

DECRETO RETTORALE N. 480/2013

**Bando relativo alle modalità di ammissione ai Percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I° e II° grado (D.M. 30 settembre 2011) a.a. 2013-2014**

### **Articolo 1 Selezione e posti disponibili**

1. E' indetta la selezione per l'accesso ai percorsi di formazione finalizzati al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I° e II° grado, istituti presso questa Università nell'a.a. 2013/2014, ai sensi del DM del 9 agosto 2013, n. 706, in attuazione del DM del 10 settembre, n. 249, e del DM del 30 settembre 2011.
2. Il numero di posti disponibili per ciascun ordine di scuola, come definito nella tabella allegata al DM del 9 agosto 2013, n. 706, è il seguente:
  - n. **40 posti** per la specializzazione nella scuola dell'infanzia;
  - n. **70 posti** per la specializzazione nella scuola primaria;
  - n. **85 posti** per la specializzazione nella scuola secondaria di primo grado;
  - n. **65 posti** per la specializzazione nella scuola secondaria di secondo grado.

### **Articolo 2 Requisiti di ammissione**

1. Alla selezione sono ammessi coloro che, entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione al test preliminare, sono in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione per le attività di sostegno.
2. L'abilitazione di cui al comma 1 è autocertificata, ai sensi della legge 12 novembre 2011, n. 183, tramite la procedura on line di cui all'articolo 3 al momento della presentazione della domanda.
3. La verifica del titolo di accesso è effettuata, di norma, prima della pubblicazione dei risultati della prova scritta e, laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati sono esclusi dalle procedura selettiva.
4. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero possono partecipare alle selezione previa presentazione del titolo tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di valore ivi compresa la dichiarazione di validità rilasciata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nelle Università italiane (<http://uniurb/studentistranieri>).
5. L'Università può in ogni caso adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti del requisito richiesto.

### **Articolo 3 Modalità di iscrizione al test preliminare**

Per partecipare alla prova di ammissione, tutti i candidati, devono presentare domanda esclusivamente per via telematica, tramite internet utilizzando l'apposita procedura disponibile all'indirizzo: <http://www.uniurb.it/studentionline>.

L'accesso alla procedura on-line è subordinato alla registrazione al sistema.

- **Area riservata –Registrazione - per i candidati che non sono mai stati iscritti** presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

I candidati che non sono mai stati iscritti presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, devono selezionare la voce di menù "REGISTRAZIONE" e inserire i dati anagrafici richiesti. Il sistema attribuirà delle credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale rilasciata all'atto della registrazione) che potranno essere inserite una volta cliccato sul link "LOGIN". Dopo aver effettuato il Login, il candidato può accedere all'area riservata: "TEST DI AMMISSIONE" e scegliere il concorso per il grado di scuola per il quale intende presentare domanda.

- **Area riservata –Login – per i candidati che sono già stati immatricolati/iscritti** presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

I candidati che sono già stati immatricolati/iscritti presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo possono selezionare direttamente il link "LOGIN", inserendo le proprie credenziali (nome utente = n.cognome@stud; password = codice personale rilasciata all'atto dell'immatricolazione). Dopo aver effettuato il Login, il candidato deve selezionare il corso di studio di ultima iscrizione al fine di visualizzare la voce: "TEST DI AMMISSIONE" e scegliere il concorso per il grado di scuola per il quale intende presentare domanda.

Qualora il candidato non sia più in possesso delle proprie credenziali (nome utente e password) può richiederle alla Segreteria studenti di riferimento dell'ultimo corso di iscrizione.

Al termine della procedura di iscrizione alla prova di accesso dovrà essere stampato il **bollettino (MAV) di versamento della tassa di concorso di euro 200,00 (non rimborsabili)**.

Il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi Istituto Bancario.

Si invitano i candidati a completare la domanda di partecipazione alla selezione con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza.

È responsabilità dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura. Non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi in prossimità della scadenza.

I candidati che intendano concorrere per più gradi di scuola devono presentare tante domande di partecipazione alla selezione quanti sono i gradi di scuola prescelti, incluso il versamento della tassa di concorso per ogni domanda presentata.

