

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO "CARLO BO"

FACOLTA' DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE

CORSO DI PERFEZIONAMENTO *POST LAUREAM*

Per la

DIRIGENZA SCOLASTICA: COSTRUIRE COMPETENZE PROFESSIONALI

Bando

Anno Accademico 2009/10

Scadenza bando: 15 maggio 2010

L'Università di Urbino "Carlo Bo", attiva, per l'anno accademico 2009/10, il Corso di perfezionamento *post lauream* per la "Dirigenza scolastica: costruire competenze professionali".

FINALITA' E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

Gli obiettivi formativi del Corso di Perfezionamento rivolto alla dirigenza scolastica sono articolati in tre moduli distinti:

Sviluppo delle competenze giuridiche

Il modulo si propone l'acquisizione delle competenze giuridiche ed amministrative, sul versante dell'approfondimento delle conoscenze teoriche e pratiche indispensabili alla comprensione degli aspetti salienti dell'autonomia riconosciuta agli istituti scolastici e, di conseguenza, alla corretta gestione degli stessi.

Sviluppo delle competenze di gestione organizzativa

Il modulo è dedicato ai temi della progettazione educativa e dell'organizzazione scolastica, al fine di promuovere l'acquisizione di competenze di gestione organizzativa indispensabili per la professionalità del dirigente scolastico.

Sviluppo delle competenze pedagogico-didattiche

Il modulo si propone di sviluppare, da un lato, competenze in merito alla progettazione curricolare - secondo criteri di continuità - e, dall'altro, competenze di progettazione e gestione operativa in merito alla valutazione degli apprendimenti.

Il Corso è rivolto agli insegnanti di ogni ordine e grado in vista dell'assunzione di una funzione dirigenziale nell'istituzione scolastica.

Il corso si svolgerà presso la sede di Palazzo Albani -Via Bramante n.17 – Urbino.

CONTENUTI

Verranno affrontati i seguenti argomenti:

I modulo:

- linee evolutive del sistema costituzionale, amministrativo e giuslavoristico italiano con riferimento al quadro normativo in cui le scuole sono chiamate ad operare;
- inquadramento di massima del sistema delle fonti normative dopo la riforma del titolo V Cost. anche con riferimento all'ordinamento comunitario;
- approfondimento delle problematiche legate al decentramento amministrativo ed alla disciplina del procedimento amministrativo;
- gestione del rapporto di lavoro e organizzazione del personale alla luce delle recenti riforme.

II modulo:

- la dirigenza scolastica: dal management alla leadership;
- governance e organizzazione delle istituzioni scolastiche autonome;
- competenze organizzative e comunicazione;
- valutazione e qualità dei sistemi educativi.

III modulo:

- modelli di progettazione curricolare (individualizzazione, personalizzazione dei percorsi formativi ecc);
- curricolo e saperi (i criteri per la selezione dei contenuti di insegnamento tra disposizioni normative, assetti disciplinari e continuità didattica);
- la valutazione degli apprendimenti (funzioni della valutazione; standard di apprendimento, riferimenti nazionali e internazionali);

strumenti di valutazione (prove per l'accertamento delle conoscenze, abilità, competenze; validità e attendibilità delle prove; l'interpretazione dei dati valutativi).

DURATA E STRUTTURA DEL CORSO

Le attività didattiche inizieranno a maggio 2010. L'esame finale (discussione tesi) potrà essere sostenuto negli appelli di ottobre 2010 o maggio 2011.

La struttura del corso prevede complessivamente n. 100 ore di attività formative (di cui 45 di didattica frontale), corrispondenti a n. 4 CFU.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso è a numero chiuso e prevede un massimo di n.80 iscritti e sarà attivato solo se si raggiungerà il numero minimo di n. 30 iscritti.

Possono iscriversi coloro che sono in possesso di una laurea triennale, quadriennale/quinquennale o laurea specialistica.

DOMANDA E MODALITA' PER L'AMMISSIONE

Modalità di ammissione: saranno ammessi al corso i primi 80 in ordine di presentazione della domanda di iscrizione in possesso dei requisiti richiesti.

La graduatoria degli ammessi sarà affissa all'Albo della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Scienze della Formazione - Via Bramante 17 –Urbino.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

I candidati ammessi dovranno presentare domanda di iscrizione entro il **15 maggio 2010**.

La domanda di iscrizione redatta, su apposito modulo, corredata dalla documentazione richiesta deve essere presentata o fatta pervenire per posta (raccomandata A/R) all'Ufficio Alta Formazione.

Il modulo della domanda di iscrizione è disponibile sul portale d'Ateneo:

[http:// www.uniurb.it](http://www.uniurb.it) >studenti>alta formazione e formazione continua > Iscrizioni e Modulistica, oppure può essere ritirato presso l'Ufficio Alta Formazione.

La domanda di iscrizione deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) certificato di laurea;
- b) fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento;
- c) due fotografie formato tessera firmate sul retro;
- d) ricevuta del pagamento della contribuzione;

L'iscrizione si considera accolta e perfezionata solo al ricevimento della pratica, completa di tutta la documentazione richiesta.

In caso di spedizione il recapito postale è il seguente “ Università di Urbino “Carlo Bo” Servizio Front Office- Ufficio Alta Formazione - Via Saffi, 1 61029 Urbino (PU)

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'iscrizione, ferme restando le sanzioni penali di cui all' art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, lo stesso candidato, decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all' iscrizione e non verranno rimborsate le tasse pagate dall'interessato; la dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.

CONTRIBUZIONE

L'ammontare complessivo dei contributi di iscrizione è di **750,00 euro** da versare in due rate:

da pagarsi come segue:

1ª rata: € 400,00 da pagarsi entro il 15/05 /2010

2ª rata: € 350,00 da pagarsi entro il 13/07/2010

Il pagamento potrà essere effettuato presso qualsiasi sportello della Banca delle Marche o tramite bonifico bancario, intestato all'Università degli Studi di Urbino “Carlo Bo”, presso altro Istituto di Credito, utilizzando le coordinate bancarie sotto riportate, il codice di causale di versamento (**codice 4049** Corso di perfezionamento per la Dirigenza scolastica).

Il nominativo del versante dovrà essere quello della persona che si iscrive. Le quote devono considerarsi al netto delle spese bancarie.

Coordinate Bancarie

Per i pagamenti dall'Italia

IBAN

IT91 H060 5568 7000 0000 0013607

CAUSALE

Codice n. 4049

Per i pagamenti dall'estero

IBAN

IT91 H060 5568 7000 0000 0013607

BIC

BAMAIT3A290

I contributi saranno restituiti solo in caso di non attivazione del Corso.

INFORMAZIONI E CONTATTI

Le informazioni di carattere scientifico e didattico possono essere richieste a:

Presidenza della Facoltà Scienze della Formazione -

Via Bramante 17 – 61029 Urbino

 Tel 0722 303742 e-mail: silvia.giacobbi@uniurb.it

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a:

Servizio Front Office-Ufficio Alta Formazione, Via Saffi n.1, Urbino

 0722 305312 - 305309

 0722 305304

 altaformazione@uniurb.it

Giorni e orari di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato dalle ore 9 alle ore 12,30

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196.

Urbino, 29 marzo 2010

IL RETTORE

Prof. Stefano Pivato

IL DIRETTORE DEL CORSO

Prof.ssa Berta Martini