



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche — Direzione Generale

Prot. n. 10213/C2a

Ancona, 22 giugno 2012

**Ai Dirigenti scolastici
delle Scuole statali di ogni ordine
e grado della regione
LORO SEDI**

**e, p.c.: Al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per il personale scolastico
Ufficio II
ROMA**

**Ai Direttori Generali
degli Uffici scolastici regionali
LORO SEDI**

**Alla Regione Marche
Assessorato lavoro, istruzione, diritto allo studio
ANCONA**

**Ai Dirigenti
degli Uffici I, II e III
SEDE**

**Ai Dirigenti tecnici
SEDE**

**Ai Dirigenti
degli Uffici IV, V, VI e VII
(ambiti territoriali della regione)
LORO SEDI**

**Alle Organizzazioni sindacali
dell'Area V della dirigenza scolastica
LORO SEDI**

**OGGETTO: Dirigenti scolastici – anno scolastico 2012/2013.
Conferimento e mutamento di incarico. Mobilità interregionale. Reggenze.**

Al fine di dare corso alle operazioni di conferimento e/o mutamento degli incarichi dirigenziali, di mobilità interregionale e di affidamento degli incarichi aggiuntivi di reggenza per l'anno scolastico 2012/2013, si comunicano, anche agli effetti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, i criteri generali che verranno seguiti per le operazioni medesime.

La materia è disciplinata dagli articoli 19 e 25 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dalle disposizioni contenute negli articoli 6 e 9 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro 15 luglio 2010 e, per le parti non disapplicate, negli articoli 11, 13 e 20 del precedente, sottoscritto l'11 aprile 2006.

Con la nota ministeriale n. 4488 del 13 giugno 2012, diramata da questa Direzione Generale con nota n. 9879 del 15 giugno 2012 e reperibile anche sulla rete intranet e sul sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, sono state fornite indicazioni per il conferimento e mu-



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche — Direzione Generale

tamento di incarico dei dirigenti scolastici delle sedi sottoposte a dimensionamento, nonché di quelli in servizio nelle istituzioni scolastiche sottodimensionate, ai sensi dell'art. 19, comma 5, della legge 15 luglio 2011, n. 111, come modificato dall'art. 4, comma 69, della legge 12 novembre 2011, n. 183.

Premesso che sulla procedura in argomento sono state informate le Organizzazioni sindacali di categoria nell'incontro del 20 giugno 2012, si precisa quanto segue.

I) ORDINE DELLE OPERAZIONI

1 – conferma dell'incarico in continuità

L'operazione riguarda i dirigenti scolastici i cui contratti scadono il 31 agosto 2012.

Le conferme degli incarichi nelle sedi attualmente ricoperte sono effettuate d'ufficio, senza specifica domanda da parte degli interessati, salva diversa determinazione dello scrivente per esigenze dell'Amministrazione.

2 – assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici il cui ufficio dirigenziale è stato modificato dal piano di dimensionamento per l'anno scolastico 2012/2013 approvato con la deliberazione dell'Assemblea Legislativa delle Marche n. 40 del 24 febbraio 2012 (c.d. Istituti “aggreganti” plessi di altre scuole oppure Istituti che hanno mutato la loro configurazione giuridica: es. nuovi Istituti di Istruzione Superiore, ecc.)

I dirigenti interessati saranno destinatari di un nuovo incarico; hanno diritto di precedenza, fatta salva la loro facoltà di partecipare, a domanda, alla mobilità per altre sedi.

Sono coinvolti in questa fase anche i dirigenti delle istituzioni scolastiche che variano il codice meccanografico principale per effetto della attivazione di nuovi indirizzi.

3 - assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici “perdenti posto” a seguito delle operazioni di dimensionamento per l'anno scolastico 2012/2013 di cui alla citata deliberazione dell'Assemblea Legislativa delle Marche n. 40 del 24 febbraio 2012

Si procederà al conferimento di un nuovo incarico, tenendo conto delle preferenze espresse dagli interessati nonché delle indicazioni fornite con la nota ministeriale n. 4488 del 13 giugno 2012 già citata.

4 - assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici attualmente assegnati su istituzioni scolastiche sottodimensionate, ai sensi dell'art. 19, comma 5, della legge n. 111/2011, come modificato dall'art. 4, comma 69, della legge n. 183/2011

Si procederà all'affidamento di un nuovo incarico nei confronti dei dirigenti scolastici la cui sede è sottodimensionata, tenendo conto delle preferenze espresse dagli interessati nonché delle indicazioni fornite con la stessa nota ministeriale n. 4488 del 13 giugno 2012.

5 – assegnazione di incarico a dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione e dall'estero o da altre particolari posizioni di stato

Ai sensi dell'art. 13, comma 4, del contratto collettivo nazionale di lavoro 11 aprile 2006, non disapplicato dal vigente contratto 15 luglio 2010, si procederà all'affidamento di incarico nei confronti dei dirigenti scolastici che rientrano da collocamenti fuori ruolo, comandi o utilizzazioni, dall'estero o



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche — Direzione Generale

da altre particolari posizioni di stato e che nei decorsi anni scolastici siano stati destinatari di una sede «nominale».