**La domanda – stampata e sottoscritta in originale – deve pervenire all'Università di Urbino Carlo Bo entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12 del 20 novembre 2013 e devono essere allegati, a pena di esclusione:**

- copia di un documento di identità in corso di validità
- modulo di richiesta di supporto e ausili specifici (candidati disabili e con disturbi specifici di apprendimento ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104 e successive modificazioni ed integrazioni, e della Legge 8 ottobre 2010 n.170), scaricabile dal sito <http://www.uniurb.it/specializzazioniosterne>) e certificazione medica attestante la validità della richiesta
- autocertificazione contenente elenco riepilogativo dei titoli valutabili (secondo moduli A e B pubblicati sul sito <http://www.uniurb.it/specializzazioniosterne>)

La domanda dovrà pervenire con **una soltanto** delle seguenti modalità:

- per mezzo del servizio postale di raccomandata indirizzata a:  
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo – Ufficio Offerta Formativa Corsi di I e II Livello, ANS –  
“Concorso Specializzazione Sostegno” Via Saffi n. 2 - 61029 - Urbino (PU);

oppure

- via fax al numero 0722 303530 con l'indicazione della data e dell'ora di spedizione;

oppure

- mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [amministrazione@uniurb.legalmail.it](mailto:amministrazione@uniurb.legalmail.it) esclusivamente da un indirizzo di PEC personale del candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto “Concorso specializzazione sostegno”. Il candidato dovrà, esclusivamente con queste modalità, alternativamente:
  - apporre la firma digitale alla domanda di partecipazione al concorso e agli allegati in formato PDF;
  - allegare al messaggio di posta elettronica i file in formato PDF con la scansione della domanda debitamente sottoscritta e dei relativi allegati firmati in originale.

L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità in caso di mancato ricevimento delle domande dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo postale o del numero di fax o dell'indirizzo di PEC da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi dell'art.75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **Articolo 4**

##### **Commissione esaminatrice**

1. La commissione esaminatrice per la prova d'accesso sarà nominata con Decreto Rettorale, ai sensi della Legge 241 del 1990 e successive integrazioni e modificazioni
2. Durante lo svolgimento delle prove, la commissione si avvarrà dell'assistenza di personale docente e/o amministrativo addetto alla vigilanza ed all'identificazione dei candidati.

#### **Articolo 5**

##### **Prove selettive di accesso**

1. Ai sensi dell'art. 6 del DM del 30/09/2011, comma 2 il candidato deve sostenere e superare:
  - a) un test preliminare
  - b) una prova scritta
  - c) una prova orale (colloquio individuale)
2. Fatto salvo quanto previsto al successivo articolo 7 per il test preliminare, il calendario della prova scritta e della prova orale sarà definito con successivo decreto rettorale pubblicato sul sito <http://uniurb.it/alboufficiente> e sul sito <http://www.uniurb.it/specializzazioni sostegno> almeno 10 (dieci) giorni prima dello svolgimento delle stesse. **Tale pubblicazione avrà valore di notifica nei confronti dei candidati.**
3. Le prove di accesso di cui al precedente punto 1., lettere a) e b) del presente articolo, verteranno sui programmi di cui all'allegato C del DM del 30 settembre 2011:

- competenze socio-psico-pedagogiche diversificate per grado di scuola
    - infanzia
    - primaria
    - secondaria di primo grado
    - secondaria di secondo grado
  - competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimenti dell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;
  - competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale e linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorie e non verbale;
  - competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione interistituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.  
La prova orale, di cui al punto 1., lettera c) del presente articolo verterà sui contenuti delle prove di cui alle lettere a) e b) del medesimo e, inoltre, su questioni motivazionali alla scelta della professione docente di sostegno.
4. Il test preliminare e la prova scritta sono soggetti ad annullamento, qualora riportino la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato.

### TEST PRELIMINARE

1. Il test preliminare è costituito da 60 (sessanta) quesiti formulati con 5 opzioni (cinque) di risposta chiusa, fra le quali il candidato dovrà individuare l'unica esatta. Il test verterà sui programmi disposti dal DM 30 settembre 2011, allegato C e riportati nel precedente punto 3 del presente articolo. Almeno 20 dei predetti quesiti saranno volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana.
2. La valutazione del test sarà espressa in trentesimi: a ciascuna risposta corretta saranno attribuiti 0,5 punti; alle mancate risposte o alle risposte errate saranno attribuiti 0 punti. Il test avrà la durata di due ore.
3. Saranno ammessi alla prova successiva (prova scritta), un numero di candidati, che avranno conseguito una votazione non inferiore a 21/30 nel test preliminare, pari al doppio dei posti disponibili per gli accessi. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

### PROVA SCRITTA

1. La prova scritta, consisterà nell'eseguire un elaborato composto di n. 3 (tre) quesiti a risposta aperta formulati sulle tematiche riportate nel precedente punto 3 del presente articolo. Le risposte non potranno superare il numero massimo di 20 righe per ogni domanda. La valutazione sarà espressa in trentesimi
2. I candidati sono ammessi alla prova orale se hanno conseguito una votazione nella prova scritta non inferiore a 21/30.  
L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito <http://www.uniurb.it/specializzazioni/sostegno> e affisso alla bacheca della sede dove si è svolta la prova.

