



BANDO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E DIRIGENTE IN SERVIZIO NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI TUTOR COORDINATORE E TUTOR ORGANIZZATORE PRESSO IL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA

(emanato con Decreti Rettorali d'Urgenza n. 22 e 30 del 21 agosto 2015)

art. 1 – Oggetto della selezione

In attuazione della normativa in materia di formazione degli insegnanti ai sensi del D.M. 10 settembre 2010, n. 249 "Regolamento concernente: definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244", è indetta la procedura di selezione mediante valutazione comparativa per titoli e colloquio finalizzate all'individuazione di docenti e dirigenti scolastici in servizio a tempo indeterminato presso Scuole dell'infanzia e primaria statali, da utilizzare presso la sede dell'Università di Urbino Carlo Bo nell'ambito del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria.

art. 2 – Procedure di selezione e numero dei posti

La selezione di cui al presente avviso è finalizzata all'individuazione di:

- **N. 5 Tutor Organizzatori**, ai sensi dell'art. 11 c. 4 del D.M. 10 settembre 2010, n. 249 (posizione di esonero totale) – (**Procedura A**);
- **N. 12 Tutor Coordinatori**, ai sensi dell'art. 11 c. 2 del D.M. 10 settembre 2010, n. 249 (posizione di esonero parziale) – (**Procedura B**);

art. 3 – Requisiti di ammissione

1. Possono presentare domanda per l'assegnazione degli incarichi di **Tutor Coordinatore (procedura B)** i docenti e per l'assegnazione degli incarichi di **Tutor Organizzatore (procedura A)** i docenti e i dirigenti scolastici in servizio a tempo indeterminato nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti di seguito riportati:
 - 1.1.1. **per i docenti**: almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato, di cui almeno tre anni d'insegnamento effettivo nella scuola primaria o dell'infanzia, negli ultimi dieci anni;
per i dirigenti scolastici: il superamento del periodo di prova;
 - 1.1.2. Avere svolto una attività documentata in almeno tre degli ambiti sotto riportati, e precisamente:
 - a) esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, nelle Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137;
 - b) insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal MIUR e della durata di almeno 10 ore;
 - c) esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, nelle Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137;
 - d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR ovvero dall'ANSAS;
 - e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, nelle Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137;
 - f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'Università o da enti pubblici di ricerca;
 - g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente;



- h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994;
- i) titolo di dottore di ricerca in didattica;
- j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle Università o nelle Istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti;
- k) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le Università, le Istituzioni AFAM o Enti accreditati dal Ministero;
- l) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi).

Il mancato possesso dei requisiti nei termini fissati comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

art. 4 – Caratteristiche dell'incarico di Tutor Coordinatore e Tutor Organizzatore

L'art. 11 del D.M. n. 249/2010 definisce i compiti dei Tutor Coordinatori e dei Tutor Organizzatori, come di seguito riportato:

- **Ai Tutor Coordinatori** sono affidati i seguenti compiti:
 - a. orientare e gestire i rapporti con i tutor assegnando gli studenti alle diverse classi e scuole e formalizzando il progetto di tirocinio dei singoli studenti;
 - b. provvedere alla formazione del gruppo di studenti attraverso le attività di tirocinio indiretto e l'esame dei materiali di documentazione prodotti dagli studenti nelle attività di tirocinio;
 - c. supervisionare e valutare le attività del tirocinio diretto e indiretto;
 - d. seguire le relazioni finali per quanto riguarda le attività in classe.
- **Ai Tutor Organizzatori** sono affidati i seguenti compiti:
 - a. organizzare e gestire i rapporti tra le università, le istituzioni scolastiche e i relativi dirigenti scolastici;
 - b. gestire tutte le attività amministrative legate ai distacchi dei tutor coordinatori, al rapporto con gli studenti e alle attività di tirocinio in generale;
 - c. coordinare la distribuzione degli studenti nelle diverse scuole;
 - d. assegnare ai tutor coordinatori, di anno in anno, il contingente di studenti da seguire nel percorso di tirocinio.

L'incarico di **Tutor Coordinatore** comporta l'esonero parziale dall'insegnamento nella scuola. L'incarico di **Tutor Organizzatore** comporta l'esonero totale dall'insegnamento o dalla dirigenza scolastica. Esso ha la durata massima di quattro anni, prorogabile solo per un ulteriore anno, ed è soggetto a conferma annuale previa valutazione dei parametri di cui al comma 7 dell'art. 11 del D.M. 249/2010.