I medesimi sono tenuti a presentare istanza di assegnazione di sede dal 1° settembre 2012.

6 – mutamento di incarico a domanda

Si terrà conto delle norme contenute nell'art. 9 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro 15 luglio 2010 e, per le parti non disapplicate, nell'art. 11 del precedente, sottoscritto l'11 aprile 2006 e, in particolare:

- 1) esperienze e competenze maturate dal dirigente scolastico;
- 2) maggior numero di anni maturati nell'attuale sede di servizio;
- 3) impegno a permanere per almeno due incarichi consecutivi della durata di tre anni ciascuno nella sede richiesta, con espressa rinuncia ad avvalersi della facoltà di chiedere il mutamento di incarico prima del termine dei due incarichi (sei anni).

7 – mutamento dell'incarico in casi di particolare urgenza e di esigenze familiari (art. 9, comma 3, del contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto il 15 luglio 2010)

Il mutamento di incarico su posti liberi è ammesso eccezionalmente nei seguenti casi di particolare urgenza e di esigenze familiari:

- a) insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste;
- b) trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale;
- c) altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali (ad esempio, l'art. 33 della legge n. 104/92).

I dirigenti scolastici interessati dovranno presentare istanza motivata e corredata da idonea documentazione probatoria.

8 – mobilità interregionale (art. 9, comma 4, del contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto il 15 luglio 2010)

Si procederà alla compensazione tra la mobilità interregionale “in uscita” e quella “in entrata”.

Pertanto si accoglieranno eventuali domande di mobilità interregionale “in entrata”, nel limite corrispondente al numero di eventuali operazioni di mobilità interregionale “in uscita”, previo accordo tra i Direttori Generali degli Uffici scolastici regionali interessati.

II) SEDE VACANTI E DISPONIBILI

Con l'unito prospetto si forniscono i seguenti dati, riferiti alla data del 20 giugno 2012:

- A) dotazione organica dei dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2012/2013
- B) posti vacanti per l'anno scolastico 2012/2013
- C) istituzioni scolastiche sottodimensionate, ai sensi dell'art. 19, comma 5, della legge n. 111/2011, come modificato dall'art. 4, comma 69, della legge n. 183/2011
- D) istituzioni scolastiche vacanti e/o disponibili ai fini delle operazioni di mobilità



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche — Direzione Generale

- E) istituzioni scolastiche di nuova istituzione a seguito delle operazioni di dimensionamento per l'anno scolastico 2012/2013
- F) istituzioni scolastiche modificate nella loro configurazione a seguito delle stesse operazioni di dimensionamento per l'anno scolastico 2012/2013.

Si precisa che le sedi che si rendessero eventualmente disponibili dopo la conclusione delle operazioni non comporteranno in alcun caso il rifacimento delle operazioni stesse.

III) REGGENZE

I posti relativi alle scuole sottodimensionate (*cfr.* elenco *sub* lettera C) saranno affidati in reggenza.

Nel conferimento delle reggenze, salva diversa determinazione da parte dello scrivente per esigenze dell'Amministrazione, i criteri prioritari sono:

- a) esperienze e competenze maturate;
- b) anzianità di servizio;
- c) viciniorità.

Eventuali ulteriori sedi dirigenziali da affidare in reggenza saranno tempestivamente rese note con appositi avvisi pubblicati sul sito web della Direzione Generale www.marche.istruzione.it e sulla rete intranet.

IV) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tenuto conto che il termine per la presentazione delle domande di mobilità (22 giugno 2012) indicato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca è meramente ordinatorio, si stabilisce un'unica data di scadenza delle istanze: **il 2 luglio 2012.**

Entro tale data dovranno pervenire, anche a mezzo fax al numero 071/2295487 o per posta elettronica all'indirizzo direzione-marche@istruzione.it, le domande di seguito specificate:

- 1) domande di mobilità o assegnazione in ambito regionale nelle istituzioni scolastiche di cui agli elenchi *sub* lettere D), E), F);
- 2) domande di mobilità interregionale in "uscita";
- 3) comunicazione di disponibilità ad assumere un incarico aggiuntivo di reggenza nelle istituzioni scolastiche sottodimensionate di cui all'elenco *sub* lettera C).

Per la consegna a mano l'Ufficio Segreteria sarà aperto, lunedì 2 luglio 2012, dalle ore 10,00 alle ore 14,00 e dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Le domande vanno corredate da un dettagliato curriculum vitae, datato e sottoscritto.

Gli interessati potranno esprimere preferenze anche per sedi attualmente occupate che, comunque, potranno essere assegnate solo nel caso in cui dovessero rendersi disponibili nel corso delle operazioni.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Michele Calascibetta

MAR/incarichi dirigenziali_2012_13