



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

**AVVISO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI PERSONALE
DIRIGENTE, DOCENTE ED EDUCATIVO PRESSO GLI UFFICI
DELL'U.S.R. PER LE MARCHE**

(C.M. n. 24 del 2 marzo 2009)

Prot. n. 5462/C3b

Ancona, 30 marzo 2009

IL VICE DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 26 della legge 23 dicembre 1998 n. 448;

VISTA la C.M. n. 24 del 2 marzo 2009 che, nel dettare disposizioni applicative della suddetta norma, disciplina l'assegnazione agli Uffici dell'Amministrazione Scolastica centrale e periferica, con effetto dall'anno scolastico 2009/2010, di dirigenti scolastici e di docenti, compreso il personale educativo, per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica e ripartisce, altresì, i relativi contingenti di personale;

CONSIDERATO che il contingente assegnato a questo Ufficio Scolastico Regionale è pari a n. 14 unità, da utilizzare anche nelle articolazioni periferiche (Uffici Scolastici Provinciali) della regione;

CONSIDERATO che sono attualmente in servizio n. 14 unità di personale, nelle aree di utilizzazione di seguito indicate:

| Uffici | Area 1 (1) | Area 2 (2) | Area 3 (3) | totale |
|-------------------------|------------|------------|------------|-----------|
| Direzione Generale | 2 | 2 | 2 | 6 |
| U.S.P. di Ancona | 1 | 1 | 0 | 2 |
| U.S.P. di Ascoli Piceno | 1 | 1 | 0 | 2 |
| U.S.P. di Macerata | 1 | 1 | 0 | 2 |
| U.S.P. di Pesaro-Urbino | 1 | 1 | 0 | 2 |
| Totali | 6 | 6 | 2 | 14 |

CONSIDERATO che a decorrere dal 1° settembre 2009 non si renderà disponibile alcun posto per scadenza dell'assegnazione (al 31 agosto 2009);

RITENUTO tuttavia di procedere all'indizione del presente avviso per la copertura di eventuali posti che dovessero rendersi disponibili entro il 31 agosto 2009 per qualsiasi causa (per esempio: passaggio di ruolo, rinuncia all'utilizzazione prima della scadenza, ecc.) in una delle seguenti aree di utilizzazione:

| | | |
|---|--|--|
| - Direzione Generale | Area 1 (1) Area 2 (2) Area 3 (3) | |
| - Ufficio Scolastico Provinciale di Ancona | Area 1 (1) Area 2 (2) | |
| - Ufficio Scolastico Provinciale di Ascoli Piceno | Area 1 (1) Area 2 (2) | |
| - Ufficio Scolastico Provinciale di Macerata | Area 1 (1) Area 2 (2) | |
| - Ufficio Scolastico Provinciale di Pesaro-Urbino | Area 1 (1) Area 2 (2) | |



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

CONSIDERATO che la durata massima del collocamento fuori ruolo deve essere stabilita, ai sensi delle disposizioni contenute nella citata C.M. n. 24 del 2 marzo 2009, in due anni (anziché tre),

A V V I S A

È indetta la procedura di selezione per l'assegnazione – a decorrere dal 1° settembre 2009 e per la durata di un biennio (fino al 31 agosto 2011) - di personale dirigente, docente ed educativo presso questo Ufficio Scolastico Regionale, su posti che dovessero rendersi disponibili entro il 31 agosto 2009 per qualsiasi causa (per esempio: passaggio di ruolo, rinuncia all'utilizzazione prima della scadenza, ecc.) in una delle seguenti aree di utilizzazione:

| | | |
|--|---|--|
| - Direzione Generale | Area 1 (1) Area 2 (2) Area 3 (3) | |
| - Ufficio Scolastico Provinciale di Ancona | Area 1 (1) Area 2 (2) | |
| - Ufficio Scolastico Provinciale di Ascoli Piceno | Area 1 (1) Area 2 (2) | |
| - Ufficio Scolastico Provinciale di Macerata | Area 1 (1) Area 2 (2) | |
| - Ufficio Scolastico Provinciale di Pesaro-Urbino | Area 1 (1) Area 2 (2) | |

Le prove selettive saranno ovviamente espletate soltanto nel caso dovessero verificarsi – entro il 31 agosto 2009 - le ipotesi di disponibilità sopra specificate.