Un ulteriore incarico di tutor coordinatore e/o organizzatore può essere conferito alla stessa persona solo dopo un anno dalla cessazione del precedente incarico.

Il personale eventualmente revocato dall'incarico di tutor coordinatore e organizzatore, a seguito della succitata valutazione, non può partecipare alle selezioni per il medesimo ruolo nei successivi cinque anni.

Ai sensi dell'art. 2, comma 7 del D.M. 8.11.2011 gli incarichi di cui al presente Bando sono incompatibili con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi od ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa, fatti salvi gli incarichi in essere presso i corsi di Laurea in Scienze della Formazione Primaria o presso i percorsi di cui ai decreti M.I.U.R. 7.10.2004, n. 82 e 28.9.2007, n.137.

In caso di mancata attivazione dei corsi di Laurea in Scienze della Formazione Primaria il personale in semiesonero o in esonero totale rientra in servizio nelle sedi di titolarità.

art. 5 – Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera, dovrà pervenire o essere presentata entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno **14 settembre 2015** (non fa fede il timbro postale), utilizzando il modello "A" e corredato dalla documentazione attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 3. Le domande dovranno essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

- **Consegnata a mano** direttamente presso l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Dipartimento di Scienze dell'Uomo via Bramante n. 17 a Urbino, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00;



- **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Dipartimento di Scienze dell'Uomo via Bramante n. 17 – 61029 Urbino (PU).
- **mediante Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo amministrazione@uniurb.legalmail.it. L'invio potrà essere effettuato **esclusivamente da PEC personale del candidato**; non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Il candidato dovrà, alternativamente:
- apporre la **firma digitale** (ovvero in forma elettronica come metodo di identificazione informatica) alla domanda di partecipazione al concorso in formato **pdf.p7m**;
- allegare al messaggio di posta elettronica il file in formato PDF con la scansione della domanda debitamente sottoscritta firmata in originale.

In tutti i casi gli interessati dovranno riportare sulla busta o nella intestazione l'indicazione "Partecipazione alla selezione per Tutor Coordinatore e Tutor Organizzatore dei corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria a.a. 2015/2016". I docenti possono presentare domanda sia per l'incarico di Tutor Organizzatore (**Procedura A**) sia per l'incarico di Tutor Coordinatore (**Procedura B**).

Copia della domanda dovrà essere inoltrata dai docenti anche al Dirigente scolastico della Scuola di appartenenza, nonché al Direttore Scolastico Regionale.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, redatta in carta semplice, il candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità le seguenti informazioni:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza ed eventuale domicilio eletto ai fini della presente selezione;
- b) Istituzione scolastica presso la quale presta attualmente servizio;
- c) di aver svolto almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella scuola dell'infanzia o primaria negli ultimi dieci anni (per i dirigenti scolastici il superamento dell'anno di prova).
- d) i titoli posseduti e validi ai fini della valutazione, di cui all'art. 7;
- e) l'incarico per le quali intende partecipare alla selezione (Tutor Organizzatore – Tutor Coordinatore).

Qualora il candidato intenda presentare domanda per entrambe le tipologie di incarico, dovrà presentare due domande, una per ogni Procedura.

I candidati dovranno altresì allegare alla domanda la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, il *curriculum vitae et studiorum* redatto in formato europeo, datato e firmato.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva da parte dell'interessato, sottoscritta in presenza di un responsabile autorizzato (che può essere anche il Dirigente scolastico della Scuola di appartenenza o chi ne fa le veci), ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Alla domanda il candidato accluderà altresì copia delle pubblicazioni di cui chiede la valutazione (si veda art. 6, punto g).

Per le pubblicazioni stampate all'estero devono risultare la data e il luogo di pubblicazione.

I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente al Dipartimento di Scienze dell'Uomo via Bramante n. 17 – 61029 Urbino (PU), ogni eventuale variazione dei dati riportati nella domanda. I candidati, purché cittadini comunitari, possono dimostrare il possesso dei titoli mediante autocertificazione resa secondo quanto stabilito dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Le pubblicazioni in collaborazione sono valutate solamente qualora sia possibile individuare l'apporto individuale del candidato.