## PROVA ORALE (colloquio individuale)

1. La prova orale consisterà in un colloquio individuale che verterà sui contenuti delle prove scritte, su questioni motivazionali e terrà conto dei diversi gradi di scuola.
2. La prova orale, valutata in trentesimi, sarà superata se il candidato riporterà un voto non inferiore a 21/30.

### Articolo 6 Titoli valutabili

1. I titoli professionali, di studio e scientifici valutabili ai fini della graduatoria finale e i relativi punteggi, di seguito riportati, devono essere conseguiti prima dell'iscrizione alla prova di accesso. Il punteggio massimo attribuibile è di 10 punti complessivi ripartiti secondo i seguenti criteri e punteggi:

#### a. Titoli professionali:

- servizio di insegnamento su sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno entro la data in cui è bandita la selezione:  
punti 1/anno
- servizio di insegnamento su sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, in grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno entro la data in cui è bandita la selezione:  
punti 0,5/anno
- servizio di insegnamento prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, in discipline diverse dal sostegno entro la data in cui è bandita la selezione:  
punti 0,2/anno
- incarico come esperto di TIC nell'ambito dell'integrazione scolastica (tecnologie e ausili didattici per la disabilità),  
punti 0,5/anno
- servizi (minimo 6 mesi) e titoli certificati maturati nell'ambito specifico della disabilità:  
max punti 0,5
- membro di Gruppi di lavoro nel settore specifico dell'inclusione e della disabilità (GLI-GLHI – CTS – CTI – CTRH – GLIR – GLIP – CDH)  
punti 0,5/anno

#### b. Titoli di studio:

- dottorato di ricerca: punti 2
- altri titoli di studio universitari post laurea (master, corsi di perfezionamento o specializzazione):  
punti 0,5
- laurea non necessaria come titolo di accesso all'insegnamento/seconda laurea:  
punti 1

#### c. Titoli scientifici:

- Pubblicazioni nello specifico ambito della disabilità: max punti 1
- Pubblicazioni in altri ambiti: max punti 0,5

2. I titoli valutabili sono autocertificati dai candidati utilizzando i moduli pubblicati sul sito <http://www.uniurb.it/specializzazioniestegno>.

Le pubblicazioni dovranno essere prodotte, in sede di prova orale, in originale o in copia conforme, utilizzando per la dichiarazione di conformità apposito modulo pubblicato sul sito <http://www.uniurb.it/specializzazioniestegno>.

Dovranno essere consegnate in busta chiusa, sulla quale dovranno essere riportati il cognome e nome del candidato, la dizione “Titoli valutabili – Concorso di ammissione al percorso di formazione finalizzato al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola .....” e l’indicazione del grado di scuola per il quale si concorre.

### Articolo 7 Calendario del test preliminare e modalità di svolgimento

1. Il test preliminare avrà luogo il giorno **30 novembre 2013** presso l’Area scientifico-didattica P. Volponi – Via Saffi 15 – Urbino a partire dalle **ore 8,30**.
2. Per l’esecuzione della prova è assegnato un tempo complessivo di due ore e si svolgerà secondo la seguente modalità:
  - prima parte relativa alla risoluzione di 50 quesiti omogenei per tutti i gradi di scuola (100 minuti)
  - seconda parte relativa alla risoluzione di 10 quesiti specifici per ogni ordine di scuola (20 minuti)
3. La prima parte del test avrà inizio alle ore 8.30 per l’identificazione dei candidati e saranno concessi 100 minuti per lo svolgimento.  
La seconda parte del test si svolgerà secondo il seguente calendario e saranno concessi 20 minuti per lo svolgimento rispettando gli orari di seguito precisati:
  - ore 13.30 scuola d’infanzia
  - ore 15.00 scuola primaria
  - ore 16.30 scuola secondaria di I grado
  - ore 18.00 scuola secondaria di II grado

