gestione del materiale didattico, tecnico, scientifico dei laboratori, delle officine e dei reparti di lavorazione;  supporto tecnico al piano acquisti relativo ai laboratori delle aree di competenza



Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

PROVINCIA	SEDI	DIRETTORI	N. CORSI PER PROFILO	TUTOR	ESPERTI	TEMATICHE
PESARO E URBINO	IPSIA “Benelli” – PESARO	DS: Filippini Rodolfo	1 CS	Alemanno Filippo (Ass. Tec. c/o IPSIA “Benelli” – Pesaro)	Prof.ssa Mattioli Loretta (c/o USP Pesaro e Urbino) Prof. ssa Mattioli Luigina *	assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
			1 AT	Mastropiero Anna Maria (Ass. Tec. c/o LS “Marconi” – Pesaro)	PANZIERI GIANCARLO (DSGA c/o IC Orciano di Pesaro)	collaborazione tecnica caratterizzata da responsabilità ed autonomia operativa nell’organizzazione del piano di utilizzo dei laboratori; gestione dei beni dell’istituzione scolastica con riferimento all’affidamento della custodia e gestione del materiale didattico, tecnico, scientifico dei laboratori, delle officine e dei reparti di lavorazione; supporto tecnico al piano acquisti relativo ai laboratori delle aree di competenza.
	ITC “Bramante” – PESARO	DS: Rossini Marisa	1 CS	Miressi Libera (DSGA c/o IC “Galilei” – Pesaro)	Prof.ssa Mattioli Loretta (c/o USP Pesaro e Urbino) Prof. ssa Borghi Emanuela* Prof. ssa Celli Franca *	assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
			1 AA	Lancioli Federica (Ass. Amm. c/o IC Novafeltria)	PARASECOLI GIANCARLO (DSGA C/O L.CLAS. “MAMIANI” – PESARO)	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili; sostituzione del DSGA.
	IPSCT “Olivetti” – FANO	DS: Nicolini Carlo	1 CS	Roberti Fjodor (Ass. Tec. c/o IPSSCTP – Fano)	Prof.ssa Testa Susanna (c/o IC Gandiglio – Fano) Prof.ssa Casiraghi Roberta*	assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)



*Ministero della Pubblica Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale*

			<b>1 AA</b>	Tommassini Franco (Ass. Amm. c/o ITG “Genga” – Pesaro)	<b>Dini Giovanni (DSGA c/o IC S. Angelo in Vado)</b>	compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili;  sostituzione del DSGA.
<b>ITC “Battisti” – Fano</b>	<b>DS: Mazzia Francesco</b>		<b>1 CS</b>	Polese Franco (Ass. Tec. c/o IPSIA “Benelli” – Pesaro)	<b>Prof.ssa Testa Susanna (C/o IC Gandiglio – Fano)</b> <b>Prof. Borrelli Valentino (C/o Polo “S. Marta” – Pesaro)</b>	assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
<b>ITIS “Mattei” – URBINO</b>	<b>DS (reggente): Filippini Rodolfo</b>		<b>1 CS</b>	Paolacci Patrizia (Ass. Amm. c/o DD Novafeltria)	<b>Prof.ssa Campetelli Mirella (c/o ITC “Einaudi” Novafeltria)</b>	assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)
			<b>1 AA</b>	Dini Giovanni (DSGA c/o IC S. Angelo in Vado)	<b>Mazza Maria Giacinta (DSGA c/o IC Mercatino Conca)</b>	organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore) compiti di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa nella gestione dei processi amministrativi e contabili;  sostituzione del DSGA.
<b>IIS “Laurana” – URBINO</b>	<b>DS: Ottaviani Guerrino</b>		<b>1 CS</b>	Santoro Michele (Ass. Tec. c/o IIS “Montefeltro” – Sassocorvaro)	<b>Prof.ssa Campetelli Mirella (c/o ITC “Einaudi” Novafeltria)</b> <b>Prof. Borrelli Valentino (C/o Polo “S. Marta” – Pesaro)</b>	assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore) organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)
<b>IIS “Celli” – CAGLI</b>	<b>DS: Donini Lenina</b>		<b>1 CS</b>	Fabbi Carlo (Ass. Tec. c/o IPSSCTP – Fano)	<b>Prof.ssa Donini Lenina (Dirigente Scolastico)</b>	assistenza agli alunni diversamente abili; (4 ore)
					<b>Prof. Berlini Roberto *</b>	organizzazione ed interventi di primo soccorso. (8 ore)

\* Docenti componenti del Gruppo Formatori Provinciali primo soccorso – B.L.S.D..

Ancona, 17 Novembre 2006.

IL DIRETTORE GENERALE  
Michele De Gregorio