



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*

Direzione Generale

**DDG 1493 7 dicembre 2017**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTA** la Legge 107/15, art. 1, comma 124, che stabilisce che “la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale”;
- VISTO** il Piano nazionale di formazione del personale docente presentato il 3 ottobre 2016;
- VISTO** il DM 797 del 19 ottobre 2016 che adotta il Piano nazionale di formazione del personale docente;
- DATO ATTO** della necessità di costituire, come indicato nel succitato Piano e nella nota MIUR n. 2915 del 15 settembre 2016, un Gruppo di lavoro regionale per il coordinamento delle scuole e delle reti di scuole di ogni ordine e grado del sistema scolastico della Regione Marche, per il supporto dell’attività istituzionale di formazione, nonché per il monitoraggio delle azioni formative poste in essere, di seguito denominato "Staff Regionale”;
- VISTO** il proprio DDG 1458 del 27 ottobre 2016 con il quale è stato costituito lo Staff regionale di supporto alle istituzioni scolastiche e alle reti di scuole insistenti sugli ambiti territoriali della Regione Marche;
- VISTO** il proprio DDG 1474 del 3 novembre 2016 di integrazione dello Staff;
- VISTO** il proprio DDG 215 del 14 marzo 2017 di approvazione del Piano per la formazione dei docenti 2016-2019: linee guida regionali Marche;
- RAVVISATA** la necessità di integrare lo Staff Regionale a presidio delle istanze formative relative alla salute, alla internazionalizzazione e alla cittadinanza;
- ACCERTATA** la disponibilità dei responsabili dei progetti ricompresi nel programma regionale dei progetti nazionali, sui temi sopra ravvisati, a far parte dello Staff regionale,
- AD INTEGRAZIONE** Dei precedenti propri DDG 1458 del 27 ottobre 2016 e 1474 del 3 novembre 2016 ;

**DECRETA**

**Art. 1** – Lo Staff regionale di supporto per la formazione del personale scolastico alle istituzioni scolastiche e alle reti di scuole insistenti sugli ambiti territoriali della Regione Marche è integrato dai docenti comandati per l’a.s. 2017/18 per i progetti nazionali prof.ssa Anna Laura Gasperat, prof. Massimo Iavarone , prof.ssa Gianna Prapotnich e pertanto risulta così composto:

<b>Rita Scocchera</b>	<b>Dirigente Tecnico - Coordinatrice Staff Regionale USR Marche</b>
<b>Alessandra Di Emidio</b>	<b>Docente Comandata per l’Autonomia – Formazione USR Marche</b>
<b>Tania Graziosi</b>	<b>Docente Comandata per l’Autonomia – Coordinatore Progetti nazionali USR Marche</b>

201710191304

Via XXV Aprile, 19,60125 Ancona - Codice iPA: m\_pi

Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*

Direzione Generale

<b>Carmina L. G. Pinto</b>	<b>Docente Comandata per l'Autonomia – Risorse Finanziarie</b>
<b>Michelangelo Ionna</b>	<b>Coordinatore regionale di Educazione Fisica e Sportiva</b>
<b>Laura Ceccacci</b>	<b>Docente Progetti nazionali -</b>
<b>Daniela Giannantoni</b>	<b>Docente Progetti nazionali -</b>
<b>Annalisa Ferrante</b>	<b>Docente Progetti nazionali -</b>
<b>Simona Flammini</b>	<b>Docente Progetti nazionali -</b>
<b>Maria Teresa Baglione</b>	<b>Docente Progetti nazionali -</b>
<b>Lorena Farinelli</b>	<b>Docente Progetti nazionali -</b>
<b>Anna Laura Gasperat</b>	<b>Docente Progetti nazionali -</b>
<b>Massimo Iavarone</b>	<b>Docente Progetti nazionali -</b>
<b>Gianna Prapotnich</b>	<b>Docente Progetti nazionali -</b>

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Marco Ugo Filisetti**

201710191304

Via XXV Aprile, 19,60125 Ancona - Codice IPA: m\_pi  
Pec: [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it) – E-mail: [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it)  
Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOURO per quella ordinaria  
Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423  
Sito internet: [www.marche.istruzione.it](http://www.marche.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
*Direzione Generale*

UFFICIO II

**DDG 1458 27 ottobre 2016**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** la Legge 13 luglio 2015, n.107 recante "Riforma del sistema nazionale d'istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" che stabilisce che *"la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale"*;

**VISTO** in particolare l'art.1, comma 124 che prevede l'emanazione ogni tre anni da parte del MIUR di un Piano Nazionale per la Formazione;

