

Repertorio

Prot

**IL RETTORE**

**VISTO**

l'art. 3 del D.M. 509/99, ora integrato e/o modificato dal D.M. 270/04;

**VISTO**

l'art. 2 del Regolamento Didattico di Ateneo;

**VISTA**

la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22/06/2010;

**VISTA**

la delibera del Senato Accademico del 25/06/2010;

**SENTITO**

il Direttore Amministrativo

**DECRETA**

**Art. 1** *Attivazione Master, contenuti ed obiettivi formativi*

Presso la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre è attivato per l'a.a. 2010/11 il Master di II livello in **Valutazione dei Sistemi di Istruzione**.

Direttore del Master: prof. **Benedetto Vertecchi**.

Il Master ha lo scopo di fornire al pubblico interessato i riferimenti teorici e la strumentazione tecnica necessari per comprendere l'evoluzione dei fenomeni educativi a livello di macro e di microsistema, di apprezzare l'incidenza di singole variabili o di gruppi di variabili, di stabilire l'efficacia delle innovazioni, di rilevare aspetti significativi del profilo culturale della popolazione o di parti di essa, nonché di delineare piani per interventi mirati al soddisfacimento di specifiche esigenze. Il Corso prevede pertanto:

- l'acquisizione di elementi culturali destinati a fornire il quadro di riferimento per l'attività valutativa, con attenzione sia ai problemi della popolazione in età scolastica, sia a quelli della popolazione adulta;
- l'analisi dei modelli nazionali e internazionali per la valutazione dei sistemi scolastici e, più in generale, delle caratteristiche culturali delle popolazioni;
- l'avviamento alla metodologia della ricerca valutativa di macro e di microsistema, a base sia quantitativa, sia qualitativa;
- il conseguimento della capacità di produrre strumentazioni valutative o di selezionarle e adattarle a partire da repertori esistenti;
- l'individuazione dei contesti e delle funzioni nelle quali si pratica, o sarebbe opportuno praticare, la valutazione;
- la definizione delle relazioni intercorrenti fra progettazione didattica, attività d'insegnamento e valutazione;
- una specifica attenzione per le esigenze di soggetti e gruppi che per qualsiasi ragione – fisica, psicologica o sociale – richiedano interventi speciali.

**Con tali contenuti di studio, il Master sarà in grado fornire la qualificazione necessaria per acquisire i seguenti profili professionali:**

- esperto per la valutazione nelle istituzioni scolastiche, in conformità a quanto previsto dalle norme sull'autonomia organizzativa e didattica;
- esperto per la valutazione nella formazione professionale promossa dalle regioni o dalle aziende;
- esperto per la valutazione e la progettazione didattica nell'ambito di progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo;
- esperto per la valutazione in strutture territoriali per l'educazione degli adulti;
- collaboratore in rilevazioni relative a competenze culturali e altri aspetti del profilo della popolazione a vari livelli territoriali;
- collaboratore nelle ricerche educative promosse da centri studi e da enti territoriali;
- consulente per la validazione di strumentari valutativi;
- consulente per la selezione o l'adattamento di strumentari valutativi disponibili in archivi cartacei o elettronici.

L'attività didattica del Master, organizzata con modalità di istruzione a distanza on line, si svolgerà prevalentemente in un sito dedicato al quale gli iscritti potranno accedere in modo semplice ed amichevole.

Sono previsti tre incontri obbligatori a Roma, di cui il terzo coincide con la prova finale.

## **Art. 2 Titoli di ammissione al Master**

Al Master può iscriversi chi è in possesso di quadriennale o magistrale, in qualsiasi disciplina.

Possono accedere al master candidati sia italiani, sia stranieri.

## **Art. 3. Numero massimo degli ammessi**

Il numero massimo degli ammessi al Master è di 300 iscritti.

Il numero minimo affinché il Master venga attivato è di 20 iscritti.

## **Art. 4 Durata del corso ed acquisizione crediti formativi**

Il Corso di Master prevede attività didattica on line e frontale ed altre forme di addestramento, di studio guidato e di attività didattica interattiva, di livello adeguato al grado di studio e di formazione che si intende perseguire, per un numero di ore complessivamente non inferiore a 1500. All'insieme delle attività suddette, integrate con l'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale, corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di **60 crediti** complessivi.

Il conseguimento dei crediti corrispondenti all'articolazione delle varie attività può essere subordinato al superamento di una prova finale. Le attività didattiche del Master avranno inizio il 15 gennaio 2011, e termineranno entro il 15 ottobre 2011. La prova finale si svolgerà il 12 novembre 2011.

Le verifiche periodiche e la prova finale non danno luogo a votazioni.

Possono essere riconosciuti come crediti acquisiti ai fini del completamento del Corso, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto e della seconda rata della tassa d'iscrizione, le attività eventualmente svolte in Corsi di Perfezionamento, Master o Scuole di Specializzazione organizzati su analoghe tematiche in ambito universitario.