**Il presente bando ha valore di convocazione ufficiale e, pertanto, gli interessati non riceveranno alcuna altra comunicazione.**

### Articolo 8 Graduatoria

1. La graduatoria degli ammessi ai percorsi di formazione finalizzati al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di I° e II° grado sarà formata, nei limiti dei posti messi a bando, sommando rispettivamente il punteggio conseguito nel test preliminare (con votazione non inferiore a 21/30), il punteggio della prova scritta (con votazione non inferiore a 21/30), il punteggio della prova orale (con votazione non inferiore a 21/30) e il punteggio attribuito all’esito della valutazione dei titoli. In caso di parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento su sostegno nelle istituzioni scolastiche. In caso di ulteriore parità ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevarrà il candidato anagraficamente più giovane.
2. Sarà ammesso ai percorsi formativi, secondo l’ordine della graduatoria di cui al punto precedente, un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili come indicato nel bando.
3. Nell’ipotesi in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di concorrenti inferiore al numero dei posti disponibili indicati nel bando, il corso è attivato per un numero di studenti pari al numero degli ammessi.

4. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito <http://uniurb.it/alboufficiate> e nel sito <http://www.uniurb.it/specializzazioniostegno>.
5. I candidati collocati in posizione utile dovranno iscriversi entro i termini perentori e secondo le modalità che saranno indicate al momento della pubblicazione delle graduatorie sul sito <http://www.uniurb.it/specializzazioniostegno>

### **Articolo 9 Iscrizione**

1. L'iscrizione ai percorsi di formazione secondo l'ordine della graduatoria si perfeziona con il pagamento di un importo complessivo pari a euro **2.800,00** (comprensivo della tassa di iscrizione, della tassa regionale per il diritto allo studio, del libretto, dell'assicurazione, della marca da bollo e del contributo tirocini) da corrispondere in due rate rispettivamente di euro **1.500,00 al momento dell'iscrizione**, ed euro **1.300,00** entro il **30 aprile 2014**.
2. In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria relativa a più gradi di scuola, il candidato dovrà optare per l'iscrizione ad un solo corso.
3. Il calendario delle lezioni e l'inizio delle attività dei percorsi di formazione sarà definito con successivo decreto rettorale.

### **Articolo 10 Obblighi del candidato**

1. Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi, per le operazioni di appello e identificazione, nella sede e nell'orario indicati dall'Università.
2. I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione esibendo un documento di riconoscimento in corso di validità. Coloro che si presentassero senza documenti, con documenti non validi o in ritardo, non saranno ammessi.
3. Il candidato dovrà svolgere le prove secondo le istruzioni che saranno impartite dalla Commissione e rispettare gli obblighi previsti nel presente articolo, pena l'esclusione dalle procedure selettive.
4. Durante il test preliminare e la prova scritta, i candidati
  - a. dovranno:
    - fare uso esclusivamente del materiale che sarà fornito loro dopo l'identificazione;
  - b. non potranno, a pena di esclusione:
    - comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione Giudicatrice o gli incaricati alla vigilanza;
    - introdurre in aula appunti manoscritti, testi di qualunque specie, calcolatrici, telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici e quant'altro venga comunicato prima dell'inizio della prova;
    - lasciare l'aula se non per motivi certificati ed esibiti alla Commissione all'atto di riconoscimento in ingresso.

### **Articolo 11 Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive integrazioni e modificazioni il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Ester Carloni – Ufficio Offerta Formativa Corsi di I e II livello ANS (tel 0722-305314, fax 0722 303530, e-mail: ester.carloni@uniurb.it)
2. Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

## Articolo 12 Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione per l'accesso ai Percorsi finalizzati al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I e II grado di cui all'articolo 1, saranno trattati dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, che ha sede in via Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) solo ed esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure di ammissione ai corsi, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.
2. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente bando.
3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva ed all'eventuale iscrizione ai corsi e, ove previsto, per la valutazione dei requisiti di partecipazione alle prove di ammissione e dell'attribuzione del punteggio ottenuto da ciascun candidato, pertanto il rifiuto al conferimento dei dati non consentirà l'espletamento della procedura.
4. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'Istruzione, Università e ricerca per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali.
5. Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (Legge 104/1992).
6. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.lgs. n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, che ha sede in via Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU), titolare del trattamento.

Urbino, 30 ottobre 2013

IL RETTORE  
F.to Stefano Pivato