Le domande degli aspiranti interessati alla selezione, redatte in carta semplice, conformemente al modello allegato, devono essere presentate direttamente o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, all'**Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, Via XXV Aprile n. 19, 60125 Ancona**, non oltre il termine perentorio del **29 aprile 2009**. Per le domande inviate a mezzo raccomandata farà fede la data del timbro postale di spedizione.

Nella domanda dovrà essere dichiarata la disponibilità a permanere in posizione di assegnazione per il biennio previsto, di non aver presentato analoga richiesta per Uffici aventi sede in altre regioni e di avere superato il periodo di prova.

La domanda dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo, recapiti telefonici, indirizzo e-mail, eventuale numero di fax;
- qualifica (se dirigente scolastico, docente o personale educativo), materia di insegnamento (se docente);
- sede di titolarità e sede di servizio, se diverse;
- data di immissione in ruolo e di superamento del periodo di prova.

All'istanza dovrà essere allegato il *curriculum* personale, nel quale devono essere elencati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, nonché evidenziata la conoscenza eventuale di lingue straniere. La domanda dovrà essere corredata dei titoli ritenuti valutabili (in originale o in copia autenticata) ovvero, in sostituzione degli stessi, di apposita autocertificazione redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

Gli aspiranti alla utilizzazione devono essere in possesso di specifici requisiti che connotano il profilo professionale.

In particolare devono dimostrare:

- competenze coerenti con le problematiche dell'area/delle aree di utilizzazione richiesta/e, anche con riferimento ad esperienze pregresse;
- competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale;
- motivazione professionale a far parte di processi di innovazione;
- capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- spessore culturale in ordine ai processi didattici, organizzativi e relazionali derivanti dall'autonomia;

La tipologia dei titoli, secondo la previsione della normativa, è raggruppata in tre aree: titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali, come da allegata tabella, facente parte integrante del presente avviso.

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione, attraverso la valutazione dei titoli presentati e un colloquio (al quale saranno ammessi i candidati che abbiano conseguito non meno di 15 punti nella valutazione dei titoli).

Sulla base della valutazione attribuita ai titoli ed al colloquio saranno redatte graduatorie di merito per l'individuazione dei candidati che, in relazione ai posti disponibili ed ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

Per quanto non espressamente indicato si fa riferimento alla C.M. n. 24 del 2 marzo 2009.

Il presente Avviso è affisso in data odierna all'Albo dell'Ufficio Scolastico Regionale.

IL VICE DIRETTORE GENERALE
f.to Fulvio Izzo

MAR/bando2009

Note:

(1) – **Area 1** - area di sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia, area gestionale e organizzativa, compreso il supporto informatico (supporto alla pianificazione dell'offerta formativa, iniziative di continuità tra i vari ordini di scuola, formazione e aggiornamento del personale, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, innovazione didattica, progetti di carattere internazionale, orientamento, attuazione del diritto-dovere all'istruzione e all'istruzione e formazione professionale, ecc.);

(2) **Area 2** - area di supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio, di sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca; valutazione e monitoraggio del sistema nel territorio (documentazione, consulenza, iniziative di sportello, monitoraggio, educazione degli adulti, educazione alla salute, integrazione scolastica delle persone in situazione di handicap, pari opportunità donna-uomo, dispersione scolastica, disagi della condizione giovanile, consulte provinciali degli studenti, attività complementari e integrative);

(3) **Area 3** - area di raccordi interistituzionali (alternanza scuola-lavoro, esperienze formative e stage), istruzione e formazione superiore integrata, rapporti con il territorio, gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informatici (organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie, ecc.).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche — Direzione Generale