L'invio della domanda per il riconoscimento di titoli pregressi dovrà essere effettuato per mezzo di posta raccomandata entro il termine del 15 gennaio 2011 al seguente indirizzo:

**Segreteria Didattica Master di II livello in "Valutazione dei Sistemi di istruzione"**

**Via della Madonna dei Monti, 40 – 00184 Roma, oppure tramite fax al numero 0657339662.**

Il piano didattico del Master prevede le seguenti Attività Formative.

a1) Insegnamenti: Unità didattiche

n°	Titolo	CFU	Ore
1.	<b>Unità didattiche obbligatorie</b>	36	900
	Scuola e atteggiamenti sociali Scuola, ricerca e valutazione Decisione e autonomia delle scuole La qualità delle decisioni Come leggono i quindicenni La valutazione nel processo educativo Dati quantitativi e giudizi Origini e sviluppi della ricerca valutativa La cultura degli adulti Capire il testo letterario Laboratorio di valutazione		
n°	Titolo	CFU	Ore
1.	<b>Unità didattiche NON obbligatorie</b>	20	500
	Obiettivi dell'apprendimento e valutazione Modalità della valutazione Valutare la qualità dell'istruzione Progetti ed esperimenti Il disagio, l'alfabeto, la democrazia		

Al termine di ogni unità di studio gli iscritti devono rispondere, nel sito dedicato del Master, ad una prova formativa con quesiti a scelta multipla. Il programma genererà in tempo reale una lettera di correzione degli errori eventualmente commessi.

a1) Insegnamenti: Ricerche mensili

n°	Titolo	CFU	Ore
1.	<b>Ricerche mensili obbligatorie</b>	10	250
	Fonti per la raccolta di dati di sfondo sul sistema scolastico italiano Il Programme for international student assessment (Pisa) La proposta educativa della scuola: analisi del piano dell'offerta formativa La valutazione degli studenti La valutazione del sistema scolastico		
n°	Titolo	CFU	Ore
1.	<b>Ricerche mensili NON obbligatorie</b>	6	150
	La scuola come organizzazione: funzioni, articolazioni organizzative, figure Processi a livello di classe: l'organizzazione delle attività didattiche Lo sviluppo professionale a scuola		

**N.B.** Oltre alle attività obbligatorie gli studenti dovranno svolgere le attività non obbligatorie (unità didattiche o ricerche mensili) fino al raggiungimento dei 60 crediti.

a2) Seminari di studio e di ricerca:

n°	Titolo	CFU	Ore
1.	Incontri in presenza	6	150

b) Prova finale

Gli iscritti devono partecipare e superare una prova di verifica finale, organizzata sotto forma di prova strutturata, che deve svolgersi entro il 15 novembre 2011.

**Art. 5** *Iscrizione studenti con titolo estero*

1. Gli studenti stranieri provenienti da paesi non afferenti all'Unione Europea, e non soggiornanti legalmente in Italia, dovranno presentare domanda di pre-iscrizione presso la rappresentanza italiana competente per il territorio. Ai fini dell'iscrizione il Corsista dovrà presentare dichiarazione di valore in loco del titolo conseguito, fotocopia autenticata degli studi compiuti e traduzione legalizzata dell'intera documentazione detta. Tutti i documenti vengono rilasciati dalla rappresentanza italiana competente per il territorio.

2. Gli studenti provenienti da paesi afferenti all'Unione Europea, ovunque residenti, ovvero gli studenti provenienti da paesi non afferenti all'Unione Europea e soggiornanti legalmente in Italia sono tenuti, invece, a presentare con le stesse modalità su indicate - entro i termini stabiliti dai singoli bandi - domanda di partecipazione, unitamente alla medesima documentazione richiesta per i non soggiornanti; la richiesta, munita dei necessari documenti, può essere presentata direttamente e non inviata tramite nota consolare.

3. Gli studenti italiani con titolo estero devono seguire le indicazioni di cui al punto 2.

**Art. 6** *Presentazione domande di iscrizione*

Non è prevista domanda di ammissione.

Per procedere all'immatricolazione è necessario collegarsi a <http://portalestudente.uniroma3.it> → **Accedi ai servizi on line** → **Registrati**. Al termine della registrazione saranno consegnati un nome utente e un codice di accesso. Coloro che sono già in possesso delle credenziali non devono effettuare di nuovo la registrazione ma accedere direttamente ai servizi on line.

Successivamente, dopo aver effettuato il login, occorre seguire il seguente percorso:

**Segreteria** → **Immatricolazione** → **Immatricolazione a corsi ad accesso libero ed effettuare la scelta del master.**

Terminata la procedura è possibile stampare la domanda di immatricolazione e il bollettino di pagamento cliccando su **Stampa domanda di immatricolazione**.

Il bollettino di pagamento della tassa è scaricabile anche dal link posto più in basso **Controlla Pagamenti** oppure cliccando su **Segreteria** → **Pagamenti**.

