



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale*

Prot. n. 9436/c29b

Ancona, 8 giugno 2012

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il D.L.vo n. 297 del 16 aprile 1994, ed in particolare l'art. 205, comma 1;

VISTA l'O.M. 31 maggio 2001, n.90 relativa alle norme per lo svolgimento degli scrutini e degli esami nelle scuole statali e non statali;

VISTA la C.M. n.48 del 31.5.2012;

CONSIDERATA l'esigenza di assicurare una costante attività di assistenza e vigilanza per gli esami di stato conclusivi del primo ciclo di istruzione;

TENUTO CONTO che il dirigente tecnico Marcelli Isolina assegnata a questo Ufficio e il dirigente tecnico in pensione Mircoli Maria Teresa si sono dichiarati disponibili ad assumere l'incarico ispettivo per gli esami di Stato in parola;

VALUTATA l'opportunità di ripartire le commissioni operanti nella regione in base al seguente abbinamento:

province di Ancona e Pesaro	Marcelli Isolina
province di Macerata e Ascoli Piceno	Mircoli Maria Teresa

**D E C R E T A**

1. Ai Dirigenti Tecnici **Isolina Marcelli e Maria Teresa Mircoli**, è conferito, a partire dalla data odierna, l'incarico di assistenza e vigilanza nel corso degli esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2011/2012, che si svolgeranno negli ambiti territoriali accanto a ciascuno di seguito indicati:

<i>ISPETTORI TECNICI</i>	<i>AMBITI TERRITORIALI</i>	<i>NUMERO ISTITUTI PRINCIPALI</i>
Mircoli Maria Teresa	Ascoli Piceno e Macerata	50 statali + 3 paritari
Marcelli Isolina	Ancona e Pesaro - Urbino	85 statali + 3 paritari

2. Ai Dirigenti Tecnici destinatari dell'incarico di vigilanza sarà attribuito il trattamento di missione, ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa vigente.
3. I Dirigenti Tecnici vorranno richiamare l'attenzione dei Presidenti di Commissione sulla necessità di una puntuale compilazione della scheda informativa sulla base delle indicazioni già a suo tempo contenute nella C.M. n. 127 del 14 maggio 1999, tuttora reperibile sulla rete intranet del M.I.U.R. utilizzando l'apposito modello ivi incluso;
4. Tale scheda dovrà essere inviata al dirigente tecnico di competenza presso questo



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale*

Ufficio Scolastico Regionale **entro il 15 luglio 2012;**

5. Al termine dell'incarico ogni Dirigente Tecnico dovrà produrre una relazione conclusiva che, unitamente ad ogni utile notizia su aspetti e circostanze di rilievo, riporti anche eventuali osservazioni sulla competenza e sui comportamenti meritevoli di menzioni tenuti da Presidenti e commissari;
6. Sulla base delle informazioni raccolte dalle schede compilate dai Presidenti di Commissione e dell'analisi svolta dagli Ispettori incaricati, i Dirigenti Tecnici redigeranno un rapporto di sintesi da inviare allo scrivente Direttore Generale **entro il 15 ottobre 2012** di modo che possa essere inoltrato alla Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici nei termini previsti dalla normativa vigente;

per IL DIRETTORE GENERALE  
Michele Calascibetta  
IL DIRIGENTE  
f.to Fulvio Izzo

/tg

Ai Dirigenti Tecnici

- Marcelli Isolina
- Mircoli Maria Teresa

SEDE  
castagna.mircoli@libero.it

e, p.c.

Al M.I.U.R. Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici  
Ai Dirigenti degli Uffici per gli ambiti territoriali della regione  
All'Ufficio Contabile

ROMA  
LORO SEDI  
SEDE