- Al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**
ROMA
(pubblicazioni.comunicazione@istruzione.it)
- Agli Uffici Scolastici Regionali**
LORO SEDI
- Agli Uffici Scolastici Provinciali della regione**
LORO SEDI
- Alle Istituzioni Scolastiche statali della regione**
LORO SEDI
- All' ANSAS Marche (ex I.R.R.E.)**
Corso Garibaldi n. 78
ANCONA
- Alle Segreterie regionali delle Organizzazioni Sindacali di categoria**
LORO SEDI
- All' Albo dell'Ufficio**
SEDE
- All' Ufficio Relazioni con il Pubblico**
SEDE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

Tabella allegata all'Avviso in data 30 marzo 2009

La Commissione dispone di 100 punti, di cui 50 per i titoli e 50 per il colloquio.

Il colloquio - al quale sono ammessi i candidati che abbiano conseguito almeno 15 punti nella valutazione dei titoli - è finalizzato a verificare:

- le competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale;
- la motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione;
- la capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- lo spessore culturale in ordine ai processi didattici, organizzativi e relazionali derivanti dall'autonomia.

Titoli culturali – fino ad un massimo di 10 punti

| Titolo | Punteggio massimo attribuibile (*) |
|---|---|
| 1. Lauree possedute in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza | 2 |
| 2. Corsi di specializzazione, perfezionamento, master universitario | 2 |
| 3. Dottorati di ricerca | 2 |
| 4. Contratti di insegnamento con Università | 1 |
| 5. Vincite di altri concorsi per titoli ed esami per l'accesso all'insegnamento o a posti direttivi nella Scuola, dopo la nomina in ruolo | 1 |
| 6. Borse di studio | 2 |

Titoli scientifici – fino ad un massimo di 10 punti

| Titolo | Punteggio massimo attribuibile (*) |
|---|---|
| 1. Ricerche condotte in ambito scolastico | 2 |
| 2. Pubblicazioni a stampa | 2 |
| 3. Articoli | 2 |
| 4. Prodotti multimediali | 2 |
| 5. Altri lavori originali | 2 |

Titoli professionali – fino ad un massimo di 30 punti

| Titolo | Punteggio massimo attribuibile (*) |
|---|---|
| 1. area di sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia, area gestionale e organizzativa, compreso il supporto informatico (supporto alla pianificazione dell'offerta formativa, iniziative di continuità tra i vari ordini di scuola, formazione e aggiornamento del personale, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, innovazione didattica, progetti di carattere internazionale, orientamento, attuazione del diritto-dovere all'istruzione e all'istruzione e formazione professionale, ecc.; Durata minima 6 mesi . | 8 (**) |



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

| | |
|--|--------|
| 2. area di supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio, di sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca; valutazione e monitoraggio del sistema nel territorio (documentazione, consulenza, iniziative di sportello, monitoraggio, educazione degli adulti, educazione alla salute, integrazione scolastica delle persone in situazione di handicap, pari opportunità donna-uomo, dispersione scolastica, disagi della condizione giovanile, consulte provinciali degli studenti, attività complementari e integrative); Durata minima 6 mesi. | 8 (**) |
| 3. area di raccordi interistituzionali (alternanza scuola-lavoro, esperienze formative e stage), istruzione e formazione superiore integrata, rapporti con il territorio, gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informatici (organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie, ecc.). Durata minima 6 mesi. | 8 (**) |

(*) nella seduta di insediamento, e comunque prima di procedere all'esame ed alla valutazione dei titoli, nell'ambito dell'indicato punteggio massimo attribuibile, la Commissione stabilirà la griglia di valutazione dei titoli nell'ambito delle categorie indicate nella tabella;

(**) all'attività svolta per funzioni rientranti nella specifica area per la quale si concorre, sono aggiunti ulteriori punti 6, fino ad un massimo di 14.