



Ministero della Pubblica Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche — Direzione Generale

UFFICIO STUDI

Prot. n. 3666/C12

Ancona, 1 marzo 2007

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 - Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTA La Circolare Ministeriale 10/09/1991, n. 267 – Disposizioni relative alle attività dell'anno di formazione destinate al personale docente delle scuole di ogni ordine e grado;

VISTA la Nota 28/05/2001 prot. n. 39 – Superamento del periodo di prova e azioni formative per i nuovi docenti assunti per contratto a tempo indeterminato;

VISTO il Contratto decentrato regionale sulla formazione del personale docente ed educativo per l'a.s. 2006/2007 sottoscritto in data 6/7/2006;

VISTA la Nota 7/2/2007 prot. n. 2081 inerente il periodo di prova e formazione in ingresso per il personale docente ed educativo per l'a.s. 2006/2007;

RITENUTO di dover organizzare l'attività formativa in conformità al modello elaborato dall'INDIRE di Firenze;

CONSIDERATO che alla data odierna i docenti ed il personale educativo tenuti alla frequenza delle attività di formazione nella regione Marche, in base a dati numerici in possesso di questo Ufficio, comparati con le anagrafiche rilevate direttamente presso le istituzioni scolastiche e con gli elenchi aggiornati trasmessi da INDIRE sulla base delle iscrizioni effettuate dalle scuole sono pari a n. 650 unità, compresi i docenti immessi in ruolo per l'insegnamento della Religione cattolica, come di seguito specificato:

- Provincia di Ancona: 194
- Provincia di Ascoli Piceno: 179
- Provincia di Macerata: 132
- Provincia di Pesaro Urbino: 145

VISTI gli elenchi dei corsisti, i corsi da attivare, la loro collocazione territoriale, nonché l'individuazione dei docenti e-tutor e dei direttori dei corsi, curati dai dirigenti degli Uffici Scolastici Provinciali competenti per territorio

DECRETA

1- Sono istituiti n. 31 corsi di formazione per il personale docente ed educativo tenuti alle attività di formazione in ingresso nell'a. s. 2006-2007, come da prospetto allegato, che contiene l'elenco delle sedi dei corsi, degli e-tutor e dei direttori dei corsi stessi.

2- La direzione di ogni corso è affidata al dirigente scolastico della scuola individuata come sede delle attività in presenza. Il Direttore, prima di dare avvio alle attività, dovrà effettuare un'ulteriore verifica dei dati dei docenti tenuti all'anno di formazione.

Il dirigente citato, in qualità di direttore del corso, è responsabile:

- del controllo finale e della validazione, di concerto con i referenti degli USP competenti per territorio, degli elenchi provvisori dei corsisti loro affidati, della realizzazione delle attività formative e delle loro implicazioni logistiche e amministrative;
- della convocazione dei corsisti per gli incontri in presenza;
- delle figure necessarie per lo svolgimento delle iniziative, compresa la vigilanza sul regolare andamento dei corsi, la responsabilità di attestare le presenze, da notificare, al termine dei corsi, alle scuole di appartenenza dei docenti in formazione;
- di quant'altro previsto dalla normativa in merito alla gestione delle iniziative di aggiornamento e formazione, compresa la rendicontazione finanziaria finale, la relazione illustrativa sui risultati ed il pagamento, al personale avente diritto alle indennità ed ai compensi spettanti, in conformità alle vigenti disposizioni.



Ministero della Pubblica Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

UFFICIO STUDI

Eventuali rettifiche, modifiche, integrazioni, trasferimenti motivati e documentati, tra i corsi potranno essere effettuati direttamente dai direttori dei corsi di concerto con i referenti degli Uffici Scolastici Provinciali e dell'Ufficio Scolastico Regionale, in occasione della **riunione di servizio che si terrà in Ancona, Via XXV Aprile n. 30, il giorno 5 marzo 2007 alle ore 9.30.**

Tale incontro è destinato ai referenti degli Uffici Scolastici Provinciali, direttori dei corsi e docenti e-tutor; per questi ultimi, contestualmente alla riunione di servizio precedentemente indicata, si svolgerà la prevista attività di formazione in presenza.