**VISTO** inoltre l'art.1, comma 125 che prevede che ogni scuola individui le attività di formazione per i docenti di ruolo sulla base del "Piano nazionale di formazione" e in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) e con i relativi piani di miglioramento;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 35 del 7 gennaio 2016 che preannuncia i temi strategici a partire dai quali sono state definite le linee nazionali del Piano Triennale;

**VISTA** la nota prot. n. 2915 del 15.09.2016 con la quale il MIUR, in previsione della presentazione del Piano, ha anticipato i contenuti del documento, affinché le scuole potessero pianificare gli aspetti organizzativi e gestionali delle attività di formazione del personale scolastico;

**VISTO** il Piano Nazionale Triennale per la Formazione, presentato il 03.10.2016 al MIUR alla presenza di autorità ed esperti internazionali, che rappresenta per l'Italia un traguardo nelle politiche di miglioramento del sistema scolastico e l'approccio più sistematico allo sviluppo della professione docente;

**RITENUTO** necessario costituire, come indicato nel succitato Piano e nella nota MIUR n. 2915 del 15.09.2016, un Gruppo di Lavoro Regionale per il coordinamento e la consulenza alle scuole e alle reti di scuole di ogni ordine e grado del sistema scolastico della Regione Marche e per il supporto dell'attività istituzionale di formazione, nonché per il monitoraggio delle azioni formative in essere, di seguito denominato "Staff Regionale";

**ACCERTATA** la disponibilità delle persone chiamate a far parte del costituendo Staff regionale;

**DECRETA**

**Art. 1** – È costituito lo Staff regionale di supporto alle istituzioni scolastiche e alle reti di scuole insistenti sugli ambiti territoriali della Regione Marche così composto:

201610261350

Via XXV Aprile, 19 - ANCONA - tel. 071 22 951 – indirizzo posta elettronica certificata [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it)  
indirizzo posta elettronica ordinaria [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it) – sito WEB <http://www.marche.istruzione.it>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
*Direzione Generale*

UFFICIO II

<b>Rita Scocchera</b>	<b>Dirigente Tecnico - Coordinatore Staff Regionale - USR Marche</b>
<b>Alessandra Di Emidio</b>	<b>Docente comandata per l'autonomia - Formazione USR Marche</b>
<b>Tania Graziosi</b>	<b>Docente Comandata – Coordinatore Progetti nazionali USR Marche</b>
<b>Laura Ceccacci</b>	<b>Docente progetti nazionali USR Marche</b>
<b>Daniela Giannantoni</b>	<b>Docente progetti nazionali - USR Marche</b>
<b>Annalisa Ferrante</b>	<b>Docente progetti nazionali – AT Ancona</b>
<b>Simona Flammini</b>	<b>Docente progetti nazionali – AT Ascoli Piceno-Fermo</b>
<b>Maria Teresa Baglione</b>	<b>Docente progetti nazionali – AT Macerata</b>
<b>Lorena Farinelli</b>	<b>Docente progetti nazionali - AT Pesaro Urbino</b>

**Art. 2** – L'attività dello Staff è coordinata dal Dirigente Tecnico Rita Scocchera e si svolgerà presso i locali di questa Direzione.

**Art. 3** - Lo Staff regionale si riunisce, in forma parziale o plenaria, su convocazione del Direttore Generale; Le riunioni saranno presiedute dal Dirigente Tecnico o suo delegato.

**Art. 4** – Lo Staff regionale fornirà consulenza alle scuole e alle reti di scuole sui contenuti afferenti alle priorità nazionali e provvederà ad ogni altro compito come previsto nel Piano Nazionale della Formazione docenti 2016\_19.

**Art. 5** – La partecipazione allo staff regionale non comporta alcun compenso salvo il rimborso per le spese come da normativa vigente.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Marco Ugo Filisetti

Il Dirigente: Andrea Ferri

Responsabile del procedimento: Alessandra Di Emidio tel. 071/2295503 e-mail: [alessandra.diemidio@istruzione.it](mailto:alessandra.diemidio@istruzione.it)

201610261350

Via XXV Aprile, 19 - ANCONA - tel. 071 22 951 – indirizzo posta elettronica certificata [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it)  
indirizzo posta elettronica ordinaria [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it) – sito WEB <http://www.marche.istruzione.it>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
*Direzione Generale*

UFFICIO II

**DDG 1474 3 novembre 2016**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** la Legge 13 luglio 2015, n.107 recante "Riforma del sistema nazionale d'istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" che stabilisce che *"la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale"*;

**VISTO** in particolare l'art.1, comma 124 che prevede l'emanazione ogni tre anni da parte del MIUR di un Piano Nazionale per la Formazione;

**VISTO** inoltre l'art.1, comma 125 che prevede che ogni scuola individui le attività di formazione per i docenti di ruolo sulla base del "Piano nazionale di formazione" e in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) e con i relativi piani di miglioramento;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 35 del 7 gennaio 2016 che preannuncia i temi strategici a partire dai quali sono state definite le linee nazionali del Piano Triennale;