Le pubblicazioni scientifiche nonché eventuali altri lavori valutabili, non possono essere sostituiti da autocertificazione. Pertanto il candidato è tenuto ad allegarli in originale o in copia, dichiarandone in quest'ultimo caso la conformità all'originale con apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità della copia stessa all'originale. Per i lavori stampati in Italia il candidato dovrà autocertificare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, che sono stati adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Luogotenenziale 31.8.1945 n. 660; per i lavori stampati all'estero deve risultare la data ed il luogo di pubblicazione. Per i lavori pubblicati su riviste scientifiche, il candidato dovrà indicare la data di pubblicazione del lavoro, il nome completo della rivista e il nome del Direttore responsabile.



art. 6 – Valutazione dei titoli e colloquio di valutazione

La selezione per l'individuazione dei tutor coordinatori e dei tutor organizzatori prevede la valutazione dei titoli e un colloquio, con un'attribuzione massima di 100 punti, ripartiti rispettivamente:

- **Titoli:** 50 punti
- **Colloquio:** 50 punti

Il punteggio riservato ai **titoli** viene attribuito in base al possesso di quanto segue:

- a. esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, nelle Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (punti 6);
- b. insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal MIUR e della durata di almeno 10 ore (punti 2);
- c. esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, nelle Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (punti 2);
- d. tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR ovvero dall'ANSAS (3 punti);
- e. insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, nelle Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (punti 6);
- f. partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'Università o da Enti pubblici di ricerca (punti 3);
- g. pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente (da punti 1 a punti 5);
- h. partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994 (punti 2);
- i. titolo di dottore di ricerca in didattica (punti 6);
- j. attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle Università o nelle Istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti (punti 3);
- k. direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le Università, le Istituzioni AFAM o Enti accreditati dal Ministero (punti 6);
- l. avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) (punti 6).

Il **colloquio**, cui viene attribuito un punteggio massimo di 50 punti, consiste in una intervista strutturata volta a saggiare le spinte motivazionali, le capacità di organizzazione, di relazione con i docenti e con le autorità scolastiche e a verificare il progetto di lavoro degli aspiranti Tutor. Si tiene inoltre conto del percorso professionale del docente e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo rispettivamente di Tutor Organizzatore e Tutor Coordinatore.

La Commissione giudicatrice individua altresì, previa definizione di adeguati criteri da definire in via preliminare, il personale idoneo a rivestire la funzione di Tutor Organizzatore Coordinatore del Tirocinio ai sensi dell'art. 8 del Regolamento in materia di tirocinio del Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria, approvato dal Dipartimento di Scienze dell'Uomo (delibera n. 1021/2012 e s.m.).

Sono ammessi al colloquio, per ciascuna procedura di selezione, un numero di candidati non superiore al doppio dei posti disponibili – stabiliti sulla base alla graduatoria risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli (Allegato A al D.M. 8 novembre 2011).

La **data ed il luogo di svolgimento dei colloqui** saranno pubblicati **almeno 15 giorni prima** dello svolgimento degli stessi sul sito Internet del Dipartimento di Scienze dell'Uomo all'indirizzo <http://dipsu.uniurb.it>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati ammessi.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

art. 7 – Commissione giudicatrice



La Commissione giudicatrice viene nominata dal Rettore, su proposta del Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Uomo, ed è composta dal Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico di Scienze della Formazione Primaria e da due ulteriori docenti del Consiglio di Dipartimento, eventualmente integrata da un Rappresentante dell'Amministrazione Scolastica designato dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche e da un funzionario amministrativo.

art. 8 – Graduatorie finali, validità e attribuzione degli incarichi

La graduatoria finale – per ogni singola procedura – è data dalla sommatoria dei punteggi ottenuti da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio. A parità di merito precede la minore età anagrafica.

Le graduatorie in esito alle Procedure A e B sono pubblicate - in seguito all'approvazione degli atti - con apposito Decreto Rettorale e pubblicati all'Albo nonché resi pubblici sul sito Internet del Dipartimento di Scienze dell'Uomo all'indirizzo <http://dipsum.uniurb.it>, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'incarico.

