



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.L.vo n. 297 del 16 aprile 1994, ed in particolare l'art. 205, comma 1;
 VISTA la Legge n. 425 del 10 dicembre 1997, concernente disposizioni per la riforma degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
 VISTA la nota prot. n.3957 del Dipartimento per l'Istruzione, Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici, in data 7.5.2015, recante disposizioni in tema di definizione del piano di assistenza e vigilanza ispettiva per gli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2014/2015;
 CONSIDERATO che a questo Ufficio Scolastico Regionale sono assegnati i dirigenti tecnici Isolina Marcelli del settore della scuola primaria, Giovanni Soldini, Alfredo Moscianese e Rita Scocchera dello specifico settore per l'attività di cui sopra;
 TENUTO CONTO che il dirigente tecnico Isolina Marcelli si è dichiarata disponibile ad assumere l'incarico ispettivo per gli esami di Stato in parola, con funzioni di coordinamento;

DECRETA

1. Ai dirigenti tecnici di cui in premessa è conferito l'incarico di assistenza e vigilanza nel periodo di svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore per l'anno scolastico 2014/2015, che si svolgeranno negli ambiti territoriali accanto a ciascuno di seguito indicati:

Dirigente Tecnico	Ambito Territoriale
Alfredo Moscianese	provincia di Ancona
Giovanni Soldini	provincia di Ascoli Piceno
Isolina Marcelli	provincia di Macerata
Rita Scocchera	provincia di Pesaro Urbino

2. Gli incarichi di cui sopra avranno inizio il 15 giugno 2015 e non potranno terminare prima della conclusione di tutte le operazioni da parte delle Commissioni operanti nell'ambito territoriale assegnato a ciascun ispettore;
3. Ai dirigenti tecnici destinatari dell'incarico di vigilanza sarà attribuito il trattamento economico di trasferta previsto dalle vigenti disposizioni;
4. Durante l'espletamento dell'attività affidata, i dirigenti tecnici dovranno garantire i necessari contatti operativi con la scrivente Direzione Generale e con i dirigenti degli Uffici per gli ambiti territoriali delle province della regione ed assicurare la propria reperibilità qualora si verificassero situazioni di emergenza, anche in considerazione dell'invio delle tracce delle prove d'esame con la modalità del "plico telematico", che richiedano un sollecito intervento da parte dei medesimi;
5. A tal fine è anche necessario che ciascun dirigente tecnico comunichi entro il **12 giugno p.v.** al Coordinatore della Struttura Tecnica Esami di Stato la sua reperibilità telefonica per le ore 8.00 del 17 e 18 giugno 2015, giorni di svolgimento, rispettivamente, della prima e della seconda prova scritta;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale

6. Al termine dell'incarico ogni ispettore dovrà produrre una relazione conclusiva che, unitamente ad ogni utile notizia su aspetti e circostanze di rilievo, riporti anche eventuali osservazioni sulla competenza e sui comportamenti meritevoli di menzione dei Presidenti e dei Commissari. La relazione, per la redazione della quale potrà essere utilizzato lo schema contenente Linee Guida appositamente predisposto, dovrà altresì soffermarsi brevemente sugli aspetti più squisitamente pedagogico-culturali e docimologici dell'esame, facendo riferimento ai giudizi espressi dalle Commissioni sugli elaborati, agli orientamenti dei candidati nella scelta della traccia di prima prova scritta e ai criteri generali seguiti dalle Commissioni medesime per la valutazione degli elaborati e dei colloqui nonché per l'eventuale attribuzione della lode. Dovrà inoltre fornire elementi conoscitivi sulle discipline scelte e sulle modalità di svolgimento adottate dalle Commissioni per la terza prova scritta.
7. Il dirigente tecnico Marcelli Isolina, sulla base delle singole relazioni redatte per ciascun ambito territoriale, provvederà a predisporre la relazione regionale sugli esami di Stato, che dovrà pervenire alla scrivente Direzione Generale **entro il 18 settembre 2015**, di modo che possa essere inoltrata alla Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e alla Struttura Tecnica Esami di Stato nei termini previsti dalla sopra citata ministeriale (25 settembre 2015).

per IL DIRETTORE GENERALE

Maria Letizia Melina

IL VICE DIRETTORE GENERALE

Annamaria Nardiello

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. n. 39/1993

tg

Ai	Dirigenti Tecnici	
	- Marcelli Isolina	SEDE
	- Soldini Giovanni	SEDE
	- Moscianese Alfredo	SEDE
	- Scocchera Rita	SEDE
e, p.c.		
Ai	Dirigenti Uffici per gli ambiti territoriali della regione	LORO SEDI
Al	Ministero dell'Istruzione e della Ricerca	
	Dipartimento per l'Istruzione – Dir.Gen. per gli Ordinamenti Scolastici	ROMA
Alla	Struttura Tecnica Esami di Stato	ROMA
All'	Ufficio Contabile	SEDE

Dirigente: Annamaria Nardiello

Responsabile del procedimento: Tiziana Gioacchini tel. 071/2295451 e-mail: tiziana.gioacchini@istruzione.it