3 - Alle Istituzioni Scolastiche individuate come sede per la formazione, sono assicurate le risorse finanziarie in ragione delle spese sostenute per ciascun corso.

Le stesse verranno accreditate a consuntivo delle attività in base alle effettive esigenze documentate dal Direttore del Corso nella prescritta relazione finale, inviata alla scuola polo di competenza, fino ad un massimo di € 2.300,00 per ciascun corso, come indicato nella seguente tabella; si possono consentire, in aggiunta a detta somma, solo i rimborsi per le spese di viaggio riguardanti gli e-tutor per l'attività svolta in presenza.

4 - Il Direttore del Corso ed l'e-tutor della formazione, ciascuno per le specifiche competenze, assicurano i necessari collegamenti con l'I.N.D.I.R.E e con l'Ufficio Scolastico Regionale per gli adempimenti previsti dal Progetto di formazione.

5 - La struttura di ogni corso (per norma previsto in non meno di 40 ore complessive)così come contemplato dal modello di formazione e-learning integrato di INDIRE è così articolata :

- ❑ **Attività on line presso la piattaforma Puntoedu di INDIRE: Ore 25**
- ❑ **Attività in presenza: 15 ore da articolare, a cura del Direttore del corso, in non meno di 4 incontri**

Le competenze che per il personale docente ed educativo neo-assunto devono ritenersi irrinunciabili, accanto a quelle tradizionali disciplinari, relazionali e metodologico-didattiche sono:

- essere in grado di lavorare in rete con le scuole, centri di risorse, scuole polo;
- saper riflettere sulla pratica didattica ed adeguatamente documentare;
- apprendere dal contesto organizzativo della scuola e del territorio.

Le assenze, che dovranno essere comunque giustificate, non potranno superare un terzo del monte ore previsto per gli incontri d'aula, le 25 ore in modalità on-line sono da svolgersi interamente.

Il direttore del corso, sentito l'e-tutor, predisporrà il calendario dell'attività formativa, **che dovrà svilupparsi dal mese di marzo a maggio 2007**; detto calendario dovrà essere inviato all'Ufficio Scolastico Provinciale competente e all'Ufficio Scolastico Regionale.

6 - I corsi saranno realizzati con le risorse finanziarie previste dal Contratto decentrato regionale del 6 luglio 2006, consistenti in €. 100.000,00 ripartite tra le seguenti quattro scuole polo:

Istituto destinatario	importo
- I.I.S. "Vanvitelli – Stracca – Angelini" – Ancona (Scuola polo per la provincia di Ancona)	€ 25.000,00
- I.T.C. "Capriotti" di San Benedetto del Tronto (Scuola polo per la provincia di Ascoli P.)	€ 25.000,00
- I.T.C. "Gentili" di Macerata (Scuola polo per la provincia di Macerata)	€ 25.000,00
- I.C. di Gabicce Marce (Scuola polo per la provincia di Pesaro-Urbino)	€ 25.000,00
Totale	€ 100.000,00



Ministero della Pubblica Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche — Direzione Generale

UFFICIO STUDI

7 - Al termine delle attività, a seguito della relazione finale redatta da ciascun Direttore del corso, le Scuole polo procederanno all'accredito, a favore delle Istituzioni scolastiche sede dei corsi, delle risorse per la copertura delle spese sostenute per la realizzazione dei corsi medesimi, imputabili alle disponibilità di cui al precedente art. 6.

p. IL DIRETTORE GENERALE a.p.s.
Michele De Gregorio
IL DIRIGENTE
f.to Andrea Ferri

FF/FormazioneDocentiNeoassunti2007

**Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Provinciali
della regione
LORO SEDI**

**Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole di ogni ordine e grado della regione
LORO SEDI**

**Ai Docenti con funzione di e-tutor
LORO SEDI**

**All' Ufficio III
SEDE**

**Alle Segreterie Regionali
delle Organizzazioni Sindacali
del Comparto Scuola
LORO SEDI**

Segue:
Prospetto A (corsi attivati, direttori dei corsi, e-tutor).