La graduatoria di cui alla Procedura A individua altresì - ai sensi dell'art. 6 - il personale idoneo a rivestire la funzione di Tutor Organizzatore Coordinatore del Tirocinio di cui all'art. 8 del Regolamento in materia di tirocinio del Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria, approvato dal Dipartimento di Scienze dell'Uomo (delibera n. 1021/2012 e s.m.).

L'amministrazione universitaria si riserva di intervenire con eventuali rettifiche delle graduatorie, in regime di autotutela, qualora si dovesse rendere necessario in esito agli accertamenti effettuati.

Dalle suddette graduatorie, l'Università attingerà, secondo l'ordine di merito sino alla concorrenza del numero dei posti attribuiti, di cui all'art. 2 del presente Bando, fatte salve le conseguenze derivanti da eventuali ulteriori disposizioni ministeriali di proroga del distacco vigente dei supervisori attualmente in servizio o ulteriori disposizioni ministeriali in materia di contingenti assegnato al corso di laurea.

Le graduatorie hanno validità quadriennale, dalla data di pubblicazione all'Albo e vi si potrà attingere per eventuali sostituzioni o surroghe, fino ad esaurimento.

L'Università comunicherà le graduatorie agli Uffici Scolastici Regionali territorialmente interessati, anche al fine della modifica del contratto individuale di lavoro.

Nel termine comunicato dall'Ateneo, il candidato dovrà presentare i documenti e gli attestati richiesti dall'Università, compreso il decreto di esonero parziale rilasciato dall'Amministrazione dove presta servizio.

L'incarico di Tutor coordinatore e Tutor organizzatore ha durata massima quadriennale ai sensi e nelle forme previste dall'art. 11 c. 5, 6, 7, e 8 del D.M. n. 249 del 10.9.2010.

art. 9 – Stato giuridico ed economico del Tutor Coordinatore e Tutor Organizzatore

Al personale docente e dirigente cui sarà affidato il ruolo di Tutor Coordinatore e Organizzatore saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 5 "Stato giuridico ed economico del personale docente educativo" del Decreto MIUR del 08/11/2011, in particolare:

- a. al personale docente ed educativo utilizzato presso le Università si applicano, in materia di ferie, permessi ed assenze dal servizio a qualunque titolo effettuate, gli istituti contrattuali previsti dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro;
- b. l'istituzione scolastica presso la quale il docente o il dirigente continua ad essere titolare mantiene la gestione complessiva di tutte le questioni inerenti lo stato giuridico ed economico del docente stesso ivi comprese le assenze, le ferie ed i permessi. Le assenze e i permessi fruiti dal dipendente in relazione a prestazioni di servizio da effettuarsi presso le sedi universitarie, e perciò dalle stesse autorizzate, devono essere comunicate tempestivamente dalla segreteria amministrativa del Dipartimento di Scienze dell'Uomo alla scuola di titolarità.

L'incarico previsto dal presente avviso di selezione non comporta alcun emolumento aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro.

art. 10 – Restituzione dei titoli

I titoli allegati alla domanda potranno essere restituiti previa richiesta al Dipartimento di Scienze dell'Uomo non prima di quattro mesi decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo della graduatoria di merito. Trascorsi sessanta giorni dal periodo sopraindicato, l'Università non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione e provvederà allo smaltimento senza ulteriore avviso. È esclusa qualsiasi forma di restituzione a carico dell'Ateneo.

art. 11 – Trattamento dati personali



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Area Processi Formativi
Settore Offerta Formativa
Via Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU)

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione di cui all'art. 1 sono raccolti presso il Dipartimento di Scienze dell'Uomo che ha sede in via Bramante n. 17, 61029 Urbino (PU).

Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente Bando. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.

I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero per le finalità istituzionali proprie.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento.

art. 12 – Responsabile del procedimento e trasparenza

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Annalisa GNUTTI Segretario Amministrativo *ad interim* del Dipartimento di Scienze dell'Uomo.

Il presente Bando è consultabile sul sito Internet del Dipartimento di Scienze dell'Uomo all'indirizzo <http://dipsum.uniurb.it> e all'Albo Ufficiale www.uniurb.it/alboufficiale.

Eventuali variazioni ed integrazioni a quanto contenuto nel presente avviso di selezione saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione nella pagina relativa alle Novità sul sito Internet del Dipartimento di Scienze dell'Uomo all'indirizzo <http://dipsum.uniurb.it>.

Le disposizioni del presente bando, atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento, sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.