



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale*

Prot. n. 2985/A2e

Ancona, 20 febbraio 2009

- Al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Dipartimento per la programmazione**  
**Direzione Generale per le risorse umane del Ministero, Acquisti e**  
**Affari Generali - Ufficio II e Ufficio III**  
**ROMA**
- Ai Dirigenti**  
**degli Uffici Scolastici Provinciali di**  
**ANCONA - ASCOLI PICENO – MACERATA - PESARO**
- Al Direttore Generale**  
**dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**BARI**
- Al Dirigente**  
**dell'Ufficio Scolastico Provinciali di**  
**FOGGIA**
- Al Dirigente Scolastico dell'I.T.I.S. «V. Volterra» di ANCONA**
- Al personale interessato - SEDE**
- Al Docente designato – M.I.U.R.**
- e, p.c.:** **Alle Segreterie Provinciali e Regionali**  
**delle Organizzazioni Sindacali del comparto «Ministeri»**  
**LORO SEDI**
- Alle RR.SS.UU.**  
**del personale in servizio presso la Direzione Generale e**  
**presso gli Uffici Scolastici Provinciali della regione**  
**LORO SEDI**
- All' Albo dell'Ufficio - SEDE**

**OGGETTO: Procedura di selezione per il passaggio del personale del Ministero dell'Istruzione dall'area B all'area C, posizione economica C1 (attualmente Fascia 1<sup>a</sup> della terza area), per gli Uffici dell'Amministrazione centrale e periferica (D.D.G. in data 1<sup>o</sup> luglio 2008). Percorso formativo (quarto modulo). Calendario. Designazione docente.**

In allegato si trasmette il provvedimento di pari numero e data, che stabilisce il calendario del quarto modulo del percorso formativo previsto nell'ambito della procedura di selezione in oggetto, in detta dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con D.D.G. in data 1<sup>o</sup> luglio 2008 per la copertura di cinquecento posti (diciotto per gli Uffici dell'U.S.R. Marche), destinato a complessivi ventinove partecipanti in servizio presso questa Direzione Generale, presso gli Uffici Scolastici Provinciali della regione e presso l'Ufficio Scolastico Provinciale di Foggia.

I Dirigenti degli Uffici Scolastici Provinciali in indirizzo sono pregati di consegnare copia della presente nota e dell'annesso provvedimento al personale interessato, invitandolo formalmente a presentarsi presso la sede del corso nei giorni e nelle ore indicati.

Eventuali variazioni del calendario saranno tempestivamente comunicate.

**IL VICE DIRETTORE GENERALE**  
f.to Fulvio Izzo

MAR/corsi\_C1\_quarto modulo



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale*

Prot. n. 2982/A2e

Ancona, 20 febbraio 2009

### **IL VICE DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il C.C.N.L. del personale del comparto Ministeri sottoscritto in data 16 febbraio 1999, relativo al quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999, ed in particolare l'art. 15, comma 1, lettera A);

**VISTO** il C.C.N.I. del Ministero della Pubblica Istruzione per il quadriennio 1998-2001, sottoscritto il 21 settembre 2000, ed in particolare il Titolo IV, artt. 17 e 18, il quale regolamenta, fra l'altro, il passaggio dall'area funzionale B all'area funzionale C, posizione economica C1;

**VISTO** il Contratto collettivo integrativo di amministrazione n. 1 del 10 maggio 2001, concernente il nuovo sistema professionale del Ministero della Pubblica Istruzione;

**VISTI** l'atto di concertazione allegato al C.C.N.I. 21 settembre 2000 e il C.C.N.I. sottoscritto in data 1° dicembre 2003;

**VISTO** il vigente C.C.N.L. del comparto Ministeri sottoscritto in data 14 settembre 2007;

**VISTO** il D.P.C.M. 27 gennaio 1998, con cui sono state determinate le misure orarie lorde dei compensi da corrispondere per gli incarichi di insegnamento presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** il D.D.G. in data 1° luglio 2008, che ha indetto la procedura di selezione per la copertura di posti nell'area funzionale C (posizione economica C1, attualmente Fascia 1<sup>a</sup> della terza area), riservata al personale dell'Amministrazione scolastica centrale e periferica del comparto Ministeri;

**VISTA** la graduatoria degli esiti della prova preselettiva (svoltasi il 10 dicembre 2008) relativa alla regione Marche, formulata dalla Commissione esaminatrice e pubblicata sulla rete intranet nonché sul sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 30 gennaio 2009;

**VISTO** il proprio provvedimento n. 1782 in pari data, che pubblica – in data 2 febbraio 2009 – la predetta graduatoria all'Albo comune di questa Direzione Generale e dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Ancona;

**CONSIDERATO** che sono stati ammessi a partecipare alle successive fasi della procedura concorsuale n. 34 candidati, elencati all'art. 3 del citato provvedimento n. 1782/2009;