**N.B. Soltanto con il pagamento della prima rata l'immatricolazione è considerata definitiva.**

La domanda di immatricolazione al Master dovrà successivamente essere inviata a mezzo posta (fa fede il timbro postale) entro il giorno **15/12/2010** al seguente indirizzo: Divisione Segreteria Studenti - Ufficio Corsi Post Lauream, via Ostiense 139, 00154 Roma.

Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- ricevuta del bollettino di iscrizione pagato entro il **15/12/2010** presso qualsiasi agenzia Unicredit - Banca di Roma;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Eventuali certificati di iscrizione potranno essere richiesti all'indirizzo [sspl@uniroma3.it](mailto:sspl@uniroma3.it) oppure sarà possibile stamparli collegandosi a <http://portalestudente.uniroma3.it> → **Segreteria** → **Certificati**.

## **Art. 7 Tassa di iscrizione**

La tassa d'iscrizione al master è stabilita in **2.000** Euro da versare in due rate di pari importo: la prima entro il 15/12/2010, la seconda, che verrà recapitata a domicilio, entro il 31/05/2011.

All'importo della prima rata sono aggiunti la tassa diploma di € 25,00 ed l'imposta di bollo di € 14,62.

Gli studenti con percentuale di invalidità uguale o superiore al 66% sono esonerati dal pagamento delle tasse e sono tenuti esclusivamente al pagamento dell'imposta di bollo e della tassa di diploma. A tal fine dovranno allegare alla domanda di immatricolazione un certificato di invalidità rilasciato dalla struttura sanitaria competente indicante la percentuale riconosciuta.

Le tasse non sono rimborsabili per alcun motivo, tranne nel caso in cui il Master non venga attivato. Non sono ammessi bonifici bancari se non per studenti residenti all'estero.

Si rende noto che, in caso di ritardato pagamento della tassa successiva alla prima, verrà applicata una tassa di mora calcolata sulla base del ritardo con cui si effettua il pagamento come di seguito indicato:

**fino a 30 giorni di ritardo: 30,00 euro**

**da 31 a 90 giorni: 60,00 euro**

**oltre 90 giorni: 120 euro**

**Pertanto coloro che non dovessero ricevere il bollettino della seconda rata a domicilio dovranno contattare l'Ufficio Corsi Post Lauream all'indirizzo [sspl@uniroma3.it](mailto:sspl@uniroma3.it) nei dieci giorni prima della scadenza prevista oppure possono scaricare il bollettino collegandosi a Portale dello studente → Segreteria → Pagamenti.**

## **Art.8 Divieto di contemporanea iscrizione**

E' vietata l'iscrizione contemporanea a diverse Università e a diversi Istituti d'Istruzione superiore, a diverse Facoltà o Scuole della stessa Università o dello stesso Istituto e a diversi Corsi di studio compresi tra questi i Corsi di Master ed i Corsi di Specializzazione della stessa Facoltà o Scuola.

E' possibile la contemporanea iscrizione relativamente ai corsi di perfezionamento per tutti i corsi di studio universitari e post universitari.

## **Art. 9 Rilascio del titolo di Master**

A conclusione del Master, agli iscritti che avranno svolto le attività e adempiuto agli obblighi sarà rilasciato, secondo la legge vigente, un Diploma di Master universitario in **Valutazione dei Sistemi di Istruzione** con l'indicazione dei crediti acquisiti.

In attesa del rilascio del diploma è possibile ottenere certificati finali collegandosi, utilizzando le credenziali assegnate, a <http://portalestudente.uniroma3.it> → **Segreteria** → **Certificati** oppure inviando la richiesta all'indirizzo [sspl@uniroma3.it](mailto:sspl@uniroma3.it) allegando copia di un documento.

**Art. 10** *Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. 196/2003*

Ai sensi dell'art.13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi Roma Tre – Area Studenti - solo ed esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure di ammissione ai corsi di studio, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva ed all'eventuale immatricolazione ai corsi di studio e, ove previsto, per la valutazione dei requisiti di partecipazione alla prova di ammissione/prova di valutazione della preparazione iniziale e dell'attribuzione del punteggio ottenuto da ciascun candidato, pertanto il rifiuto al conferimento dei dati non consentirà l'espletamento della procedura.

Il trattamento dei dati personali è curato, in base ad una procedura informatizzata nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali.

Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale della Divisione Segreterie Studenti nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per gli adempimenti relativi alla Anagrafe Nazionale Studenti e per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali.

L'interessato potrà rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati, nella persona del Responsabile dell'Area Studenti, al fine di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto ad opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi Roma Tre – Via Ostiense ,159 – 00154 Roma.

**Art. 11** *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista – Divisione Segreterie Studenti.

Cura il procedimento la dott.ssa Natalia Proietti Monaco – Divisione Segreterie Studenti, Ufficio Post Lauream.

Roma 20/07/2010

Il Rettore  
Prof. Guido Fabiani