



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale - Ufficio II

AVVISO
(DDG 1291 31 ottobre 2017)

DISPONIBILITÀ PER INCARICO AGGIUNTIVO DI REGGENZA TEMPORANEA
(ART. 19 DEL C.C.N.L. AREA V DIRIGENZA SCOLASTICA
SOTTOSCRITTO IN DATA 11 APRILE 2006)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CELSO ULPANI" DI ASCOLI PICENO

Si è reso disponibile per reggenza, presumibilmente fino al 31 dicembre 2017, l'Istituto d'Istruzione Superiore "Celso Ulpiani" di Ascoli Piceno, appartenente alla seconda fascia di complessità.¹

È fatta salva la cessazione automatica anticipata dell'incarico nel caso dell'eventuale venir meno della situazione legittimante la disponibilità della sede affidata in reggenza.

Nel conferimento della reggenza, salva diversa determinazione da parte della Direzione Generale per esigenze dell'Amministrazione, nell'ambito del potere di discrezionalità al quale si è fatto riferimento anche in relazione alle operazioni di conferimento e mutamento di incarico per l'anno scolastico 2017/2018, i criteri prioritari sono:

esperienze, competenze maturate, anzianità di servizio, viciniorità.

¹ Le fasce di complessità sono quelle stabilite per l'anno scolastico 2015/2016 dal contratto integrativo regionale definitivamente sottoscritto in data 4 luglio 2017 a seguito della certificazione positiva resa dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ufficio centrale di bilancio presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, sull'ipotesi di contratto del 6 giugno 2017. **Tali fasce sono suscettibili di variazione con le successive contrattazioni integrative regionali, in relazione alle risorse disponibili nel fondo della retribuzione di posizione e di risultato.**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale - Ufficio II

Va comunque evidenziato che la disponibilità ad assumere un incarico di reggenza non costituisce, in alcun modo, vincolo per l'Amministrazione.

Sono fatte salve le specifiche situazioni e valutazioni nell'ambito della discrezionalità dirigenziale di organizzazione.

La reggenza di un Ufficio dirigenziale costituisce un incarico di natura fiduciaria e discrezionale, in quanto spetta all'Amministrazione il dovere di scegliere motivatamente il Dirigente scolastico cui affidarlo.

Nell'ambito di detta discrezionalità si terrà conto, in particolare, dell'omogeneità del contesto territoriale e della complessità della sede di titolarità nonché delle specificità ambientali e curricolari.

I criteri stessi hanno costituito oggetto di informazione alle Organizzazioni sindacali di categoria nell'incontro svoltosi il 4 luglio 2017.

I dirigenti scolastici eventualmente interessati ad assumere il suddetto incarico aggiuntivo di reggenza temporanea dovranno far qui pervenire, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo pec di questa Direzione Generale drma@postacert.istruzione.it, apposita dichiarazione di disponibilità firmata digitalmente e corredata da un dettagliato curriculum vitae, laddove innovativo, **entro e non oltre le ore 23,59 del 6 novembre 2017**.

Il curriculum vitae – datato e sottoscritto digitalmente - dovrà contenere, tra l'altro, le esperienze svolte in qualità di preside/direttore didattico/dirigente scolastico e l'anzianità maturata nei vari settori formativi nonché eventuali incarichi di reggenza già svolti in precedenza.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere esattamente riportato: incarico aggiuntivo di reggenza temporanea anno scolastico 2017/2018 Istituto d'Istruzione Superiore "Celso Ulpiani" di Ascoli Piceno.

Si allega il modello da utilizzare per la dichiarazione di disponibilità.

201710311504

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale - Ufficio II

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web di questa Direzione Generale e trasmesso al MIUR per la pubblicazione sulla rete intranet.

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

Dirigente: dott. Andrea Ferri	- tel. 071/2295500	e-mail: andrea.ferri@istruzione.it
-------------------------------	--------------------	------------------------------------

201710311504

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ AD ASSUMERE UN INCARICO AGGIUNTIVO DI REGGENZA
--

Al Direttore Generale
dell'Ufficio scolastico regionale per le Marche
ANCONA
drma@postacert.istruzione.it

**OGGETTO: Incarico aggiuntivo di reggenza temporanea anno scolastico 2017/2018 Istituto
d'Istruzione Superiore "Celso Ulpiani" di Ascoli Piceno.**

 I sottoscritt_

Cognome:

Nome:

Data di nascita e luogo di nascita

Provincia:

Comune di residenza:

C.A.P.

Via/Piazza

n.

e-mail privata:

(PEO e PEC)

Numero telefonico fisso:

Numero di telefonia mobile:

Codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

in servizio nella seguente Istituzione scolastica:

.....

Codice scuola

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DICHIARA

la propria disponibilità ad assumere l'incarico aggiuntivo di reggenza temporanea dell'Istituto
d'Istruzione Superiore "Celso Ulpiani" di Ascoli Piceno.

È consapevole che l'incarico potrà cessare automaticamente nel caso dell'eventuale venir
meno della situazione legittimante la disponibilità della sede affidata in reggenza.

l sottoscritt_ autorizza, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, al trattamento dei dati riportati nella presente comunicazione e nei documenti alla stessa allegati, ai soli fini della procedure inerenti l'affidamento di detto incarico.

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 _l_ sottoscritt_ attesta, sotto la propria responsabilità, la veridicità dei dati medesimi.

Allega il curriculum datato e sottoscritto digitalmente¹.

_____, _____
(luogo) (data)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

_____ firma digitale

¹ il curriculum vitae va allegato soltanto se innovativo
201710311504