**VISTO** il proprio provvedimento n. 1783 del 2 febbraio 2009, con cui è stato istituito il terzo modulo del percorso formativo previsto nell'ambito della procedura di selezione, articolato in due corsi (corso A e corso B);

**CONSIDERATO** che le candidate Teresa ALFONSI, Giovanna BALBONI, Paola CARELTI, Roberta LATTANZI e Rita PANNUNZIO hanno superato il limite massimo di assenze e che, pertanto, sono state dichiarate decadute dal diritto di partecipazione all'ulteriore percorso formativo ed alla procedura selettiva;

**VISTO** il proprio provvedimento n. 2444 dell'11 febbraio 2009, con cui è stato istituito il quinto modulo del percorso formativo previsto nell'ambito della procedura di selezione, articolato in due corsi (corso A e corso B);

**RITENUTO** di dover procedere, sulla base della disponibilità dichiarata dal docente designato, alla organizzazione del quarto modulo formativo;

**CONSIDERATO** che il numero dei destinatari del percorso formativo si è ridotto a 29 unità;

**RAVVISATA** pertanto l'esigenza, per economicità dell'azione amministrativa, di inserire tutti i candidati in un unico corso,



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale*

**DECRETA**

**Art. 1** – Il quarto modulo formativo relativo alla procedura di selezione in premessa ha luogo secondo il calendario risultante dall'allegato prospetto n. 1, facente parte integrante del presente provvedimento.

Al predetto modulo formativo sono ammessi a partecipare i candidati indicati nello stesso prospetto.

**Art. 2** – In relazione agli argomenti indicati nell'allegato b) al bando della procedura di selezione è designato il docente indicato nell'allegato prospetto n. 2, facente parte integrante del presente provvedimento.

**Art. 3** – La prof.ssa Patrizia Cuppini, dirigente scolastico dell'I.T.I.S. «V. Volterra» di Ancona, svolge la funzione di direttore dei corsi di cui all'art. 1. In tale qualità, con proprio atto, la predetta nomina i docenti designati nonché al pagamento dei relativi compensi, nelle misure previste dal D.P.C.M. 27 gennaio 1998 citato in premessa.

Lo stesso Dirigente Scolastico curerà gli aspetti organizzativi necessari al proficuo espletamento delle attività corsuali.

Provvederà inoltre alla nomina (nell'ambito del personale amministrativo o tecnico dell'Istituto) di un assistente d'aula, che curerà, tra l'altro, la formale rilevazione delle presenze.

**Art. 4** - La spesa per le attività formative (compensi, rimborso spese di viaggio e soggiorno al docente e ai candidati in servizio negli Uffici di questa regione, spese di cancelleria) graverà sui fondi assegnati dall'ex M.P.I. e dal M.I.U.R. con DD.DD.GG. n. 31 del 7 novembre 2001, n. 73 del 28 dicembre 2001, n. 16 del 5 giugno 2003, n. 54 del 19 novembre 2003, n. 51 del 10 ottobre 2005 e n. 15 del 24 ottobre 2008, allocati presso l'Istituto Tecnico Industriale «V. Volterra» di Ancona (Scuola Polo per la formazione del personale dell'Amministrazione).

**Art. 5** – Ai sensi dell'art. 5, quart'ultimo comma, del bando «*la partecipazione al percorso formativo è considerata valida se il candidato ha frequentato almeno 24 delle 30 ore previste per ciascuno dei cinque moduli. Lo stesso, pertanto, può effettuare inderogabilmente un solo giorno di assenza per ogni modulo*».

**Art. 6** - Per quanto non previsto nel presente provvedimento si fa rinvio al D.D.G. 1° luglio 2008 richiamato in premessa.

IL VICE DIRETTORE GENERALE  
f.to Fulvio Izzo

MAR/corsi\_C1\_quarto modulo



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

**Prospetto n. 1**

(allegato al D.D.G. n. 2985 del 20 febbraio 2009)

**Quarto modulo formativo - a carattere professionale**

*La gestione delle risorse umane – Il controllo e la valutazione dei risultati – Programmazione e gestione dei progetti – Il sistema organizzativo e i suoi modelli – Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro*

**Calendario** (cinque giorni)

Lunedì 16 marzo 2009	Martedì 17 marzo 2009	Mercoledì 18 marzo 2009	Giovedì 19 marzo 2009	Venerdì 20 marzo 2009
-------------------------	--------------------------	----------------------------	--------------------------	--------------------------