**VISTA** la nota prot. n. 2915 del 15.09.2016 con la quale il MIUR, in previsione della presentazione del Piano, ha anticipato i contenuti del documento, affinché le scuole potessero pianificare gli aspetti organizzativi e gestionali delle attività di formazione del personale scolastico;

**VISTO** il Piano Nazionale Triennale per la Formazione, presentato il 03.10.2016 al MIUR alla presenza di autorità ed esperti internazionali, che rappresenta per l'Italia un traguardo nelle politiche di miglioramento del sistema scolastico e l'approccio più sistematico allo sviluppo della professione docente;

**RITENUTO** necessario costituire, come indicato nel succitato Piano e nella nota MIUR n. 2915 del 15.09.2016, un Gruppo di Lavoro Regionale per il coordinamento e la consulenza alle scuole e alle reti di scuole di ogni ordine e grado del sistema scolastico della Regione Marche e per il supporto dell'attività istituzionale di formazione, nonché per il monitoraggio delle azioni formative in essere, di seguito denominato "Staff Regionale";

**VISTO** il proprio provvedimento prot. n. 1458 del 27 ottobre 2016 con il quale è stato costituito una Staff di Coordinamento regionale per le azioni di accompagnamento per l'avvio del Piano Formazione Docenti 2016\_19;

**RAVVISATA** la necessità di integrare lo Staff di Coordinamento suddetto;

**ACCERTATA** la disponibilità delle persone chiamate a far parte del costituendo Staff regionale,

**DECRETA**

201611031410

Via XXV Aprile, 19 - ANCONA - tel. 071 22 951 – indirizzo posta elettronica certificata [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it)  
indirizzo posta elettronica ordinaria [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it) – sito WEB <http://www.marche.istruzione.it>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
*Direzione Generale*

UFFICIO II

**Art. 1** – È costituito lo Staff regionale di supporto alle istituzioni scolastiche e alle reti di scuole insistenti sugli ambiti territoriali della Regione Marche così composto e integrato:

<b>Rita Scocchera</b>	<b>Dirigente Tecnico - Coordinatore Staff Regionale - USR Marche</b>
<b>Alessandra Di Emidio</b>	<b>Docente Comandata per l'Autonomia – Formazione USR Marche</b>
<b>Tania Graziosi</b>	<b>Docente Comandata per l'Autonomia – Coordinatore Progetti nazionali USR Marche</b>
<b>Carmina L. G. Pinto</b>	<b>Docente Comandata per l'Autonomia – Risorse Finanziarie</b>
<b>Michelangelo Ionna</b>	<b>Coordinatore regionale di Educazione Fisica e Sportiva</b>
<b>Laura Ceccacci</b>	<b>Docente Progetti nazionali - USR Marche</b>
<b>Daniela Giannantoni</b>	<b>Docente Progetti nazionali - USR Marche</b>
<b>Annalisa Ferrante</b>	<b>Docente Progetti nazionali – AT Ancona</b>
<b>Simona Flammini</b>	<b>Docente Progetti nazionali – AT Ascoli Piceno</b>
<b>Maria Teresa Baglione</b>	<b>Docente Progetti nazionali – AT Macerata</b>
<b>Lorena Farinelli</b>	<b>Docente Progetti nazionali – AT Pesaro</b>

**Art. 2** – L'attività dello Staff è coordinata dal Dirigente Tecnico Rita Scocchera e si svolgerà presso i locali di questa Direzione.

**Art. 3** - Lo Staff regionale si riunisce, in forma parziale o plenaria, su convocazione del Direttore Generale; Le riunioni saranno presiedute dal Dirigente Tecnico o da un suo delegato.

**Art. 4** – Lo Staff regionale fornirà consulenza alle scuole e alle reti di scuole sui contenuti afferenti alle priorità nazionali e provvederà ad ogni altro compito come previsto nel Piano Nazionale della Formazione docenti 2016\_19.

**Art. 5** – La partecipazione allo Staff regionale non comporta alcun compenso salvo il rimborso per le spese come da normativa vigente.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Marco Ugo Filisetti

Il Dirigente: Andrea Ferri

Responsabile del procedimento: Alessandra Di Emidio tel. 071/2295503 e-mail: [alessandra.diemidio@istruzione.it](mailto:alessandra.diemidio@istruzione.it)

201611031410

Via XXV Aprile, 19 - ANCONA - tel. 071 22 951 – indirizzo posta elettronica certificata [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it)  
indirizzo posta elettronica ordinaria [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it) – sito WEB <http://www.marche.istruzione.it>