**Orario delle attività corsuali:**

dalle h. 9,00 alle h. 13,00 e dalle h. 14,00 alle h. 16,00

**Sede del corso:** I.T.I.S. "V. Volterra" di Ancona, Via Esino n. 36, loc. Torrette (tel. 071/883997)

**Partecipanti**

N.	cognome e nome	area	fascia	sede di servizio
1	ABETI Giantomasso	seconda	4	U.S.P. AP
2	AGOSTINELLI Nadia	seconda	1	DIR. GEN.
3	BELARDINELLI Luciano	seconda	1	DIR. GEN.
4	BENOFFI Cinzia	seconda	2	U.S.P. PU
5	BRUNI Cesarina	seconda	4	DIR. GEN.
6	CARATELLO Isabella	seconda	4	DIR. GEN.
7	CARNICELLI Piera	seconda	4	U.S.P. MC
8	CHIUSAROLI Uriana	seconda	1	DIR. GEN.
9	CIBELLI Armonia Patrizia	seconda	4	U.S.P. AN
10	CIUCCI Mirella	seconda	4	U.S.P. AP
11	CONTARDI Teresa	seconda	4	U.S.P. AN
12	D'EMIDIO Daniela	seconda	4	U.S.P. AP
13	ERCOLANI Edda	seconda	1	U.S.P. AN
14	FERMANELLI Sandra	seconda	4	U.S.P. MC
15	GHERLANTINI Maria Gabriella	seconda	4	U.S.P. AN
16	GIOACCHINI Tiziana	seconda	4	DIR. GEN.
17	LUPINI Monica	seconda	2	U.S.P. AN
18	MARIANI Giuliana Benedetta	seconda	4	U.S.P. AP
19	MARZIALI Adriana	seconda	4	U.S.P. MC
20	MAZZA Enrica	seconda	4	U.S.P. PU
21	NICCOLINI Antonella	seconda	2	DIR. GEN.
22	PICCININI Romolo	seconda	4	U.S.P. AP
23	PISANI Alessandro	seconda	4	U.S.P. PU
24	ROMITI Grazia	seconda	1	U.S.P. AN
25	SEMPRINI Rosa	seconda	4	U.S.P. PU
26	TAMBURRINI Alberto	seconda	4	U.S.P. MC
27	TEDESCO Maurizio	seconda	1	<b>U.S.P. FG (*)</b>
28	VALLONIO Edda	seconda	4	U.S.P. MC
29	VENTURA Vera	seconda	4	U.S.P. AP

(\*) Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del bando «i candidati frequentano il percorso formativo presso l'ambito territoriale cui hanno rivolto la domanda di partecipazione alla procedura di selezione, senza alcun onere per l'Amministrazione». Si richiama al riguardo le precisazioni di cui alla nota ministeriale n. 23288 del 1° 8.2008.

IL VICE DIRETTORE GENERALE  
f.to Fulvio Izzo

MAR/corsi\_C1\_quarto modulo



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

**Prospetto n. 2**

(allegato al D.D.G. n. 2985 del 20 febbraio 2009)

**Quarto modulo formativo - a carattere professionale**

**La gestione delle risorse umane – Il controllo e la valutazione dei risultati – Programmazione e gestione dei progetti – Il sistema organizzativo e i suoi modelli – Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro**

argomenti	data	ore	Docente
<b>La gestione delle risorse umane-</b> Nozioni introduttive sull'evoluzione storica della HRM (Human Resource Management): gestione direttiva, manageriale, leadership. <b>Il controllo e la valutazione dei risultati -</b> Macrolinee di riferimento; la logica organizzativa e comunicativa in relazione ai processi gestionali e alla valutazione dell'azione amministrativa; le fasi del controllo di gestione; controlli di efficienza ed economicità. <b>Programmazione e gestione dei progetti -</b> Monitoraggio fabbisogni e risorse economiche: studio di fattibilità. Gli attori del progetto e loro compiti; processi della gestione dei progetti; pianificazione (modalità, tempi, analisi quantitativa, qualitativa, fattore rischio); esecuzione e controllo (qualità, ricaduta sul lavoro). <b>Il sistema organizzativo e i suoi modelli -</b> La trasformazione continua e l'evoluzione dell'organizzazione. Innovazione normativa; coinvolgimento e responsabilizzazione degli attori amministrativi; la partecipazione attiva dei destinatari dell'azione amministrativa. <b>Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro –</b> Principi generali. Obblighi e compiti.	16 marzo 2009 (ore 9,00 – 13,00; 14,00 – 16,00)	30	dr. Leonardo Nardella (Funzionario M.I.U.R.)
	17 marzo 2009 (ore 9,00 – 13,00; 14,00 – 16,00)		
	18 marzo 2009 (ore 9,00 – 13,00; 14,00 – 16,00)		
	19 marzo 2009 (ore 9,00 – 13,00; 14,00 – 16,00)		
	20 marzo 2009 (ore 9,00 – 13,00; 14,00 – 16,00)		

IL VICE DIRETTORE GENERALE  
f.to Fulvio Izzo

MAR/corsi\_C1\_quarto modulo